



**BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ "CAROL I"**

# **RAPORT 2015**

Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”



DE SPIRITU ET ANIMA



## CUPRINS

|                                           |                                                    |     |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----|
| <b>MANAGEMENT.STRUCTURA.RESURSE UMANE</b> |                                                    |     |
|                                           | CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE                          | 3   |
|                                           | CONSILIU ȘTIINȚIFIC                                | 4   |
|                                           | SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE                  | 5   |
|                                           | COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE                       | 8   |
|                                           | COMPARTIMENTUL JURIDIC                             | 10  |
|                                           | COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE                   | 11  |
| <b>MISIUNE.OBIECTIVE</b>                  |                                                    |     |
|                                           | STRUCTURA COLECȚIEI                                | 13  |
|                                           | BIBLIOTECA ÎN CIFRE                                | 14  |
|                                           | INDICATORI 2015                                    | 26  |
| <b>FLUXUL ACTIVITĂȚILOR</b>               |                                                    |     |
|                                           | SERVICIUL DEZVOLTAREA COLECȚIILOR                  | 30  |
|                                           | SERVICIUL PERIODICE                                | 36  |
|                                           | SERVICIUL EVIDENȚA ȘI ORGANIZAREA COLECȚIILOR      | 42  |
|                                           | SERVICIUL CATALOGARE-INDEXARE                      | 46  |
|                                           | BIROUL BIBLIOFILIE.MANUSCRISE                      | 49  |
|                                           | SERVICIUL RESTAURAREA ȘI PREZERVAREA PUBLICAȚIILOR | 51  |
|                                           | SERVICIUL CONSERVAREA COLECȚIILOR                  | 52  |
|                                           | SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR                  | 55  |
|                                           | SERVICIUL REFERINȚE                                | 60  |
|                                           | SECȚIA PEDAGOGICĂ "I.C.PETRESCU "                  | 65  |
|                                           | SERVICIUL CERCETARE.METODOLOGIE                    | 71  |
|                                           | BIROUL INFORMATIZARE                               | 74  |
|                                           | BIROUL COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE               | 83  |
|                                           | SERVICIUL ADMINISTRATIV-TEHNIC                     | 87  |
| <b>BIBLIOTECI FILIALE</b>                 |                                                    |     |
| <b>SINTEZĂ 2015</b>                       |                                                    |     |
| <b>CONCLUZII</b>                          |                                                    |     |
| <b>PROPUNERI</b>                          |                                                    |     |
| <b>ANEXA 1.</b>                           | VIZIBILITATE ȘTIINȚIFICĂ                           | 106 |
| <b>ANEXA 2.</b>                           | FORMARE CONTINUĂ 2015                              | 110 |
| <b>ANEXA 3.</b>                           | ACTIVITĂȚI GENERALE                                | 115 |
| <b>ANEXA 4.</b>                           | COMISII DE SPECIALITATE                            | 116 |
| <b>ANEXA 5.</b>                           | REÎNTREGIREA PATRIMONIULUI FUNDAȚIUNII "CAROL I "  | 117 |
| <b>ANEXA 6.</b>                           | ORGANIGRAMA                                        | 123 |
| <b>ANEXA 7.</b>                           | SĂLI DE LECTURĂ BIBLIOTECI FILIALE 2015            | 124 |
| <b>ANEXA 8.</b>                           | AGENDA CULTURALĂ 2015                              | 127 |

**I. MANAGEMENT. STRUCTURĂ.  
RESURSE UMANE**

**CONDUCERE**

**•Director General**

**Conf. Univ. dr. Mirelle-Carmen Rădoi**

**•Director Economic**

**Ec. Cătălin Mircea**

**2. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**3. CONSILIUL ȘTIINȚIFIC**

**4. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ**

◇ **UNITATEA CENTRALĂ**

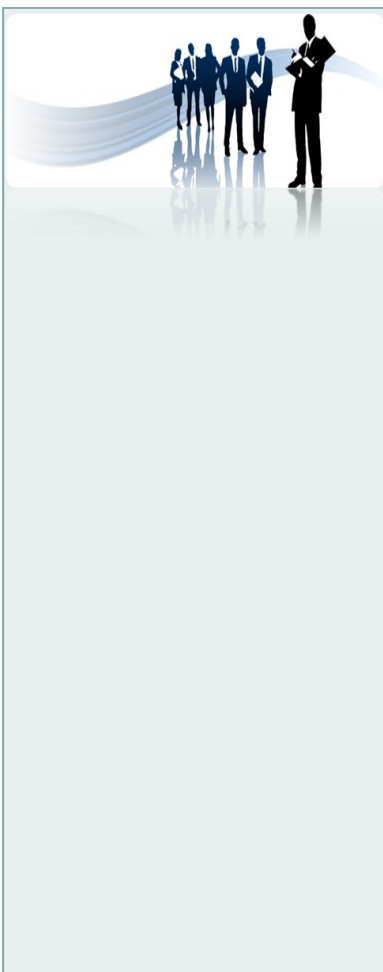
**SERVICII - 22**

**BIROURI – 7**

**COMPARTIMENTE—8**

◇ **BIBLIOTECI FILIALE**

**16 biblioteci filiale**



## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

|                           |                                                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>PREȘEDINTE</b>         | <b>DIRECTOR GENERAL</b><br><b>Conf. Univ. dr. MIRELLE RĂDOI</b> |
| <b>MEMBRI</b>             | <b>FUNCȚIA</b>                                                  |
| <b>Răduț Bîlbîie</b>      | Consilier<br>Direcția Generală Învățământ Superior - MENCS      |
| <b>Cătălin Mircea</b>     | Director Economic                                               |
| <b>Ștefania Mazilu</b>    | Șef serviciu Comunicarea Colecțiilor                            |
| <b>Viorica Iepureanu</b>  | Șef serviciu Dezvoltarea Colecțiilor                            |
| <b>Dr. Doru Bădără</b>    | Șef birou Bibliofilie                                           |
| <b>Alexandra Enescu</b>   | Șef birou Periodice                                             |
| <b>Dr. Silvia Tomescu</b> | Șef serviciu Cercetare.Metodologie                              |
| <b>Laurențiu Stan</b>     | Secretar comisie,<br>Șef -Biblioteca Facultății de Drept        |

## CONSILIUL ȘTIINȚIFIC

|                                       |                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prof. univ. dr. ing. Doina Banciu     | Director General<br>Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare în Informatică                                                                     |
| Conf. univ. dr. Ioan Cristescu        | Director<br>Muzeul Național al Literaturii Române București                                                                                          |
| Prof. univ. dr. Vasile Dîncu          | Viceprim-ministru al României<br>Universitatea „Babeș Bolyai” Cluj Napoca<br>Facultatea de Sociologie                                                |
| Prof. univ. dr. Roland Ducasse        | Universitatea „Michel de Montaigne” din Bordeaux III                                                                                                 |
| Conf. univ. dr. Agnes Terezia Erich   | Director<br>Biblioteca Universității „Valahia” Târgoviște                                                                                            |
| Prof. univ. dr. Florin-Gheorghe Filip | Director General<br>Biblioteca Academiei Române                                                                                                      |
| Dragoș Neagu                          | Președinte<br>Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România<br>Director<br>Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila |
| Conf. univ. dr. Mirelle Rădoi         | Director General<br>Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” din București                                                                         |
| Prof. univ. dr. Ion Stoica            | Universitatea din București<br>Facultatea de Litere                                                                                                  |

## SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE

În contextul activităților B.C.U „Carol I“, centrul de greutate al politicilor contabile este concentrat pe domeniul execuției bugetare. Pentru finanțarea activităților sale, instituția beneficiază de alocații de la bugetul de stat, făcând parte din categoria *unităților cu finanțare integrală de la buget*.

În plus, conform prevederilor legale, instituția își finanțează unele activități printre care: întreținerea complexului, achiziția de dotări independente, din veniturile proprii realizate din taxele pentru serviciile oferite utilizatorilor și din chiriile încasate pentru spațiile de la parterul imobilelor, fără a afecta activitatea specifică bibliotecii.

### EXECUȚIA BUGETARĂ LA 31 DECEMBRIE 2015

#### BUGETUL DE STAT

|                                           | Credite bugetare<br>alocate în 2015 | Angajamente<br>bugetare | Angajamente<br>legale | Plăți<br>efectuate | Cheltuieli<br>efective |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|
| <b>Total cheltuieli<br/>din care:</b>     | <b>15.140.740</b>                   | <b>14.997.259</b>       | <b>13.487.027</b>     | <b>13.470.020</b>  | <b>13.772.703</b>      |
| <b>Cheltuieli de personal</b>             | <b>12.841.740</b>                   | <b>12.841.740</b>       | <b>11.478.185</b>     | <b>11.478.185</b>  | <b>11.701.348</b>      |
| <b>Cheltuieli materiale</b>               | <b>2.299.000</b>                    | <b>2.159.705</b>        | <b>2.013.028</b>      | <b>1.996.021</b>   | <b>1.470.983</b>       |
| <b>Cheltuieli de capital</b>              |                                     |                         |                       |                    | <b>600.372</b>         |
| <b>Plăți efectuate ani<br/>precedenți</b> |                                     | <b>-4.186</b>           | <b>-4.186</b>         | <b>-4.186</b>      |                        |

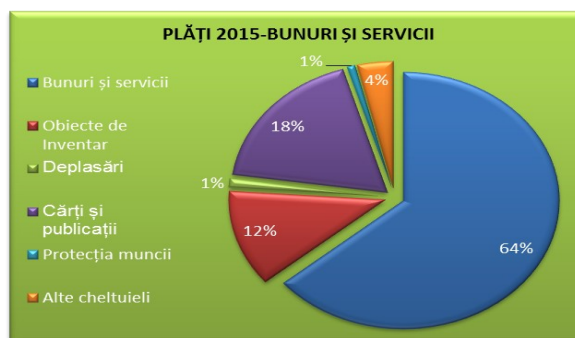
## SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE

Principalele destinații ale plăților efectuate din fondurile bugetare alocate sunt:

a. Plățile pentru drepturile de personal și contribuțiile aferente însumează 11.478.185 lei, și se încadrează în prevederile Legii 285/2010.

b. La capitolul „Bunuri și servicii”, plățile, în sumă totală de 1.996.021 lei, au vizat articolele:

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Bunuri și servicii  | 1.090.168 |
| Obiecte de Inventar | 207.665   |
| Deplasări           | 19.671    |
| Cărți și publicații | 309.578   |
| Protecția muncii    | 14.636    |
| Alte cheltuieli     | 64.018    |



## BUGETUL DE VENITURI EXTRA BUGETARE

|                                   | Prevederi 2015 | Angajament e bugetare | Plăți efectuate | Cheltuieli efective |
|-----------------------------------|----------------|-----------------------|-----------------|---------------------|
| <b>Total cheltuieli din care:</b> | 2.352.000      | 1.789.222             | 1.690.103       | 1.634.711           |
| <b>Cheltuieli materiale</b>       | 2.152.000      | 1.673.320             | 1.574.201       | 1.590.631           |
| <b>Cheltuieli capital</b>         | 200.000        | 115.902               | 115.902         | 44.080              |

## SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE

Pentru anul 2015, din venituri proprii, s-au cheltuit următoarele sume, evidențiate pe articole bugetare aferente:

### Bunuri și servicii :

1.574.201, din care 90% din totalul plăților îl reprezintă următoarele articole:

- ⇒ încălzit, iluminat și forță motrică;
- ⇒ materiale și prestări servicii cu caracter funcțional;
- ⇒ alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare;

**Alte cheltuieli de bunuri și servicii** se referă la articolele:

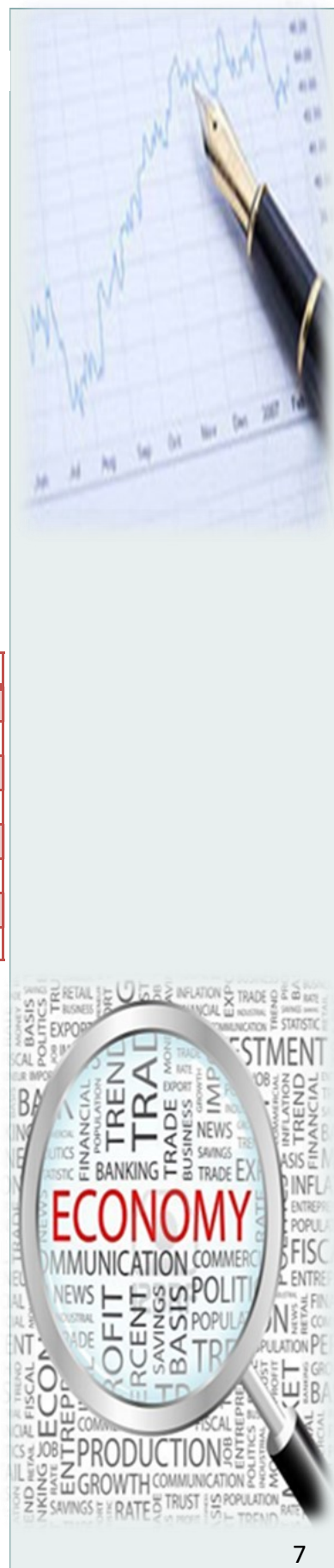
### Situația activelor și datoriilor:

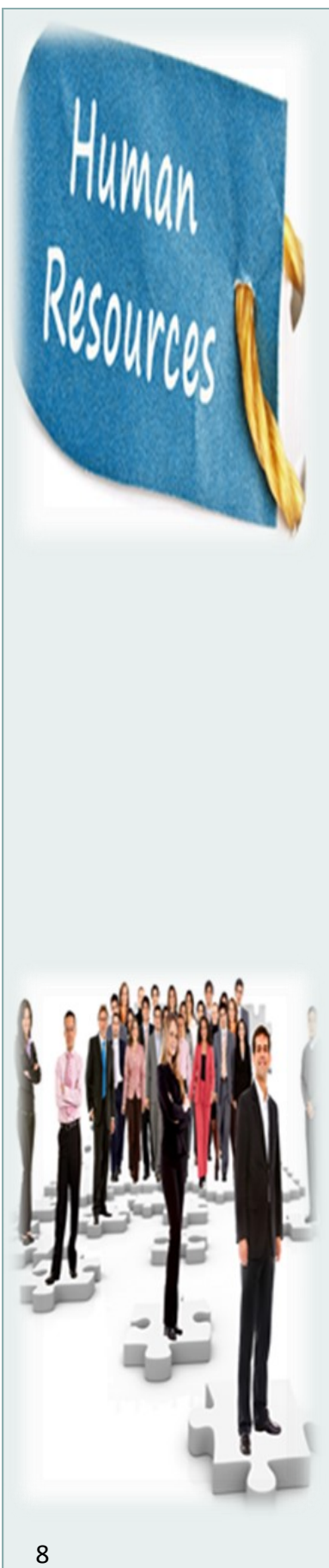
|                                        |        |
|----------------------------------------|--------|
| Furnituri de birou                     | 36.920 |
| Materiale de curățenie                 | 80.838 |
| Poștă, telecomunicații, radio          | 34.372 |
| Piese de schimb                        | 6.200  |
| Obiecte de inventar                    | 24.640 |
| Deplasări                              | 24.010 |
| Protecția muncii                       | 8.838  |
| Protocol și cheltuieli de reprezentare | 1.477  |
| Alte cheltuieli cu bunuri și servicii  | 51.620 |

Volumul activelor lichide însumează 530.882 lei și este alcătuit din:

- ♦ disponibilități în trezorerie 499.372 lei
- ♦ disponibilități în bănci 31.510 lei

Instituția a înregistrat la finele trimestrului IV 2015 restanțe de plată, în sumă de 186.283 lei, reprezentând facturile pentru consumul lunii decembrie, ce au fost achitate în luna ianuarie 2016.





## COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Pe parcursul anului 2015, în cadrul Compartimentului Resurse Umane s-au efectuat următoarele activități:

- Întocmirea a 12 state de funcții;
- Calculul sporului de vechime și al sporului de stabilitate;
- Promovarea personalului pe propriul post (50 angajați)

### **S-a urmărit:**

- a. Administrarea tuturor documentelor oficiale care fac parte din evidența resurselor umane;
- b. Aplicarea prevederilor Legii nr. 284/2010 și ale Legii nr. 63/2011;
- c. Aplicarea prevederilor OUG nr. 83/2014 cu modificările și completările ulterioare;
- d. Aplicarea prevederilor H.G. nr. 1091/2014;
- e. Emiterea unor acte oficiale:
  - ⇒ eliberarea adeverințelor ce fac dovada calității de angajat;
  - ⇒ emiterea a 335 decizii;
  - ⇒ emiterea actelor adiționale la contractele individuale de muncă.

### **Alte activități specifice:**

1. Actualizarea fișelor de post și a fișelor de atribuții pentru angajații din Unitatea Centrală și Bibliotecile Filiale;
2. Participarea în Comisiile de examinare a personalului;
3. Întocmirea dosarului personal al candidaților;
4. Actualizarea bazei de date REVISAL (Registrul general de evidență a salariaților cf. HG 500/2011);
5. Transmiterea lunară a situației posturilor vacante către M.E.N.C.S.;
6. Întocmirea statului de funcții pentru M.E.N.C.S.

## COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE



**TOTAL - 319,5 POSTURI**

## COMPARTIMENTUL JURIDIC

În anul 2015 au fost realizate următoarele activități:

- ⇒ Redactarea și avizarea contractelor de închiriere (ocazională), a contractelor de comodat, a contractelor de prestări servicii, a contractelor de livrări de bunuri, precum și a contractelor vizând achiziția de periodice;
- ⇒ Avizarea notelor de fundamentare;
- ⇒ Participarea la desfășurarea procedurilor vizând achizițiile publice;
- ⇒ Implementarea măsurilor dispuse prin Rapoartele de control efectuate de Curtea de Conturi a României și Corpul de Control al Primului Ministru;
- ⇒ Asistența juridică în cadrul litigiilor în care instituția este parte, precum și redactarea actelor aferente acestora;
- ⇒ Promovarea de acțiuni în vederea recuperării debitelor datorate instituției;
- ⇒ Colaborarea cu departamentele de specialitate implicate la redactarea proiectului de modificare a Legii nr. 334/2002;
- ⇒ Analizarea și avizarea deciziilor emise de către Compartimentul Resurse Umane;

## COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

În anul 2015 au fost realizate următoarele activități:

- ⇒ 1 procedură de achiziție publică conform art. 124 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare de tip *Cerere de oferte* pentru publicații periodice românești și străine pe suport de hârtie, rezultând atribuirea a 4 contracte de furnizare.
- ⇒ 21 de achiziții publice conform art. 19 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare de tip *Achiziție directă*, rezultând atribuirea a două contracte de furnizare de produse, 17 contracte de prestări servicii și 3 contracte de execuție lucrări.
- ⇒ 307 achiziții directe de produse, conform art. 19 din OUG 34/2006 achiziționate prin document justificativ de tip factură și 268 de achiziții directe de prestări servicii conform art. 19 din OUG 34/2006 achiziționate prin document justificativ de tip factură.





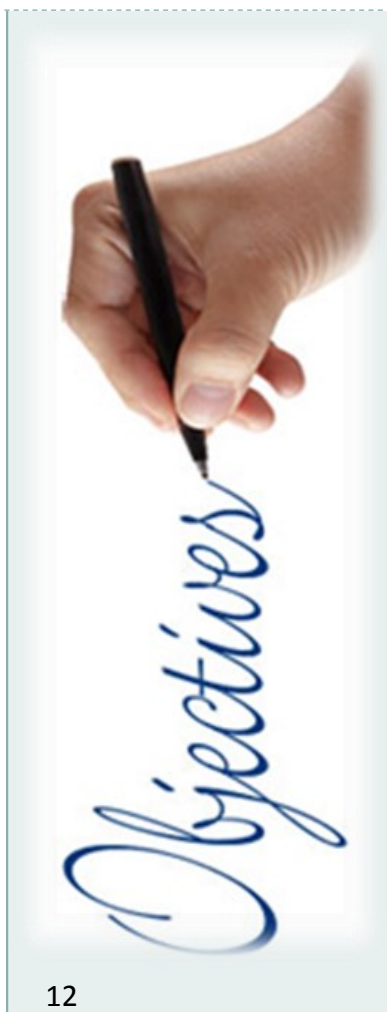
## BCU "CAROL I" MISIUNE. OBIECTIVE.

Misiunea fundamentală a Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" este de a sprijini procesul de învățare, predare și cercetare academică prin colecții, servicii și evenimente cu valoare educațională. Ca o derivație firească a acestei misiuni, urmărește promovarea valorilor locale și naționale prin programe și proiecte culturale și științifice.

Prin istoria sa aparte dar, în egală măsură prin prezentul novator, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" este o instituție universitară și culturală de elită.

*Unele opere sunt create de publicul lor. Altele își creează publicul, iar cea mai bună operă este aceea care își păstrează cât mai mult timp secretul.*

*Paul Valery*



### OBIECTIVE GENERALE

1. Dezvoltarea și valorificarea colecției de documente în consonanță cu necesitățile procesului educațional și de cercetare academică;
2. Formarea continuă a personalului prin cursuri, manifestări științifice interne și internaționale, vizite documentare;
3. Dezvoltarea unor programe și proiecte de cercetare științifică;
4. Elaborarea unor programe de inițiere informațională a utilizatorilor;
5. Derularea proiectelor anuale *Strada de C'Arte*, *Noaptea Muzeelor* cu scopul integrării Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" în viața socială a comunității;
6. Asigurarea bunei funcționări a instituției din punct de vedere tehnic și administrativ;
7. Asigurarea vizibilității instituționale interne și internaționale.
8. Reîntregirea patrimoniului vechii Fundații "Carol I".

## STRUCTURA COLECȚIEI

În anul 2015 fondul de documente al Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" este compus din colecția Unității Centrale, **720.919** volume în valoare de 12.476.697,60 lei și cea a rețelei de Biblioteci Filiale, totalizând **1647.279** (inclusiv fondul Secției Pedagogice), în valoare de 8.349.072,14 lei.

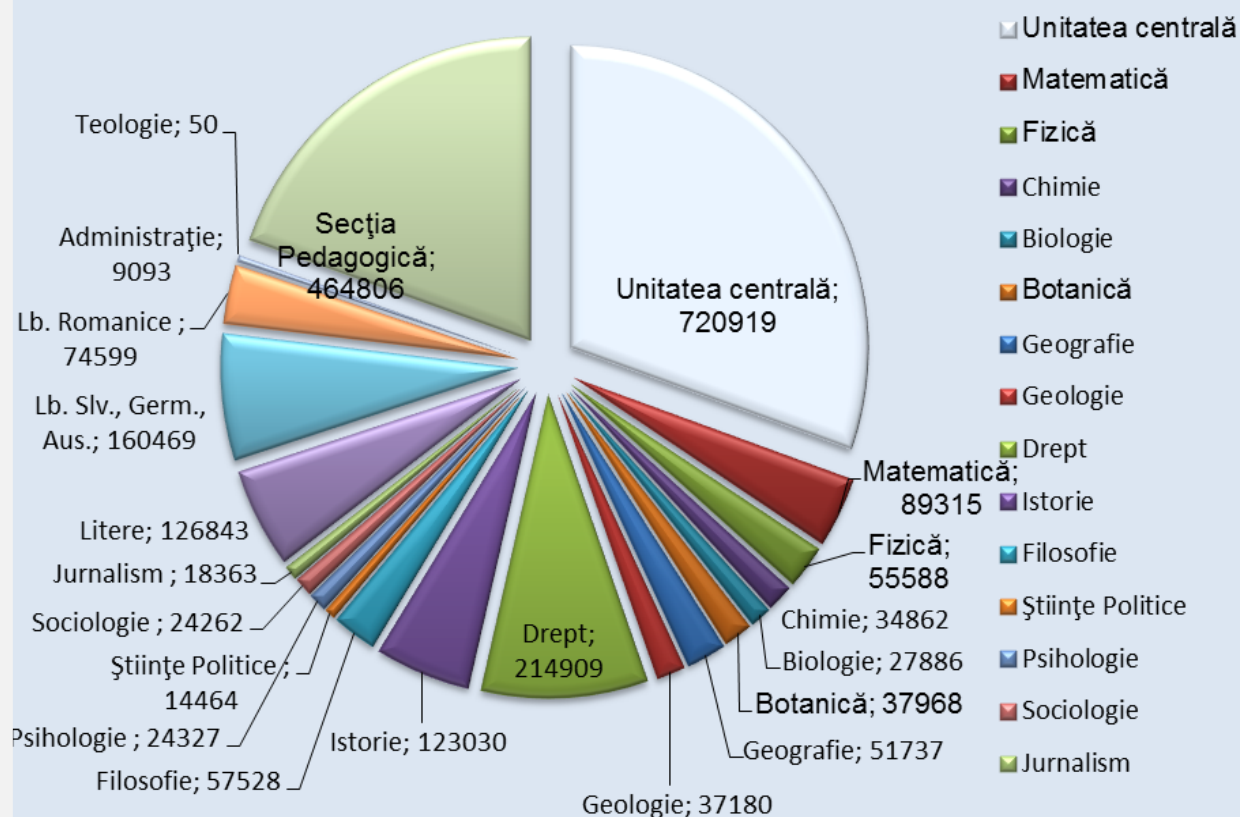
Cele mai mari colecții din cadrul Bibliotecilor Filiale, care au și o istorie aparte, se regăsesc în cadrul Bibliotecii Facultății de Drept, Bibliotecii Facultății de Limbi Străine, Bibliotecii Facultății de Litere, Bibliotecii Facultății de Istorie.



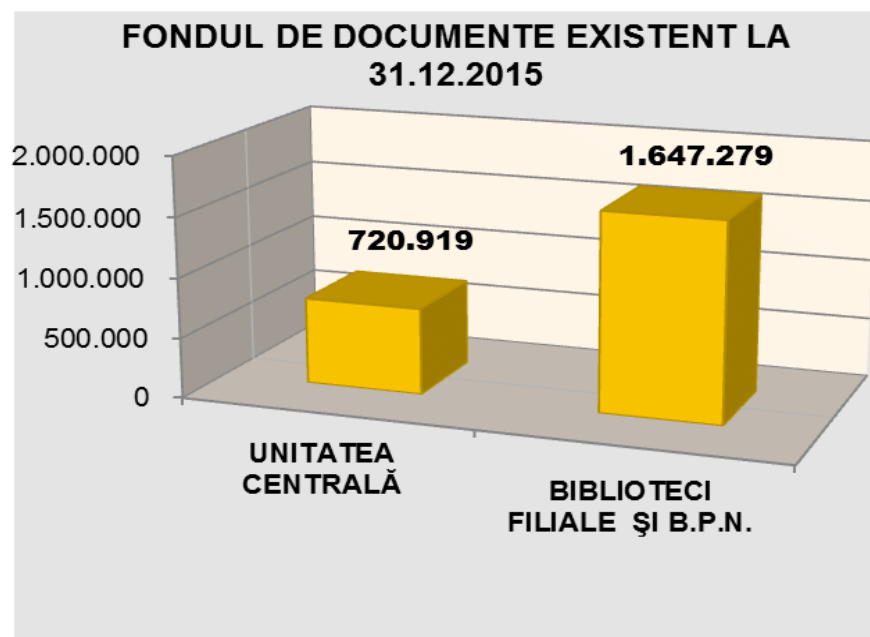
*Cuvintele pot fi la fel ca razele X; dacă le folosești așa cum trebuie, ele pot trece prin orice. Citești și ești străpuns de cuvinte.*

*Aldous Huxley*

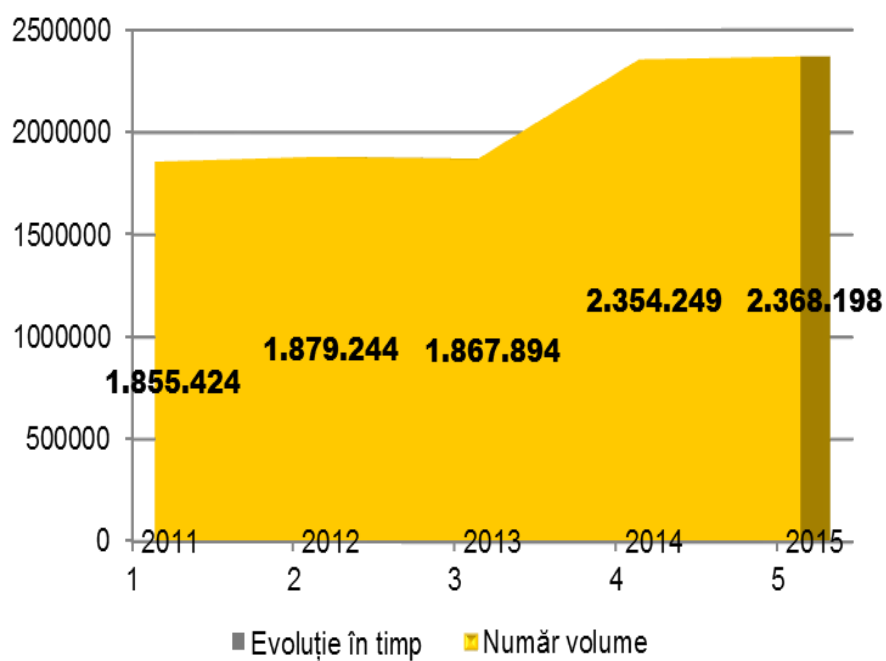
## STRUCTURA COLECȚIEI 2015



## BIBLIOTECA ÎN CIFRE



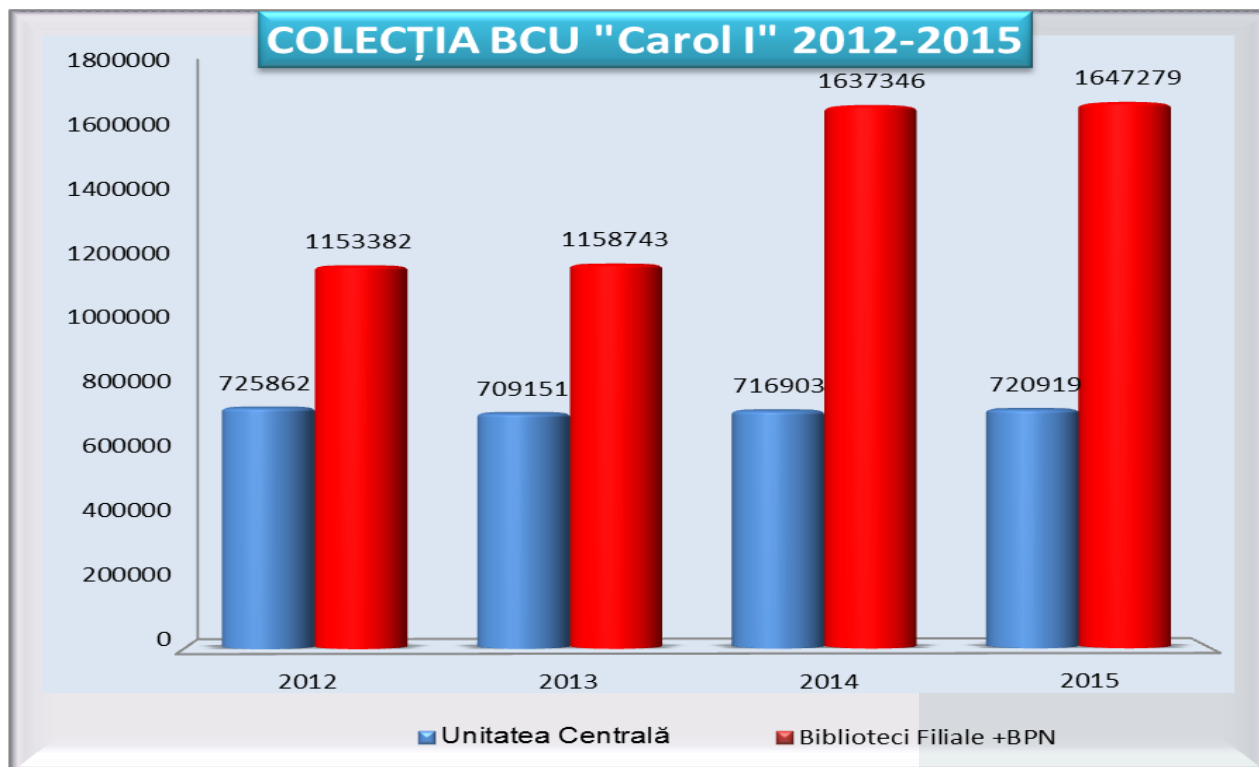
*Biblioteca este un cabinet magic în care există mai multe spirite vrăjite.  
Jorge Louis Borges*



## BIBLIOTECA ÎN CIFRE

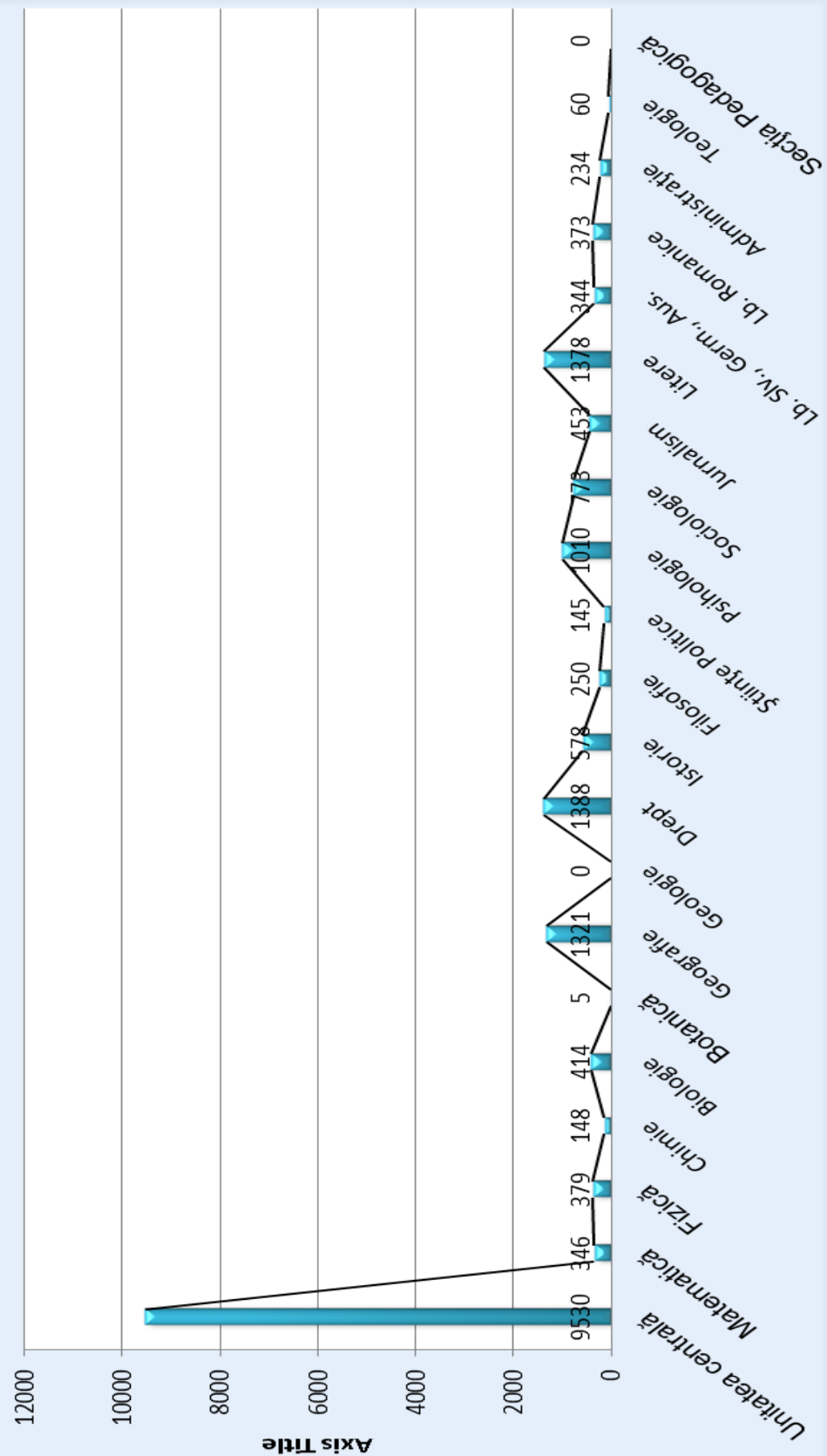


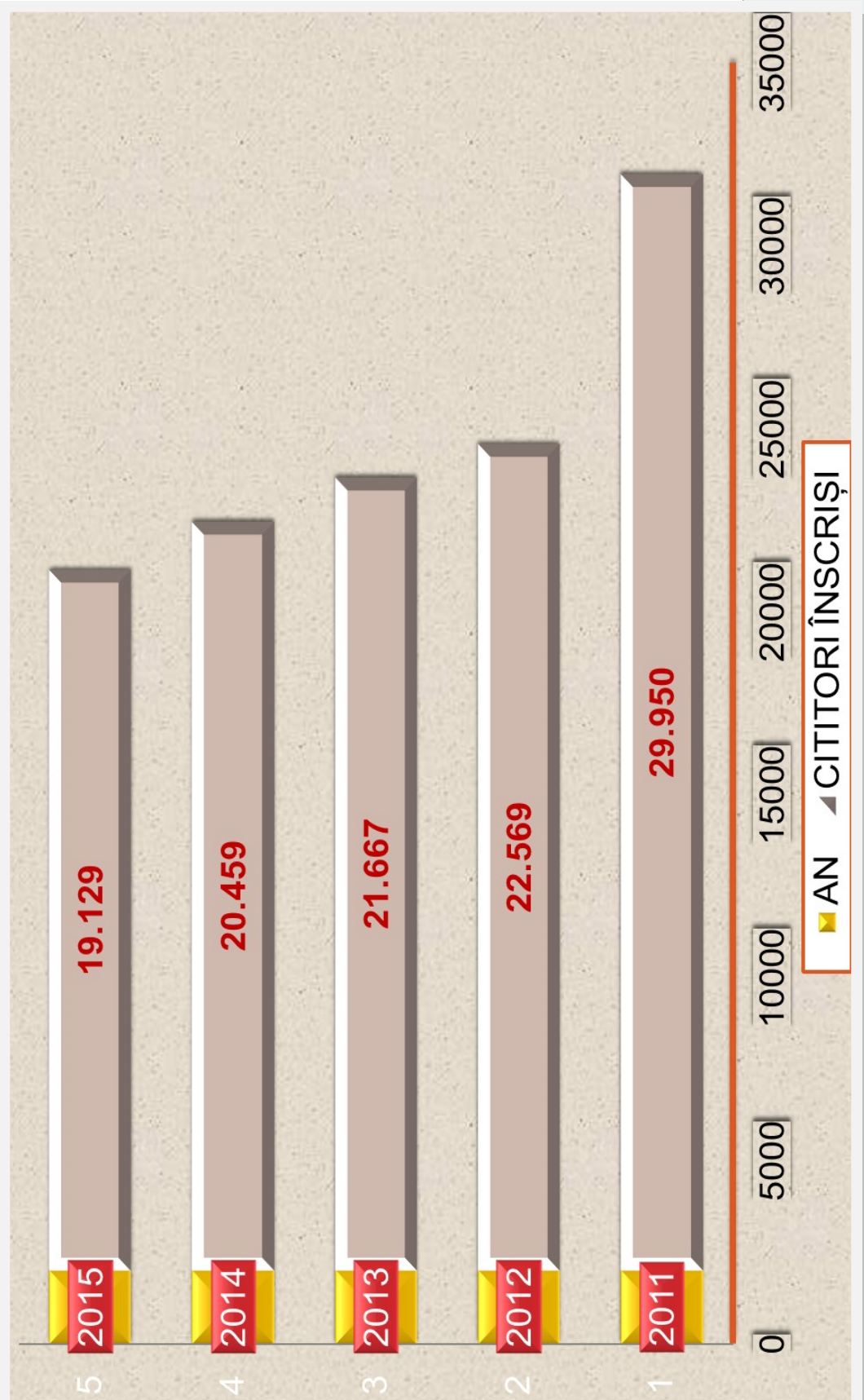
*Am citit o carte pe zi și toată viața mea a fost schimbată.  
Orhan Pamuk - Noua viață*



## NUMĂR CITITORI ÎNSCRIȘI 2015

### UTILIZATORI ÎNSCRIȘI 2015

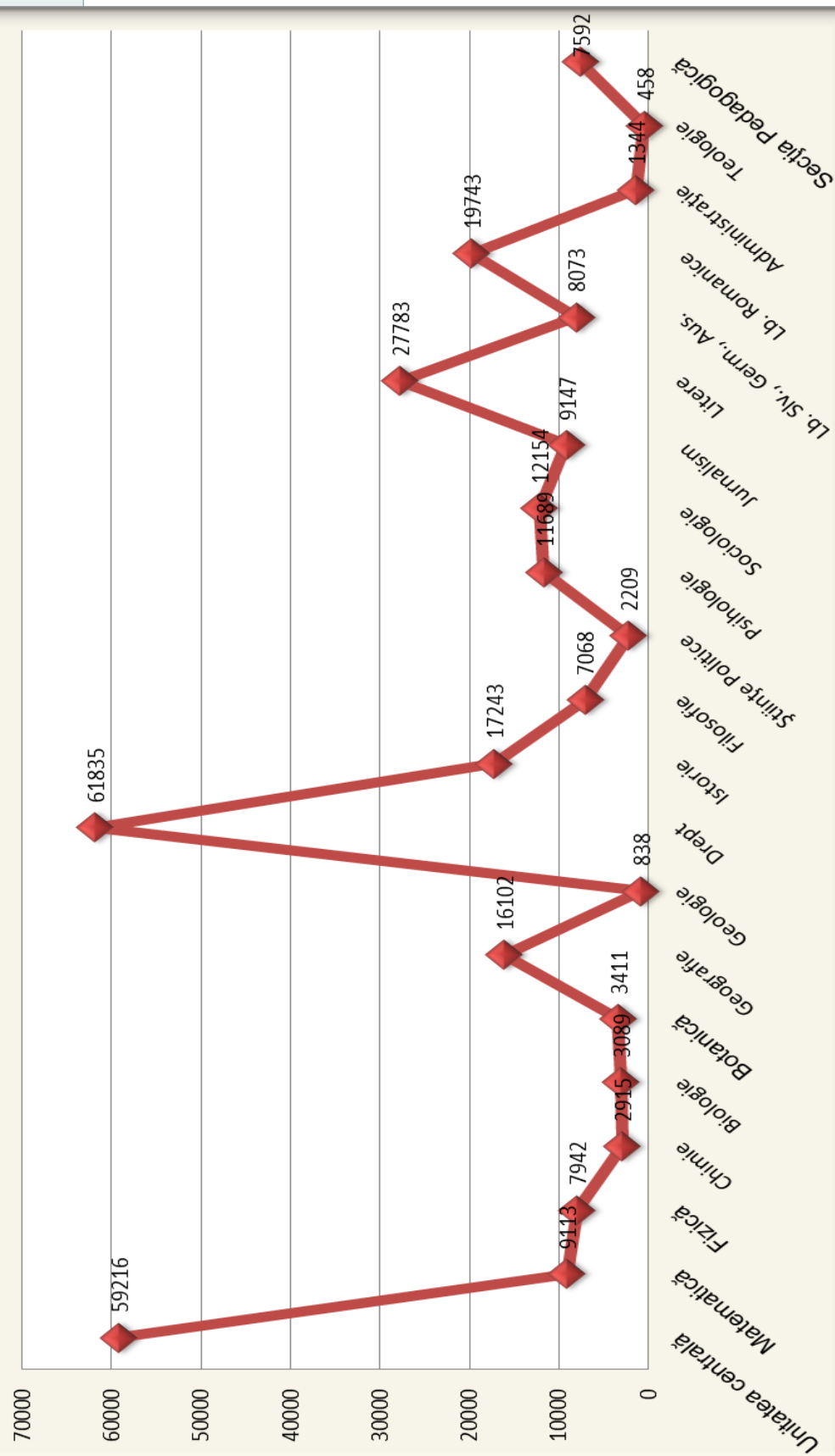


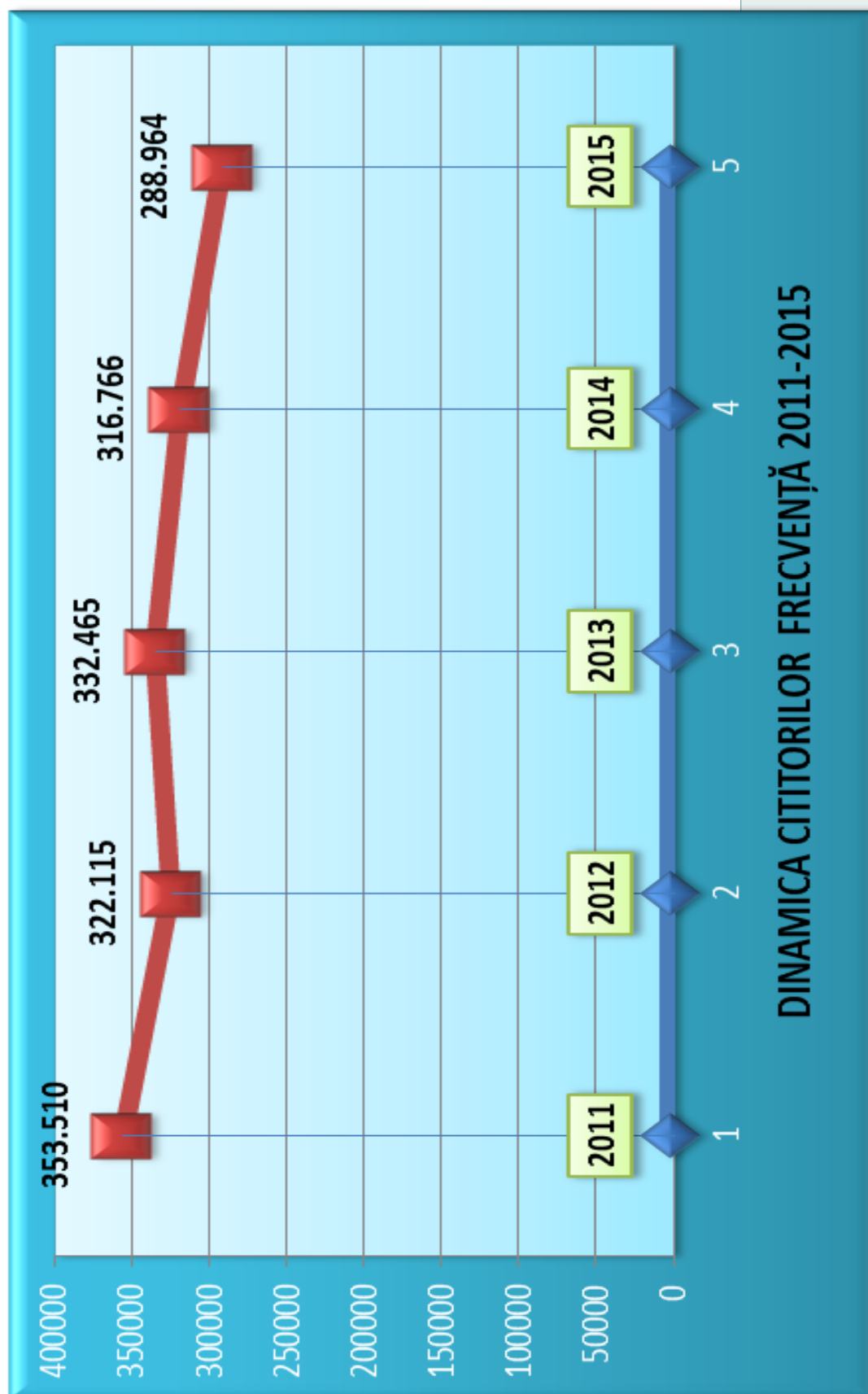


NUMĂR CITITORI ÎNSCRIȘI 2011-2015

## FRECVENȚA CITITORILOR 2015

### FRECVENȚA CITITORILOR 2015



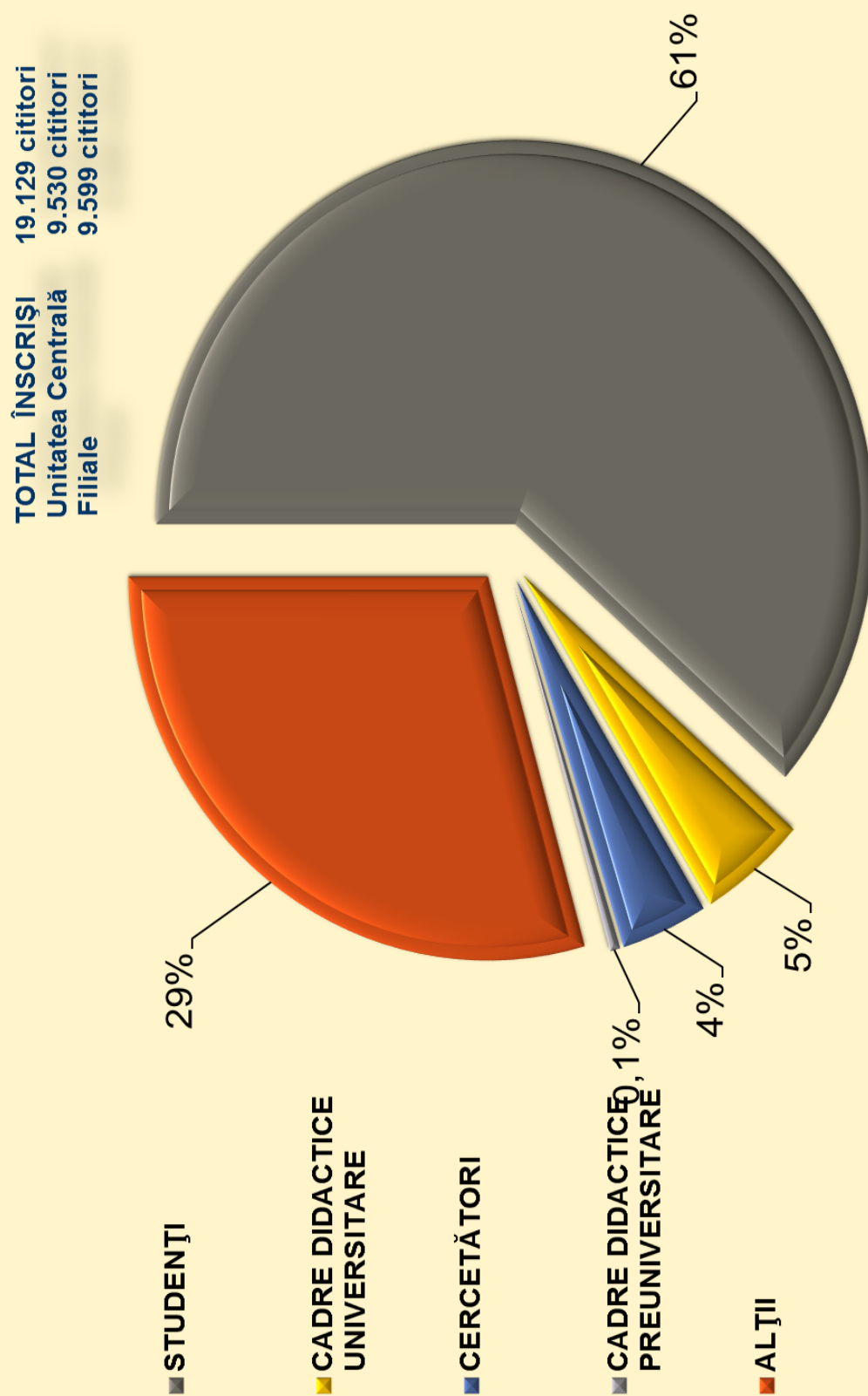


**DINAMICA CITITORILOR FRECVENȚĂ 2011-2015**

**DINAMICA FRECVENȚEI CITITORILOR**

**2011-2015**

## CITITORI 2015 — STRUCTURA PE CATEGORII



## VOLUME CONSULTATE 2012-2015

Analiza comparativă a gradului de circulație a documentelor reflectă o scădere sensibilă, cauzată de schimbările economice și sociale dar și de reducerea demografică. În plus, rezultatele la bacalaureat din ultimii ani au influențat negativ fluxul cititorilor din biblioteci. Pentru că reprezentarea propusă reflectă dinamica volumelor consultate în Unitatea Centrală și Bibliotecile Filiale, menționăm că, în ultimii ani, problemele legate de sediile filialelor, litigiile pe rol în legătură cu sediile facultăților precum și slaba finanțare, toate însumate au afectat studiul la bibliotecă în ansamblul său. În anul 2015 au fost mutate Biblioteca de Științe Politice și Biblioteca Facultății de Limbi Străine, procese care au încetinit fluxul de lucru în Complexul BCU prin angrenarea bibliotecarilor în noile reorganizări, influențând în mod direct mecanismele interne ale instituției.



*Lectura este, pentru omul modern, un viciu sau o osândă. Citim ca să trecem examenele, să ne informăm sau citim din profesie. Mă gândesc însă că lectura ar putea implica și funcții mai nobile, adică mai firești.*

*Mircea Eliade. Fragmentarium*





## PRELUCRAREA COLECȚIILOR ÎN SISTEM INFORMATIZAT

Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" gestionează colecțiile de publicații, precum și tranzacțiile de circulație cu ajutorul a trei programe integrate:

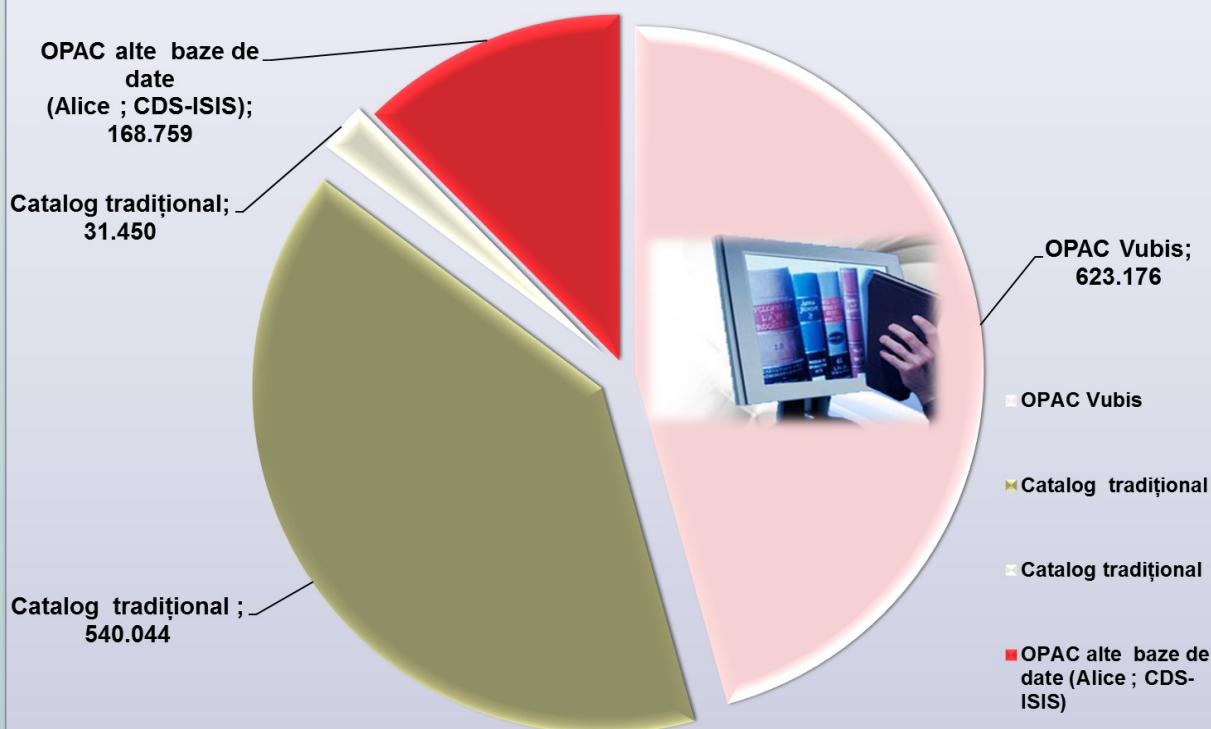
- A) Vubis Smart— care disponibilizează prin OPAC **623.176 înregistrări**;
- B) Alice 5.5. și CDS-ISIS care, împreună, disponibilizează **168.759 înregistrări**;

Se lucrează continuu la integrarea fondului de carte preluat din cadrul Bibliotecii Pedagogice Naționale "I. C. Petrescu" în colecțiile Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I".



### BIBLIOTECA ÎN CIFRE

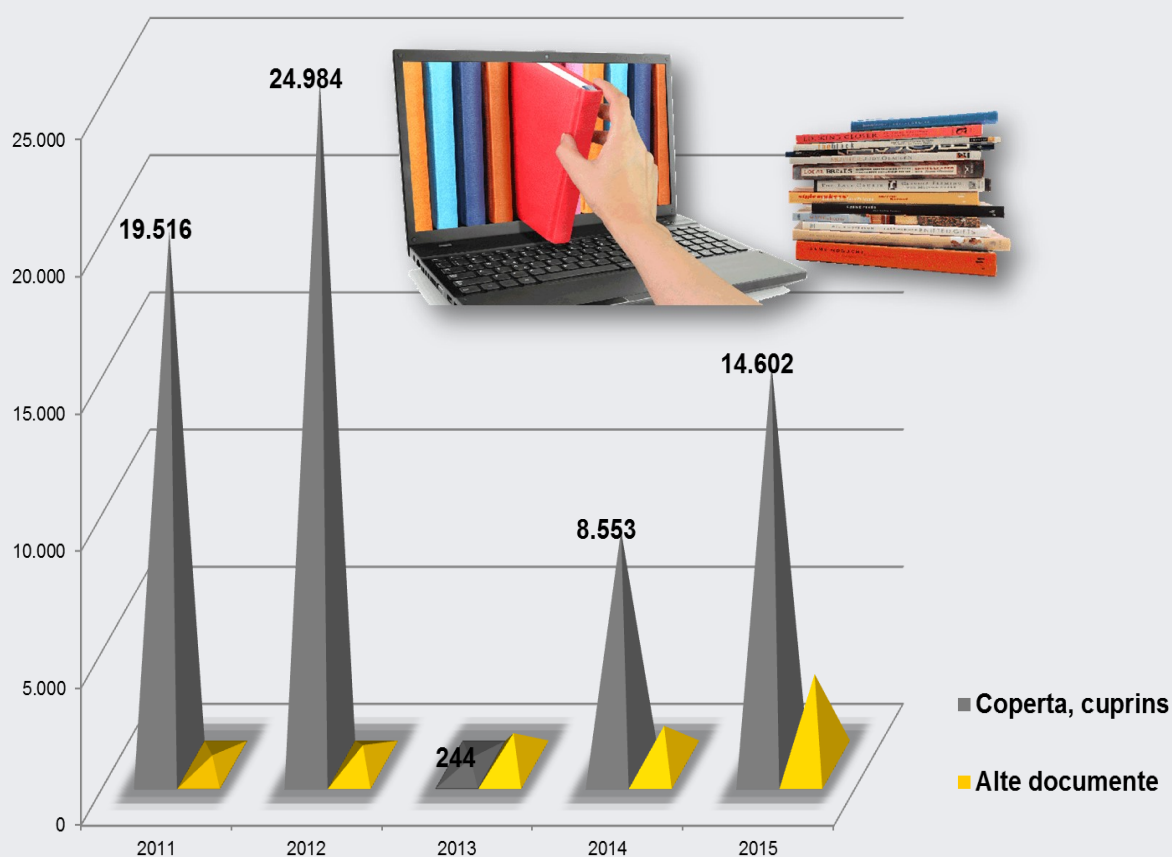
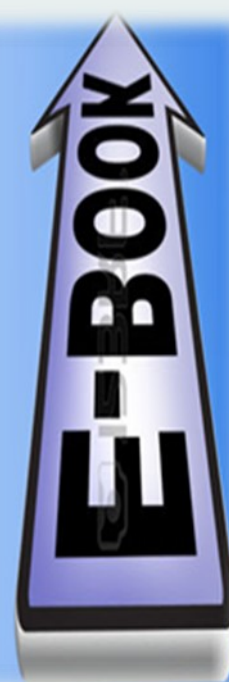
### GRADUL DE PRELUCRARE A COLECȚIILOR ÎN SISTEM INFORMATIZAT Înregistrări / titluri existente la 31.12.2015



## DINAMICA DIGITIZĂRII 2011-2015

Procesul de digitizare constituie un obiectiv major al politicii de accesibilizare a colecțiilor Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" și reprezentare a valorilor culturale proprii. Biroul Informatizare a urmărit reflectarea conținuturilor documentelor descrise în sistemul integrat Vubis Smart, precum și a coperților publicațiilor. Astfel, în anul 2015, au fost realizate **14.602 documente scanate** (coperți și cuprins), care au fost atașate descrierilor și **3.308 alte documente digitizate**.

Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" disponibilizează în catalogul OPAC **34.455 coperți** ale publicațiilor existente și **28.653 de pagini de cuprins**. Există **271 valori bibliofile digitizate** și accesibile local.





## ACCESARE BAZE DE DATE (I)

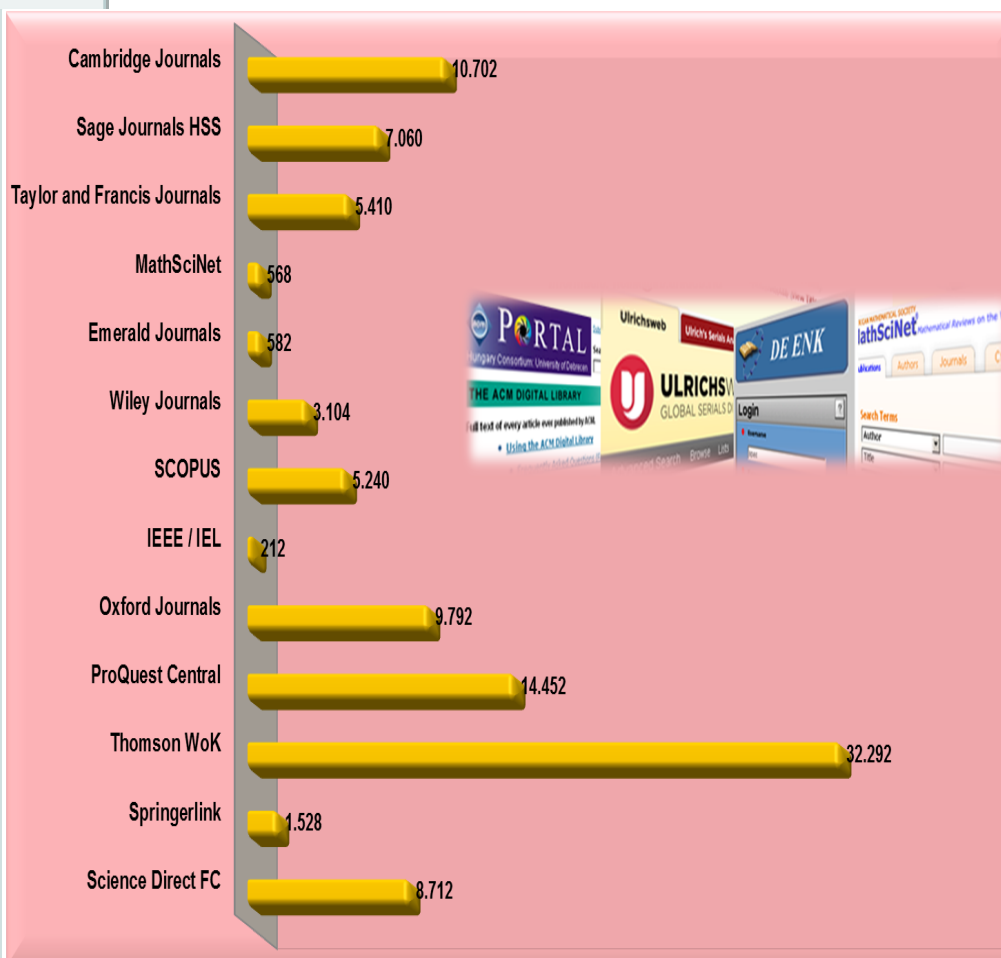
### UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI – BCU "CAROL I"

#### Date statistice

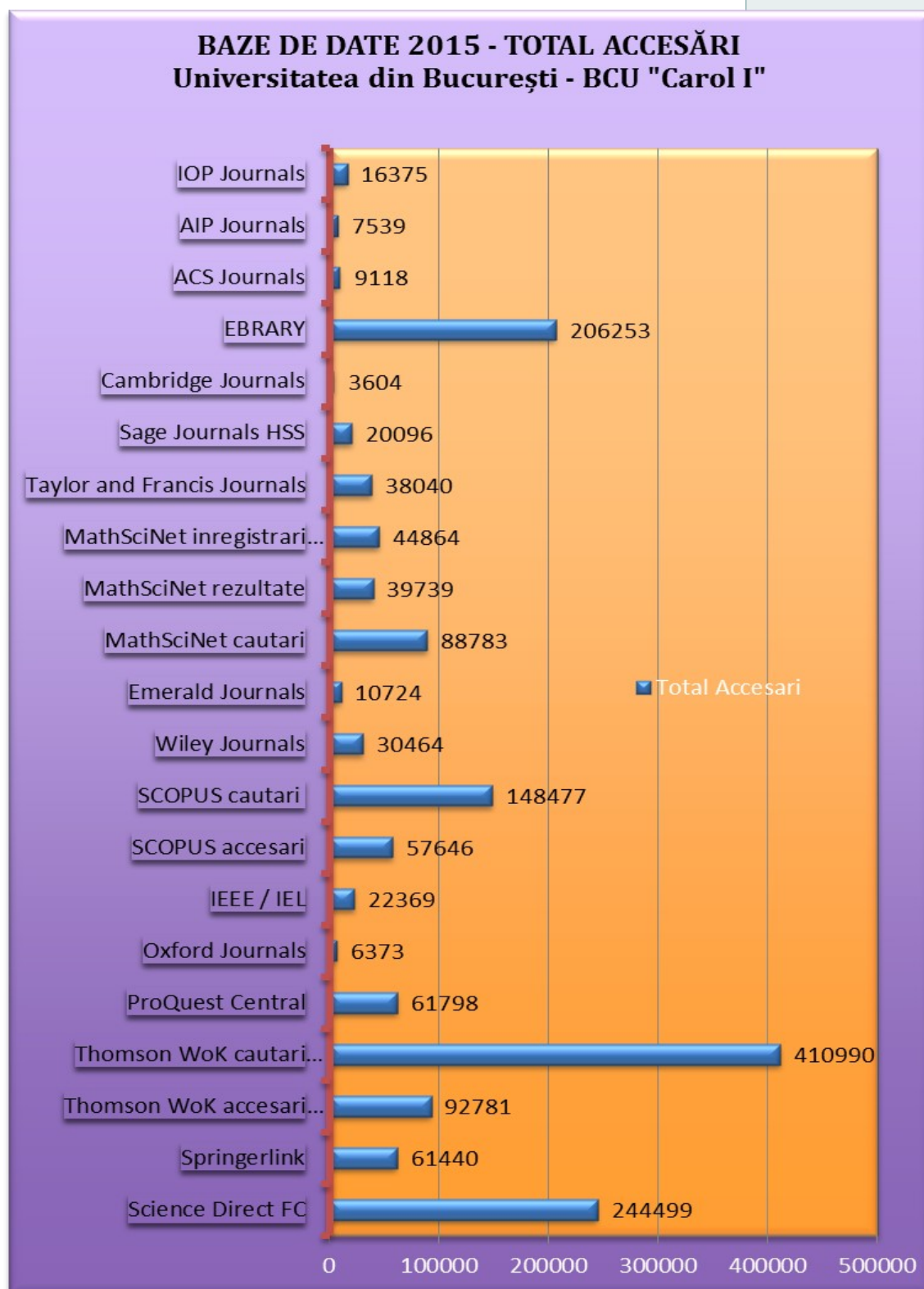
Fiind parte a Consorțiului AnelisPlus, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" furnizează accesul la un număr important de baze de date științifice, indispensabile procesului de cercetare și învățare academică, precum Thomson Wok, care deține statutul de leader în anul 2015, în privința numărului de pagini accesate, ProQuest Central care a înregistrat, în anul 2015 **14452 pagini** accesate, Cambridge Journals cu **10.702 pagini** accesate, Oxford Journals cu **9792 pagini** accesate.

*Vorbitul e gratis. Arată-mi codul.*  
*Linus Torvalds*

PAGINI ACCESATE 2015

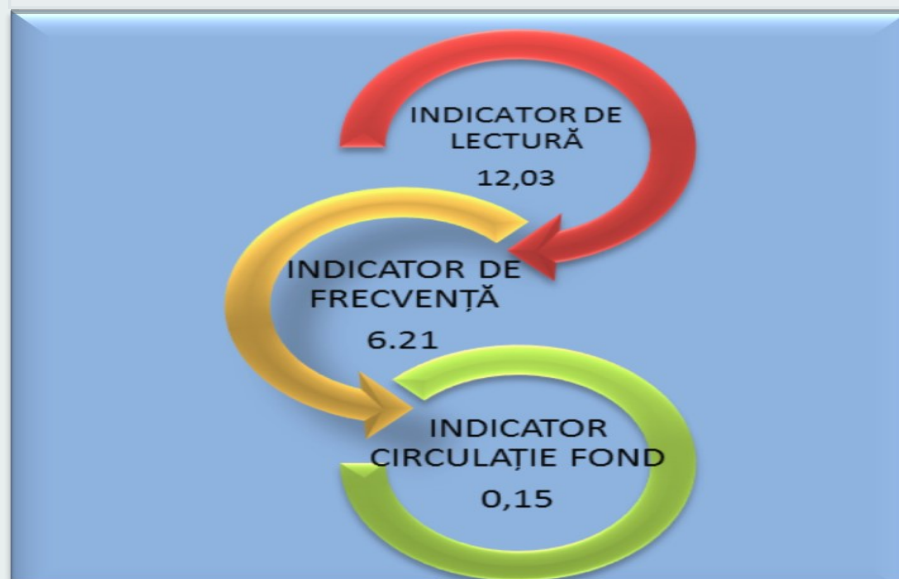


**ACCESARE BAZE DE DATE (II)**  
**UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI – BCU "CAROL I"**  
 Date statistice



## INDICATORI 2015 - ISO 11620/2014

### INDICATORI UNITATEA CENTRALĂ 2015



*Cultivarea este ceea ce rămâne când încheiem cititul. Din nefericire, mulți citesc ceva ușor, ca să le vină somnul, în timp ce lectura este ca să ne trezim.*

*Sfântul Paisie Aghioritul*

### INDICATORI BIBLIOTECI FILIALE 2015

Următoarele filiale au cel mai mare grad de circulație a fondului de publicații:

1. Teologie (6,28)
2. Jurnalism (3,45)
3. Psihologie (2,26)
4. Sociologie (1,94)

| BIBLIOTECA FILIALA              | INDICATOR CIRCULAȚIE FOND<br>Volume consultate/volume fond |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Matematică                      | 0,60                                                       |
| Fizică                          | 0,50                                                       |
| Chimie                          | 0,40                                                       |
| Biologie                        | 0,24                                                       |
| Botanică                        | 0,18                                                       |
| Geografie                       | 1,59                                                       |
| Geologie                        | 0,04                                                       |
| Drept                           | 0,35                                                       |
| Istorie                         | 0,37                                                       |
| Filosofie                       | 0,34                                                       |
| Științe Politice                | 0,26                                                       |
| Psihologie                      | <b>2,26</b>                                                |
| Sociologie                      | <b>1,94</b>                                                |
| Jurnalism                       | <b>3,45</b>                                                |
| Litere                          | 0,42                                                       |
| Limbi Slave, Germanice, Austria | 0,12                                                       |
| Lb. Romanice                    | 0,52                                                       |
| Administrație                   | 0,10                                                       |
| Teologie                        | <b>6,28</b>                                                |

## INDICATORI—BIBLIOTECI FILIALE 2015

| BIBLIOTECA FILIALĂ                             | INDICATOR DE LECTURĂ<br>Număr volume consultate/<br>număr cititori înscriși |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Matematică                                     | <b>157,42</b>                                                               |
| Jurnalism                                      | <b>139,86</b>                                                               |
| Lb. Romanice                                   | <b>105,8</b>                                                                |
| Chimie                                         | 95,07                                                                       |
| Istorie                                        | 79,11                                                                       |
| Filosofie                                      | 78,82                                                                       |
| Fizică                                         | 73,96                                                                       |
| Geografie si Geologie                          | 63,59                                                                       |
| Sociologie                                     | 61                                                                          |
| Limbi Slave., Germanice,<br>Biblioteca Austria | 57,85                                                                       |
| Drept                                          | 55,14                                                                       |
| Psihologie                                     | 54.50                                                                       |
| Litere                                         | 39.44                                                                       |
| Biologie și Botanică                           | 33.19                                                                       |
| Științe Politice                               | 26.46                                                                       |
| Teologie                                       | 5,23                                                                        |
| Administrație                                  | 3,89                                                                        |

În anul 2015, valorile cele mai mari ale indicatorului de lectură, s-au înregistrat la următoarele filiale:

- ♦ Biblioteca de Matematică (157,42);
- ♦ Biblioteca de Jurnalism (139,86);
- ♦ Biblioteca de Limbi Romanice (105,8);

La Biblioteca de Matematică s-a înregistrat o medie de 157 volume/utilizator.

*Toți acei ce au acces la o bibliotecă, la cărți, sunt niște inși mai buni decât alții, mai fortificați, iar durerile îi ating mai puțin și nefericirile trec mai repede.*

Mircea Eliade

| BIBLIOTECA FILIALĂ              | INDICATOR DE FRECVENȚĂ<br>Număr cititori frecvență/număr<br>cititori înscriși |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Limbi Romanice                  | <b>52,93</b>                                                                  |
| Drept                           | <b>44,54</b>                                                                  |
| Istorie                         | <b>29,83</b>                                                                  |
| Filosofie                       | 28.27                                                                         |
| Matematică                      | 26.33                                                                         |
| Limbi Slave, Germanice, Austria | 23.46                                                                         |
| Fizică                          | 20.95                                                                         |
| Jurnalism                       | 20.19                                                                         |
| Litere                          | 20.16                                                                         |
| Chimie                          | 19.69                                                                         |
| Sociologie                      | 15.72                                                                         |
| Biologie și Botanică            | 15.51                                                                         |
| Științe Politice                | 15.23                                                                         |
| Geografie                       | 12,82                                                                         |
| Psihologie                      | 11,57                                                                         |
| Teologie                        | 7,63                                                                          |
| Administrație                   | 5,74                                                                          |

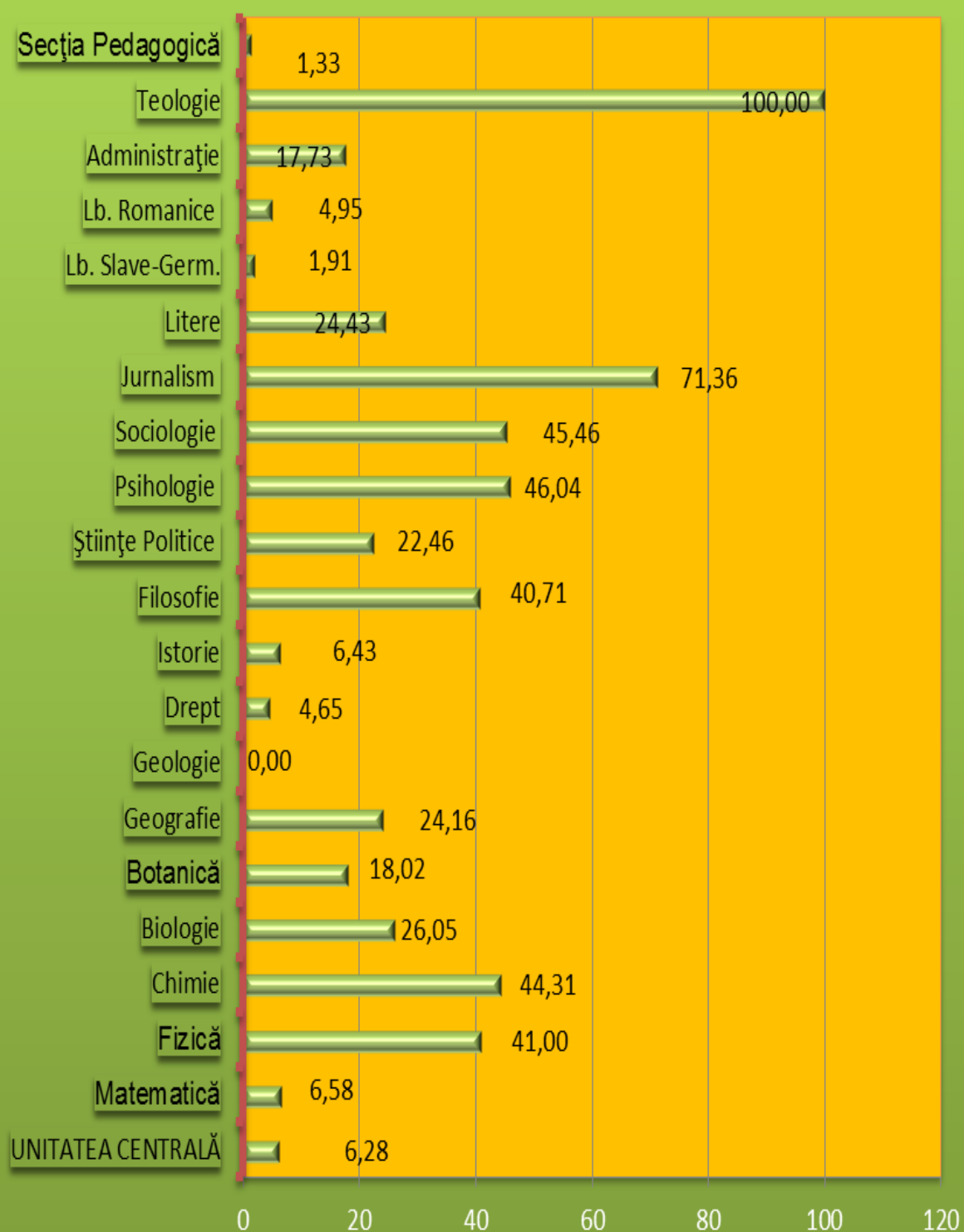
În anul 2015, cel mai mare grad de utilizare a bibliotecii în anul 2015 l-au avut filialele:

1. Limbi Romanice (52, 93);
2. Biblioteca Facultății de Drept (44,54);
3. Istorie (29,83);

Un utilizator a frecventat instituția în medie de 52 de ori.

## ORGANIZAREA COLECȚIEI

volume în acces direct/ total fond (%)





## FLUXUL ACTIVITĂȚILOR

Creșterea colecțiilor de documente tipărite și electronice, în cadrul Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" se derulează prin intermediul Serviciului Dezvoltarea Colecțiilor și al Serviciului Periodice. Există, astfel, două direcții strategice clare de monitorizare, evaluare și selecție a publicațiilor care asigură baza documentară și de cercetare a instituției. Analiza programelor universitare cât și prezența la cele mai mari târguri de carte din România constituie surse importante de selecție și înnoire a colecției.

Proceduri conexe de dezvoltare a fondului documentar sunt *schimbul național și internațional de publicații* (Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" are colaborări tradiționale cu mari instituții academice din țară și din străinătate), precum și *transferul de publicații*.

În cadrul Universității din București, există o rețea de 16 biblioteci filiale specializate, conform profilului facultăților deservite. Colaborarea cu colectivele de profesori, nevoia de a fi primii beneficiari ai cercetărilor acestora, fac ca *donația* de carte să fie o altă sursă de creștere a fondului de documente. Există numeroase filiale în care, așa cum indică cifrele statistice, donația depășește prin numărul de volume cumpărarea.

## ŞEF SERVICIU

Viorica Iepureanu

## SERVICIUL DEZVOLTAREA COLECȚIILOR

**Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor** asigură, prin proceduri specifice, fondul de carte (non-periodice), urmărind programa universitară. În anul 2015, alocațiile bugetare au permis achiziționarea a **17.369** volume, în valoare de **336.138** lei. Departamentul asigură evidența actelor contabile ale publicațiilor nou achiziționate, atât în manieră tradițională cât și automatizată.

*Cărțile sunt o magie unică și portabilă.  
Stephen King*

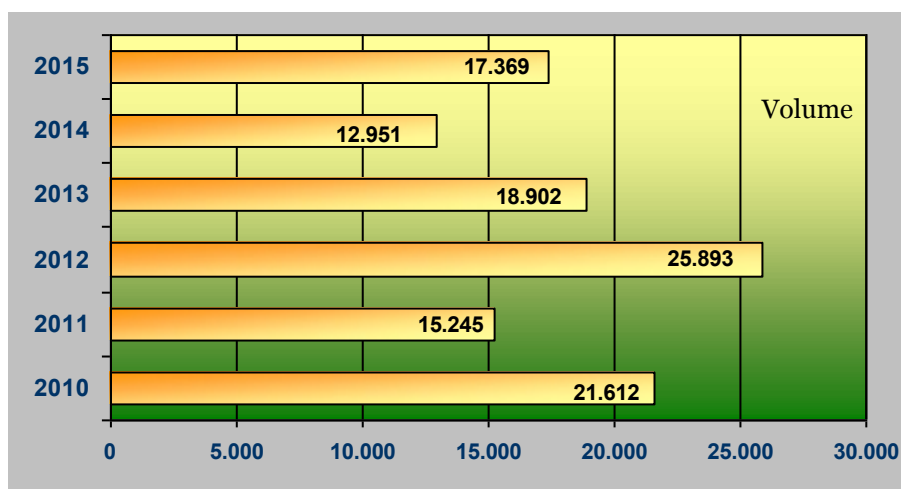


30

### ACTIVITĂȚI SPECIFICE

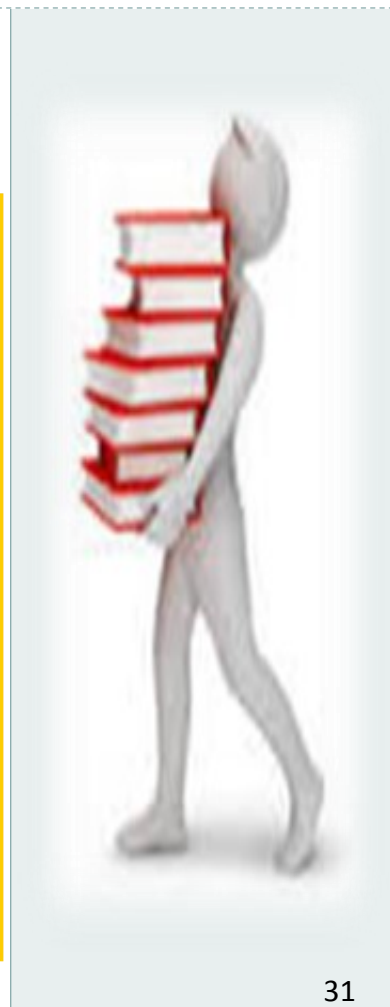
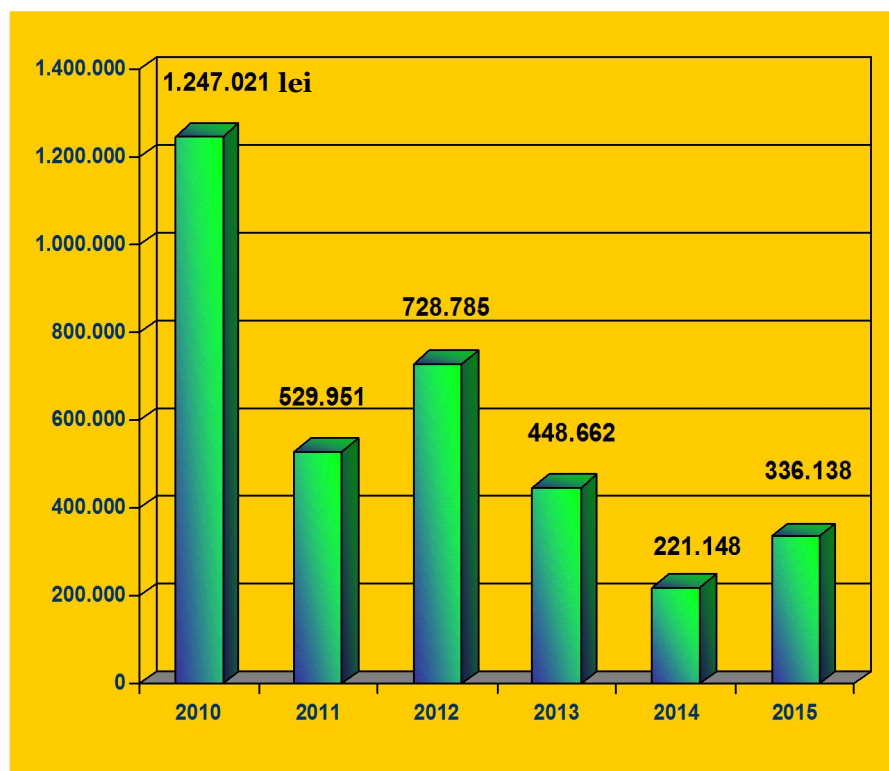
- ⇒ Informare, selecție de titluri din ofertele de cumpărare, schimb, donații;
- ⇒ Ridicarea donațiilor de la persoane particulare;
- ⇒ Verificarea și confruntarea facturilor cu publicațiile;
- ⇒ Anexarea fișelor corespunzătoare fiecărui titlu sau a exemplarului semnal;
- ⇒ Întocmirea notelor de fundamentare a actelor de comandă, a centralizatoarelor de comenzi;
- ⇒ Întocmirea borderourilor de expediție;
- ⇒ Administrarea activității de dezvoltare a colecțiilor în sistem informatizat (VubisSmart, EvAcC);
- ⇒ Introducerea partenerilor de schimb în baza de date locală;
- ⇒ Redistribuirea către Institutul Confucius din cadrul Universității București – **1811** volume.

## INTRĂRI DE DOCUMENTE 2010—2015



Scăderea alocățiilor bugetare în ultimii ani a condus atât la o selecție restrictivă a documentelor necesare acoperirii nevoii de cercetare, cât și la o diminuare cantitativă a acestora.

## DINAMICA VALORII DOCUMENTELOR NON PERIODICE INVENTARIATE 2011-2015





| PERSOANE FIZICE DONATOARE – EXEMPLE<br>VOLUME |                  |
|-----------------------------------------------|------------------|
| ♦ ION STOICA                                  | ARHIVA PERSONALĂ |
| ♦ GHEORGHE SARĂU                              | 818              |
| ♦ IORDAN DATCU                                | 351              |
| ♦ ADINA POPESCU                               |                  |
| ♦ (FOND POPESCU NEVEANU)                      | 296              |
| ♦ OVIDIU DRÎMBA                               | 225              |
| ♦ ROMULUS IOAN BUDURA                         | 205              |
| ♦ SANDA REINHEIMER RÎPEANU                    | 118              |
| ♦ SEVER VOINESCU                              | 122              |
| ♦ GHEORGHE BULUȚĂ                             | 98               |

*Acestea nu sunt simple cărți, bucăți de hârtie moartă, ci minți vii  
așezate pe rafturi.*

*Gilbert Highet*

## DONATORI INSTITUȚII

| INSTITUȚII DONATOARE - EXEMPLE     | VOLUME |
|------------------------------------|--------|
| ♦ BANCA MONDIALĂ                   | 1500   |
| ♦ LIBRARIA UNIBUC                  | 92     |
| ♦ PATRIARHIA ROMÂNĂ                | 92     |
| ♦ CONSILIUL NAȚIONAL AL IMM-URILOR | 71     |
| ♦ AMBASADA REPUBLICII CHILE        | 65     |
| ♦ DELEGATION WALLONIE BRUXELLES    | 25     |
| ♦ EDITURA LIGIA                    | 25     |
| ♦ AMBASADA R.P.CHINEZE             | 24     |

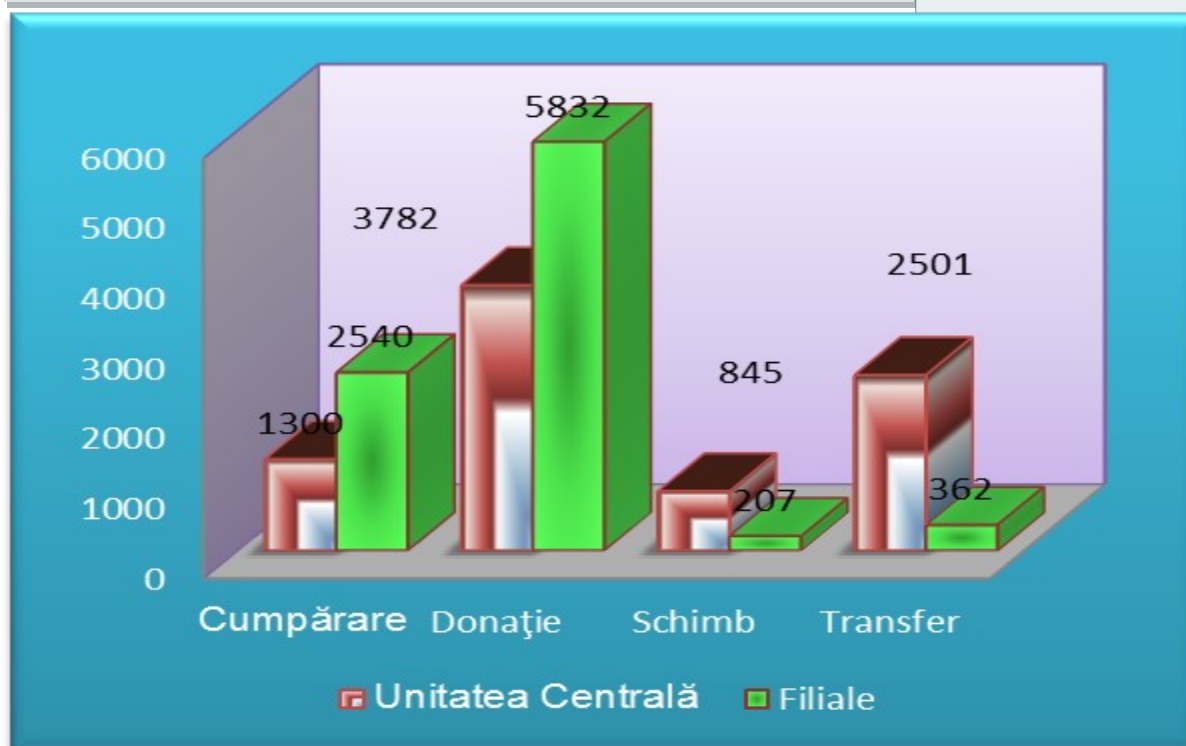
| FURNIZORI carte străină | FURNIZORI carte românească |
|-------------------------|----------------------------|
| Black Cat Books         | Rolcris                    |
| Prior Books             | Librăriile Humanitas       |
| Lamserv                 | Orion Press                |



*Nu citi pentru a contrazice și combate, nici pentru a găsi ceva pe care să-l critici și de care să vorbești de rău, ci pentru a cântări și cerceta.*  
*Francis Bacon*

## INTRĂRI DE DOCUMENTE 2015

### CĂI DE ACHIZIȚIE





## SCHIMBUL INTERNAȚIONAL DE PUBLICAȚII

**SCHIMB INTERNAȚIONAL 255 parteneri din 36 de țări**

### EXEMPLE

- ♦ ZENTRALBIBLIOTHEK ZÜRICH – ELVEȚIA
- ♦ UNIVERSITA CATTOLICA DEL SACRO CUORE-MILANO ITALIA.
- ♦ UNIVERSITA DEGLI STUDI DI TRIESTE – ITALIA
- ♦ ACADEMIE DES SCIENCES ET DES ARTS – SERBIA
- ♦ BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ CENTRALĂ A ACADEMIEI DE ȘTIINTE DIN CHIȘINĂU-REPUBLICA MOLDOVA
- ♦ UNWERSYTET JAGIELLOŃSKI - KRAKOW – POLONIA
- ♦ UNIVERSITY OF PITTSBURGH –S.U.A.
- ♦ UNIVERSITY OF CALIFORNIA BERKELEY – S.U.A.



## SCHIMB INTERN

### SCHIMB INTERN 56 PARTENERI

#### EXEMPLE

- ♦ BCU TIMIȘOARA
- ♦ BCU CLUJ-NAPOCA
- ♦ BIBLIOTECA UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA
- ♦ BIBLIOTECA UNIVERSITARĂ BACĂU
- ♦ UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRAȘOV
- ♦ UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI
- ♦ UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" SIBIU
- ♦ ASE BUCUREȘTI

## SCHIMB. DONAȚII. TRANSFER - TOTAL 2015

Comunicarea și cooperarea dintre Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" și alte instituții și organizații sau persoane fizice, a condus la creșterea colecției de publicații non periodice, la final de an rezultând, din donații, **3782 volume** înregistrate în Unitatea Centrală și **5832 volume** înregistrate în Bibliotecile Filiale.

*Donațiile au reprezentat 44,87% din intrările în Unitatea Centrală și 65,23% din intrările în bibliotecile filiale.*

Prin transfer colecțiile instituției s-au mărit cu **2501 volume** în Unitatea Centrală și **362 volume** în bibliotecile filiale. Schimbul a contribuit la creșterea fondurilor astfel: în Unitatea Centrală **845 volume**, iar în Bibliotecile Filiale **207, volume**.



*Cărțile sunt felul oamenilor de a avea aripi ca îngerii.  
Andrei Pleșu*



## ŞEF SERVICIU

Alexandra Enescu



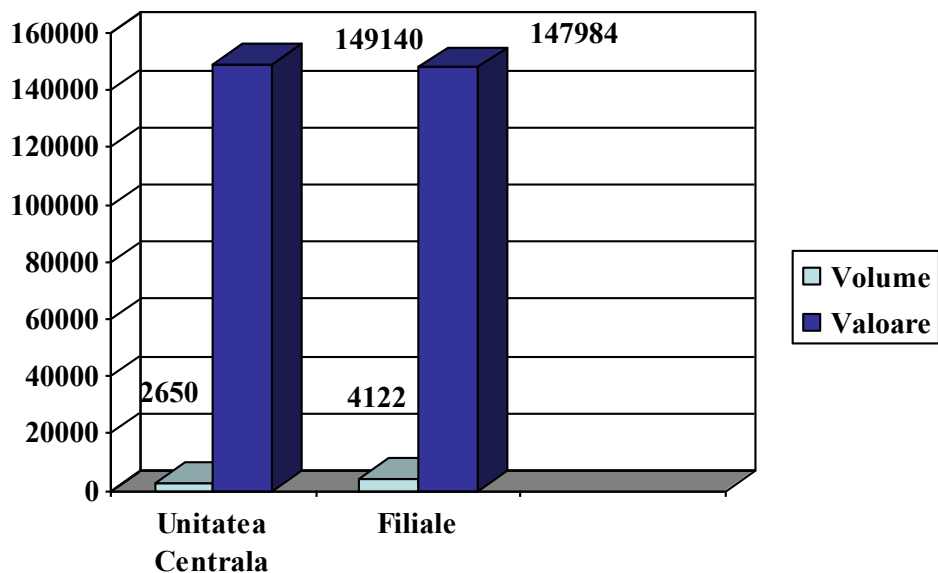
## SERVICIUL PERIODICE

Acest serviciu prelucrează, în sistem tradițional și informatizat, publicații seriale, românești și străine ale instituției, achiziționate pe bază de abonament prin proceduri specifice. În anul 2015 au fost contractate **517 abonamente** cuprinzând **303 titluri** din publicațiile periodice străine și românești.

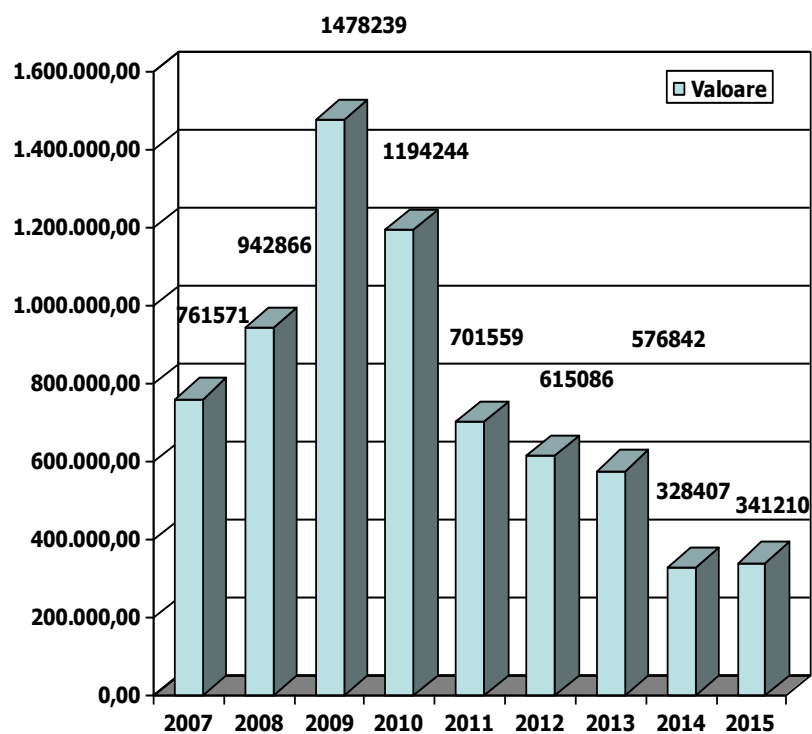
Pentru a asigura accesul la noile descoperiri și abordări teoretice din știință și tehnologie, Biblioteca Centrală Universitară “Carol I” a devenit parte a consorțiului ANELIS, alături de Universitatea din București, formulă în care asigură prin acces mobil și pe bază de I.P. utilizarea bazelor de date străine, printre care *SPRINGER*, *PROQUEST*, *EBSCO* și, a bazelor de date românești *LEGALIS* și *SINTACT*.

Din punct de vedere valoric, pentru toate tipurile de publicații, tendința este de scădere de la an la an. Acest aspect se reflectă nu numai în bugetul restrâns al ordonatorului de credite, dar și la nivelul societății, din punct de vedere economic și social (prețurile în creștere, rata șomajului mare, alocații bugetare deficitare). Instituția se bucură și de o serie de baze de date științifice extrem de valoroase, oferite prin donație: Oxford, Geoscience, Scopus, Science Direct, Sage. Din punct de vedere organizatoric, Serviciul Periodice se ocupă de evidența și organizarea colecțiilor, în documentele specifice de bibliotecă și în sistemul integrat VubisSmart, dar și de evidențele actelor contabile prelucrate automatizat. În egală măsură, în cadrul serviciului se realizează catalogarea, clasificarea și indexarea resurselor.

## NUMĂR VOLUME INVENTARIATE/VALOARE



## PUBLICAȚII PERIODICE 2007-2015





## BAZE DE DATE ACHIZIȚIONATE 2015

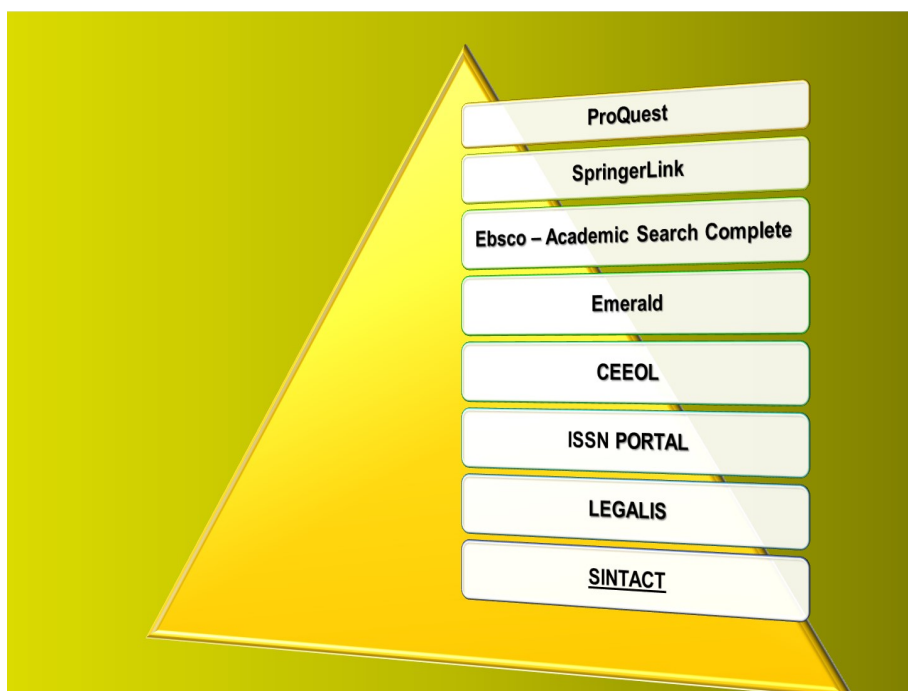
| BAZE DE DATE STRĂNE                                 | BAZE DE DATE ROMÂNEȘTI | TIP FINANȚARE     |
|-----------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
| SPRINGER JOURNAL                                    | LEGALIS                | ANELIS 20% COFIN. |
| PROQUEST CENTRAL                                    | SINTACT                | ANELIS 20% COFIN. |
| SPRINGERLINK                                        |                        | ANELIS 20% COFIN. |
| EBSCO ASP                                           |                        | ANELIS 20% COFIN. |
| ISSN PORTAL                                         |                        |                   |
| CEEOL                                               |                        |                   |
| <b>TOTAL 8 BAZE DE DATE ÎN VALOARE DE 82.531,45</b> |                        |                   |

Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" este parte a Consorțiului ANELIS PLUS din anul 2013, fapt care permite accesarea în sistem partajat a bazelor de date științifice fulltext, a bazelor de date bibliografice și bibliometrice.

## ABONAMENTE 2015/ TIPURI PERIODICE

| ABONAMENTE | TITLURI | VALOARE    | TIP PUBLICAȚIE PERIODICĂ |
|------------|---------|------------|--------------------------|
| 76         | 76      | 139.379,70 | PERIODICE STRĂINE        |
| 441        | 227     | 72.758,64  | PERIODICE ROMÂNEȘTI      |
| 517        | 303     | 212.138,34 | TOTAL PERIODICE          |

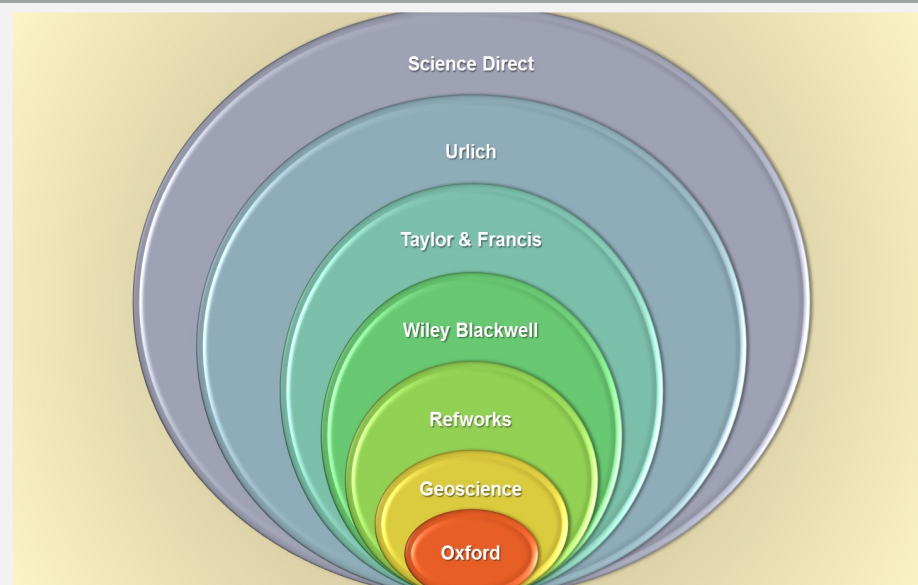
## BAZE DE DATE CUMPĂRARE 2015



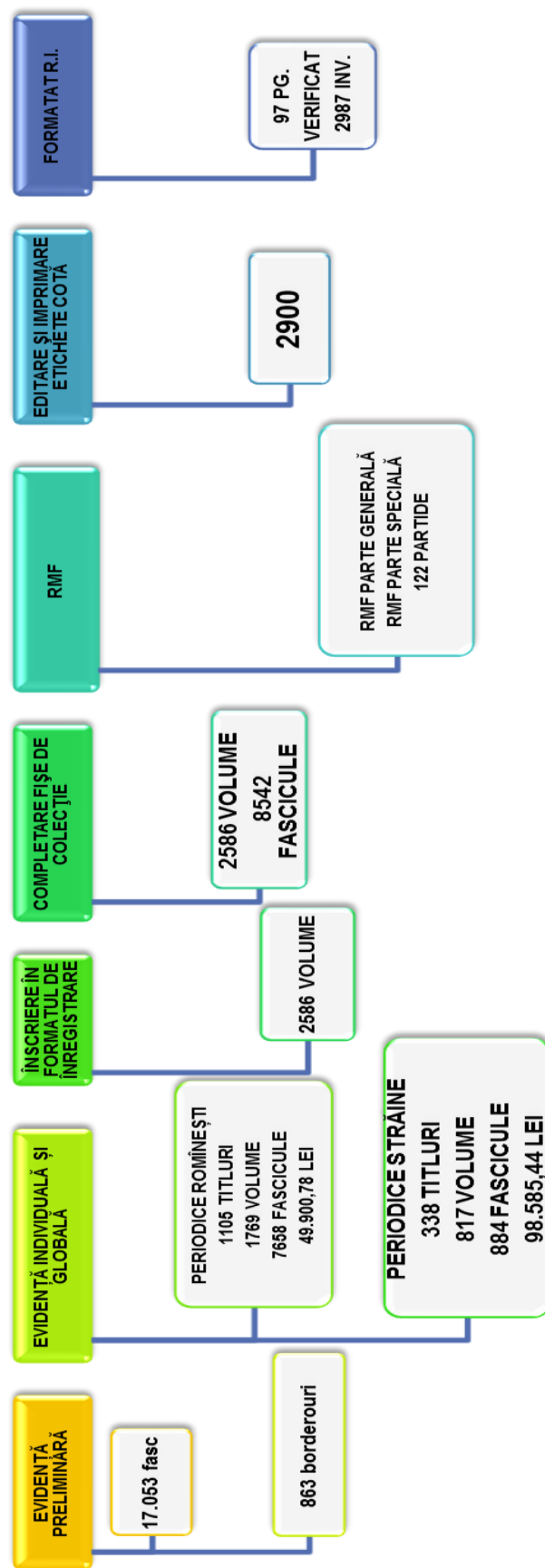
În anul 2015, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" a beneficiat de accesul la bazele de date academice prin cumpărare, însă o mare parte a accesului la importante platforme a fost asigurat cu titlu gratuit (donație).

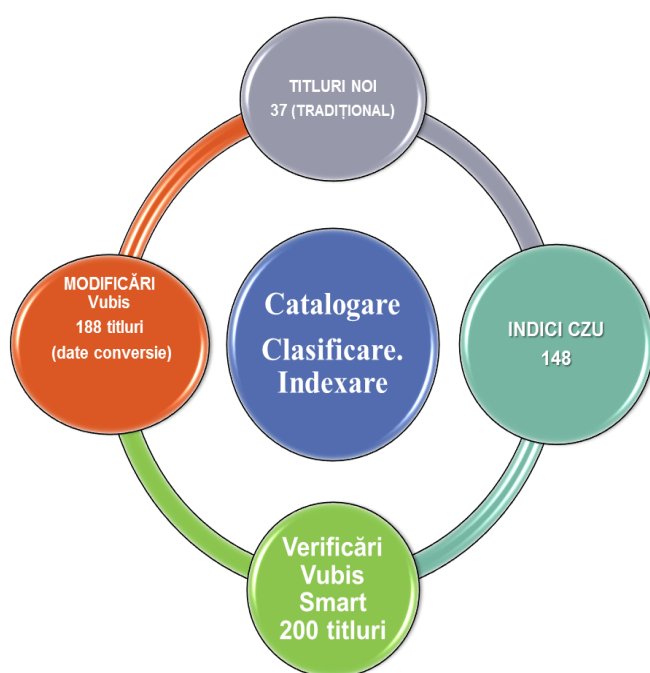


## BAZE DE DATE—DONAȚII 2015



**Situația cheltuielilor pe Complexul BCUB** - gestionarea actelor contabile lunar, trimestrial, anual: **653** partide, **8758** unități de înregistrare în sistemul informatizat Evacc.





## PRELUCRAREA PUBLICAȚIILOR

În cursul anului 2015 au fost prelucrate tradițional **37 de titluri**, au fost verificate **200 de titluri** în sistemul integrat Vubis Smart, au fost modificate **188 de titluri rezultate din conversia de date** și s-au atribuit **148 indici CZU**.

Deoarece sfera de lucru a Serviciului Periodice cuprinde documentele tradiționale și electronice, dar se extinde și spre gestionarea bazelor de date științifice, abilitățile profesionale trebuie, periodic, evaluate și optimizate pentru un management eficient al colecțiilor.

Este zona cu cea mai sensibilă evoluție (datorită fuziunii dintre print și electronic, a diversității formatelor de stocare și a mediilor de lucru) și care implică orientarea spre metodele și mijloacele cele mai noi de formare continuă.



## Bogdan Popescu

## Serviciul Evidența și Organizarea Colecțiilor

Serviciul Evidența și Organizarea colecțiilor a coordonat verificarea generală a colecțiilor Secției Pedagogice, îndrumă metodologic personalul biroului Prelucrarea și administrarea colecțiilor al aceleiași secții.



## ACTIVITĂȚI SPECIFICE

- ⇒ Realizarea evidențelor (globală-**10368 volume**, individuală și topografică—**7782 volume**);
- ⇒ Completarea în baza de date a câmpurilor specifice;
- ⇒ Selecția și prelucrarea retrospectivă a documentelor din fondurile nereflectate în catalogul on-line:

**2.206 volume**

- ⇒ Prelucrarea transferului de publicații de la MECS:

**1.697 volume**

- ⇒ Definirea, formatarea și tipărirea etichetelor de barcod și cotă topografică pentru intrările curente (monografii), pentru documentele aflate în proces de retroconversie, pentru bibliotecile filiale, pentru permisele și vizele utilizatorilor:

**80.000 etichete**

- ⇒ Editarea Registrului Inventar electronic pentru documentele destinate Unității Centrale și tipărirea acestuia:

**7.567 inventare**

- ⇒ Operarea în instrumentele de evidență a eliminărilor din colecții:

**6.169 inventare**

- ⇒ Repartizarea pe domenii și topografierea documentelor destinate sălilor de lectură și prelucrarea acestora:

**416 volume  
386 titluri**

- ⇒ Întocmirea listelor de noutăți conținând titlurile nou intrate în Unitatea Centrală:

**180 liste**

EVIDENȚĂ INDIVIDUALĂ ȘI  
TOPOGRAFICĂ (EXCEPȚIE  
SERIALE)  
• 7782 VOLUME  
• 7230 TITLURI



EVIDENȚĂ GLOBALĂ  
(CARTE ȘI SERIALE)  
• 10368 VOLUME  
• 8673 TITLURI

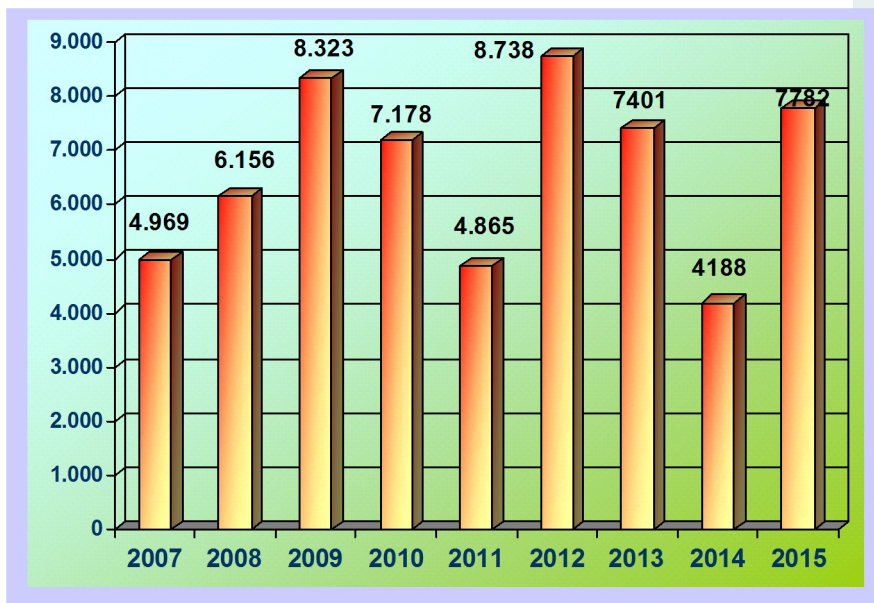




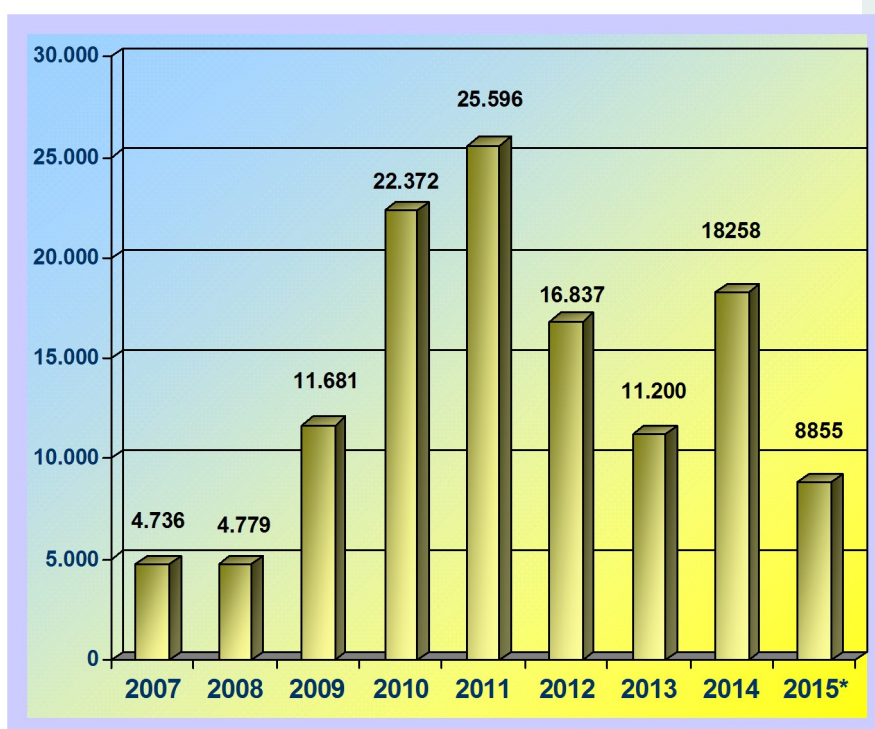
## ALTE ACTIVITĂȚI

- ⇒ Realizarea de unificări în baza de date: **1.023 înregistrări**;
- ⇒ Îndrumarea metodologică a colegilor de la bibliotecile filiale;
- ⇒ Introducerea în baza de date Vubis a datelor specifice activității de evidență pentru **2.338 volume** din colecțiile bibliotecilor care lucrează în programul ISIS și pentru Biblioteca Austria;
- ⇒ Rezolvarea neconcordanțelor din baza de date, în colaborare cu Serviciul Catalogare. Indexare și bibliotecile filiale: aproximativ **2500 inventare**;
- ⇒ Alcătuirea listei cu publicațiile propuse spre casare: **1.399 volume**;
- ⇒ Verificarea operării deciziilor de scădere emise în anul 1991-1992 în registrele de evidență: **67.223 numere de inventar**;
- ⇒ Identificarea a **4714 publicații monografice** la care existau neconcordanțe între datele înscrise pe publicații, catalogul topografic și datele din registrele inventar ale Secției Pedagogice și clarificarea acestor neconcordanțe;
- ⇒ Centralizarea și întocmirea listei cu publicațiile monografice care nu au fost identificate la verificarea generală;
- ⇒ Realizarea de fișe, verificarea corectitudinii întocmirii acestora și bifarea numerelor de inventar pentru colecția de publicații periodice;
- ⇒ Participarea la aranjarea fișelor în ordinea numerelor de inventar;
- ⇒ Prelucrarea publicațiilor destinate Centrului de Împrumut (cu ajutorul bibliotecarilor de la Centrul de Împrumut și Biroul Prelucrarea și Administrarea Colecțiilor)  
**5.845 volume**;
- ⇒ Transferul publicațiilor aparținând Secției Pedagogice în Unitatea Centrală.  
**804 volume**;

## DINAMICA PRELUCRĂRII INTRĂRILOR CURENTE DE DOCUMENTE ÎN UNITATEA CENTRALĂ



## DINAMICA PRELUCRĂRII RETROSPECTIVE A DOCUMENTELOR ÎN UNITATEA CENTRALĂ ȘI SECȚIA PEDAGOGICĂ



\*SUNT INCLUSE PUBLICAȚIILE PRELUCRATE PENTRU CENTRUL DE ÎMPRUMUT AL SECȚIEI PEDAGOGICE "I. C. PETRESCU", PUBLICAȚIILE TRANSFERATE DE LA SECȚIA PEDAGOGICĂ ȘI PUBLICAȚIILE DIN RETROCONVERSIA UNITĂȚII CENTRALE.

## ŞEF SERVICIU

Alice Oprea

## SERVICIUL CATALOGARE . INDEXARE

**Serviciul Catalogare. Indexare** are, ca principală misiune, reflectarea publicaţiilor achiziţionate de instituţie, conform standardelor internaţionale de descriere bibliografică.

Din seria activităţilor specifice au fost prelucrate: documente curente în număr de **13 527 înregistrări**, **4 266 înregistrări noi** din conversia bazei de date a Bibliotecii de Istorie în catalogul general **4 966 înregistrări** şi **3 551 înregistrări** din alte conversii.

Volumul mare de înregistrări este rezultatul activităţii de retroconversie din Unitatea Centrală, bibliotecile filiale şi publicaţiile Secţiei Pedagogice “I. C. Petrescu”, cât şi al prelucrării intrărilor curente. Specialiştii din Serviciul Catalogare. Indexare au contribuit la derularea stagiilor de iniţiere în biblioteconomie şi au asigurat tururile de orientare a utilizatorilor.





## DOCUMENTE

- DOCUMENTE CURENTE UNITATEA CENTRALĂ (inclusiv publicații periodice cu descriere dublă și din bibliotecile filiale)
- CONVERSIE
- ÎNREGISTRĂRI NOI
- ÎNREGISTRĂRI LUCRATE-FACULTATEA DE ISTORIE



## ÎNREGISTRĂRI

- 13.527
- 3551
- 4266
- 4966

## ACTIVITĂȚI SPECIFICE

- ⇒ Întreținerea fișierelor de autoritate prin corectarea, completarea, verificarea înregistrărilor de autoritate (persoane fizice, colectivități, subiecte);
- ⇒ Îndrumare și asistență profesională pentru bibliotecile filiale.



**CATALOGARE—MODIFICĂRI  
ÎNREGISTRĂRI ÎN BAZA DE DATE**



## BIROUL BIBLIOFILIE. MANUSCRISE

**Biroul Bibliofilie. Manuscrise** are ca misiune principală dezvoltarea, prelucrarea, organizarea și valorificarea colecțiilor de carte bibliofilă și manuscrise ale bibliotecii, dar și prelucrarea și organizarea arhivei istorice a instituției. În anul 2015, specialiștii serviciului au întocmit rapoarte asupra fondului de carte veche din colecția Secției Pedagogice “I. C. Petrescu”, au evaluat donațiile primite de la fundații și persoane fizice, au organizat și structurat fondul de documente din arhiva Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”.

În colaborare cu Serviciul Cercetare, a realizat expoziții, conform calendarului cultural anual.

ȘEF BIROU

Dr. Doru Bădără

### ACTIVITĂȚI SPECIFICE

- ⇒ Prelucrarea cărților bibliofile și a manuscriselor nou intrate în colecție sau prelucrate sumar;
- ⇒ Primirea publicațiilor , verificarea datelor din actele însoțitoare, cotarea și indexarea primară - **237 documente**;
- ⇒ Înregistrarea în cataloagele topografice - **237 documente**;
- ⇒ Descrierea, în regim informatizat, a cărții bibliofile în sistem ISBD(A), cu stabilirea vedetei uniforme - **594 titluri**;
- ⇒ Înregistrări în baza de date - **594 înregistrări**;
- ⇒ Printarea și intercalarea a **370 fișe**, cuprinzând descrierea documentelor bibliofile;
- ⇒ Scanarea paginilor de titlu și a tablei de materii la cărțile prelucrate - **521 pagini**;





## ALTE ACTIVITĂȚI

- ⇒ Verificarea a **1595 volume** propuse pentru transfer sau casare;
- ⇒ Investigații în arhiva istorică, privind bunurile funciare ale Fundației;
- ⇒ Întocmirea de rapoarte asupra fondului de carte veche din cadrul Secției "I.C.Petrescu";
- ⇒ Evaluarea documentelor donate de profesorul Ion Stoica **153 documente**;
- ⇒ Participarea la lucrările Comisiei de deselecție (**491 imagini titluri analizate**);
- ⇒ Expertizarea lucrărilor oferite spre achiziție sau donate bibliotecii (Fundația Internațională "Cantemir", "Antic Ex-Libris, D.Cioran);
- ⇒ Evaluarea a **70 manuscrise** din donația Paul Miclău;
- ⇒ Organizarea a **4 expoziții** – alcătuire tematică, selecționare documente, elaborare etichete, aranjarea expozițiilor;
- ⇒ Opis pentru **73 dosare** din Fondul B.C.U.
- ⇒ Reorganizarea subfondului "Muncă și salarii"- B.C.U

## SERVICIUL RESTAURAREA ȘI PREZERVAREA PUBLICAȚIILOR

**Serviciul Restaurarea și Prezervarea Publicațiilor** are ca prioritate refacerea stării fizice a documentelor aflate în colecțiile bibliotecii, care impun aplicarea unor tratamente preventive sau curative.

Laboratorul de patologie și restaurare a cărții a restaurat prin tehnici specifice, **24 de volume carte veche, 520 pagini** publicații seriale și **24 legături** la volume de carte veche și rară. Serviciul monitorizează permanent climatul din depozitele de publicații și din sălile de lectură.

Prin Atelierul de legătorie și fotocopiere, au fost legate **3758 cărți** și periodice, **88 de registre**, inscripționate **1676 publicații**, au fost fotocopiate **165 320 pagini** pentru Unitatea Centrală și Bibliotecile filiale.

### ALTE ACTIVITĂȚI

Sonorizarea, realizarea de fotografii și filme cu prilejul unor evenimente, vizite, vernisaje de expoziții sau manifestări științifice

#### ȘEF SERVICIU

Dr. Aurelian Popescu



**ŞEF SERVICIU**  
**Dr. Alina**  
**Munteanu**

## **SERVICIUL CONSERVAREA COLECȚIILOR**

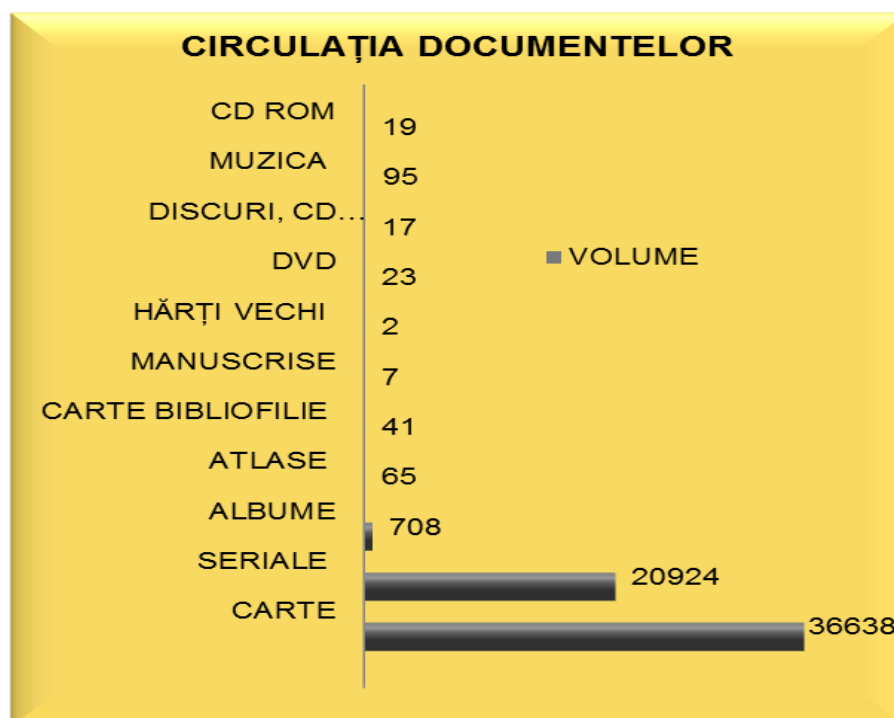
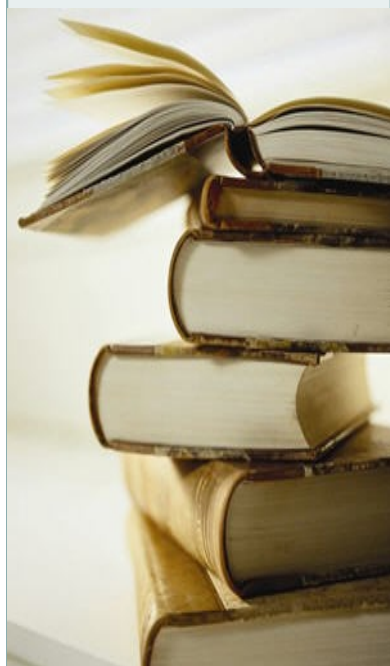
**Serviciul Conservarea Colecțiilor** are ca activitate principală gestionarea, conservarea și comunicarea colecțiilor de publicații din Unitatea Centrală. În anul 2015 au circulat către sălile de lectură și centrul de împrumut, **60.840 volume**. Au fost preluate, prelucrate și depozitate **5.332 volume monografii**, **2.340 volume reviste**, **5.333 fascicole ziare** și **109 volume** carte bibliofilă.

În cadrul activității de conservare preventivă au fost transmise către Laboratorul de restaurare **23 de volume**, la Atelierul de legătorie al bibliotecii **636 volume** și la legătoria externă **287 volume**.

Circulația documentelor – **60.840** volume, din care:

Către sălile de lectură și împrumut

**TOTAL = 58.540** volume din care:



Împrumut intern publicații seriale: **263 volume**;

Furnizarea de documente pentru expoziții interne și externe: **882 volume**;

Împrumut intern materiale de referințe și instrumente de lucru: **1080 volume**;

Expoziții de carte rară: **75 volume**;

Conservare preventivă:

1) Legătorie externă: **287 de volume** (pentru întreg complexul BCU)

2) Legătorie internă: **636 volume predate, 637 de volume restituite**;

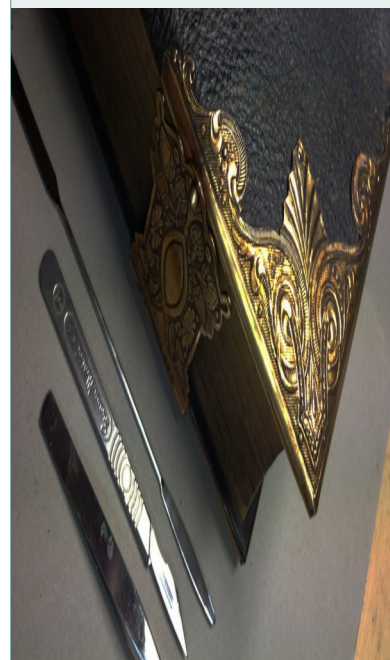
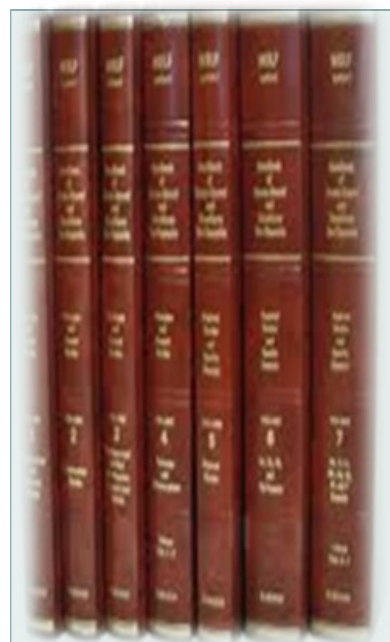
3) Restaurare: **23 de volume**;

Casarea documentelor

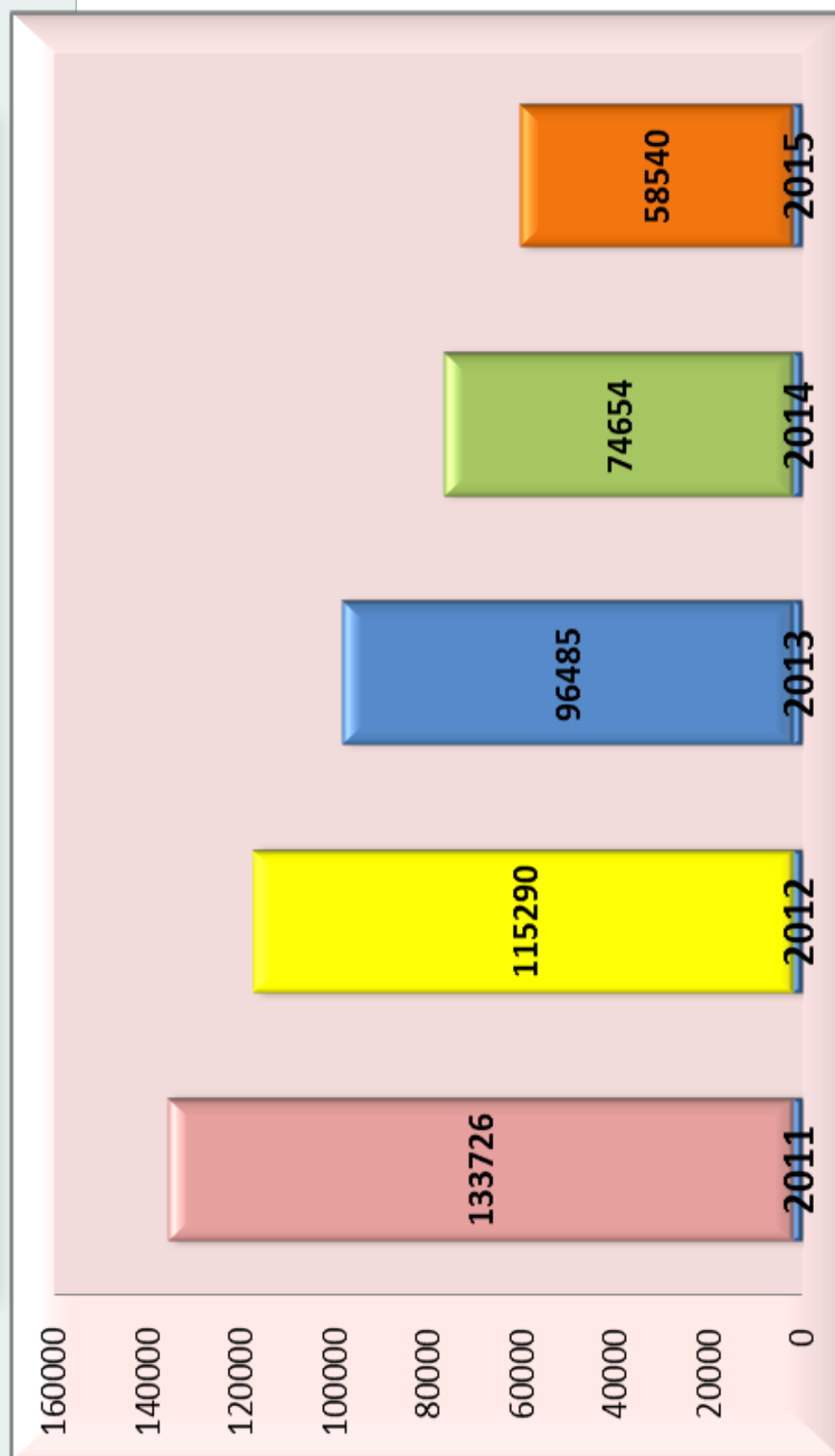
Monografii: **6164 volume**; **183 publicații seriale**; **6347 volume propuse**.

## ALTE ACTIVITĂȚI

- ⇒ Selecții de publicații seriale pentru evenimentele organizate de instituție și pentru solicitări externe;
- ⇒ Căutări articole în diferite titluri de ziare pentru solicitări externe;
- ⇒ Preluarea și prelucrarea a **620 de volume de monografii și 8237 publicații seriale** din sălile de lectură;
- ⇒ Schimbarea în Vubis Smart a statutului de disponibilitate a documentelor, statut reflectat în WEBOPAC.
- ⇒ Retroconversie - către Serviciul Evidență: **2182 inventare – 66 mape cu extrase Fond 04**; Carte Rară – **158 volume**;
- ⇒ Disponibilizarea în Vubis Smart a documentelor nou intrate în Unitatea Centrală și a documentelor intrate în procesul de retroconversie: **1261 volume**;
- ⇒ Predarea și prelucrarea documentelor care au necesitat modificări de cote topografice și numere de inventar: **676 volume**;
- ⇒ Predarea documentelor către Serviciul Catalogare pentru modificări de descriere – **133 volume**;
- ⇒ Predarea abonamentelor de publicații seriale către serviciile Unității Centrale: **19 volume**;
- ⇒ Mutări de fonduri în scopul asigurării spațiilor de depozitare: 3 depozite de publicații seriale, 2 depozite de carte format II;
- ⇒ Eliberarea unor depozite în subsolul Fundației și mutarea documentelor casate în alte depozite din subsol.



**DINAMICA CIRCULAȚIEI DOCUMENTELOR  
DIN DEPOZITELE UNITĂȚII CENTRALE CĂTRE SĂLILE DE LECTURĂ  
2011-2015**



## SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR

**Serviciul Comunicarea Colecțiilor** asigură consultarea publicațiilor în sălile de lectură din Unitatea Centrală și împrumutul interbibliotecar.

La solicitarea utilizatorilor, specialiștii serviciului realizează fotografii digitale după publicațiile din colecție, pagini tipărite la imprimantă și scanări de imagini.

Pentru anul 2015 s-a înregistrat **288.964 utilizatori frecvență**, cele mai frecventate perioade fiind sesiunile de examen.

Categoriile reprezentative de utilizatori sunt studenții din învățământul de stat, aproximativ **40%**, persoanele fără loc de muncă declarat aproximativ **28%**, masteranzii și doctoranzii, fiecare în procent de aproximativ **9%**. Frecvența utilizatorilor fiind în descreștere în ultimii ani, se impune o nouă politică de reorientare a studenților spre studiul la bibliotecă, o politică de promovare a serviciilor și produselor pe care Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" le oferă și o politică de integrare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în categoria utilizatorilor care frecventează Secția Pedagogică "I. C. Petrescu".

### ȘEF SERVICIU

Ștefania Mazilu





## ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Consultarea și împrumutul publicațiilor

**Cititori frecvență:** 59.216

sălile de lectură: 57.171

cabinete de studiu: 715

împrumut: 1.330

**Volume consultate:** 114.682

În sălile de lectură: 108.959

Prin împrumut: 5.723

### Împrumut interbibliotecar național

Nr. beneficiari: 1.140

Volume trimise, inclusiv fotocopii și articole

transmise electronic: 1.140 volume primite, inclusiv

fotocopii și articole transmise electronic: 21

### Împrumut interbibliotecar internațional

Nr. beneficiari: 5

Volume trimise, inclusiv fotocopii și articole

transmise electronic: 5

Volume primite, inclusiv fotocopii și articole

transmise electronic: 15

La solicitarea utilizatorilor au fost realizate:

1.186 fotografii digitale după publicațiile aflate în colecțiile bibliotecii;

730 pagini tipărite la imprimantă;

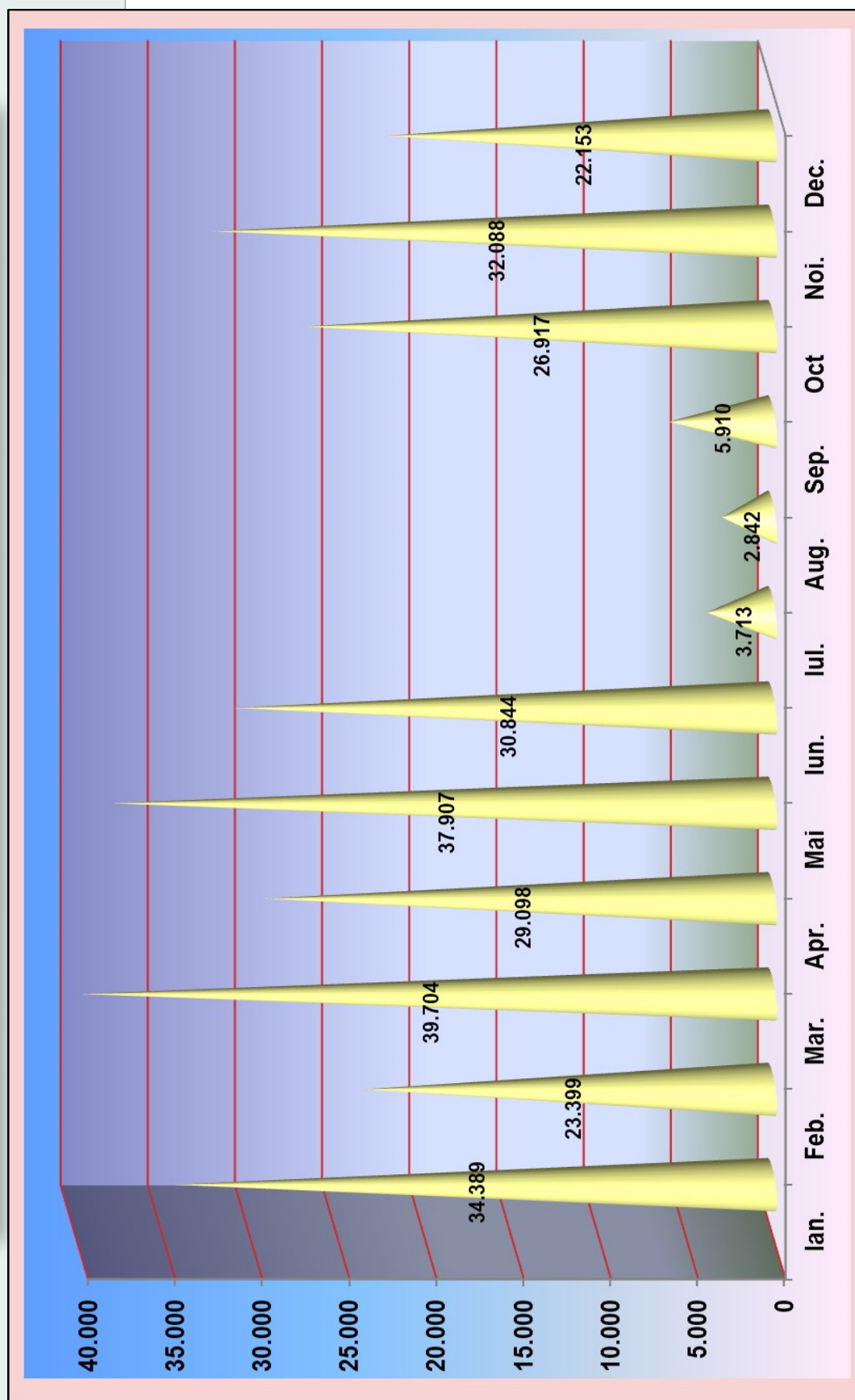
241 imagini scanate.

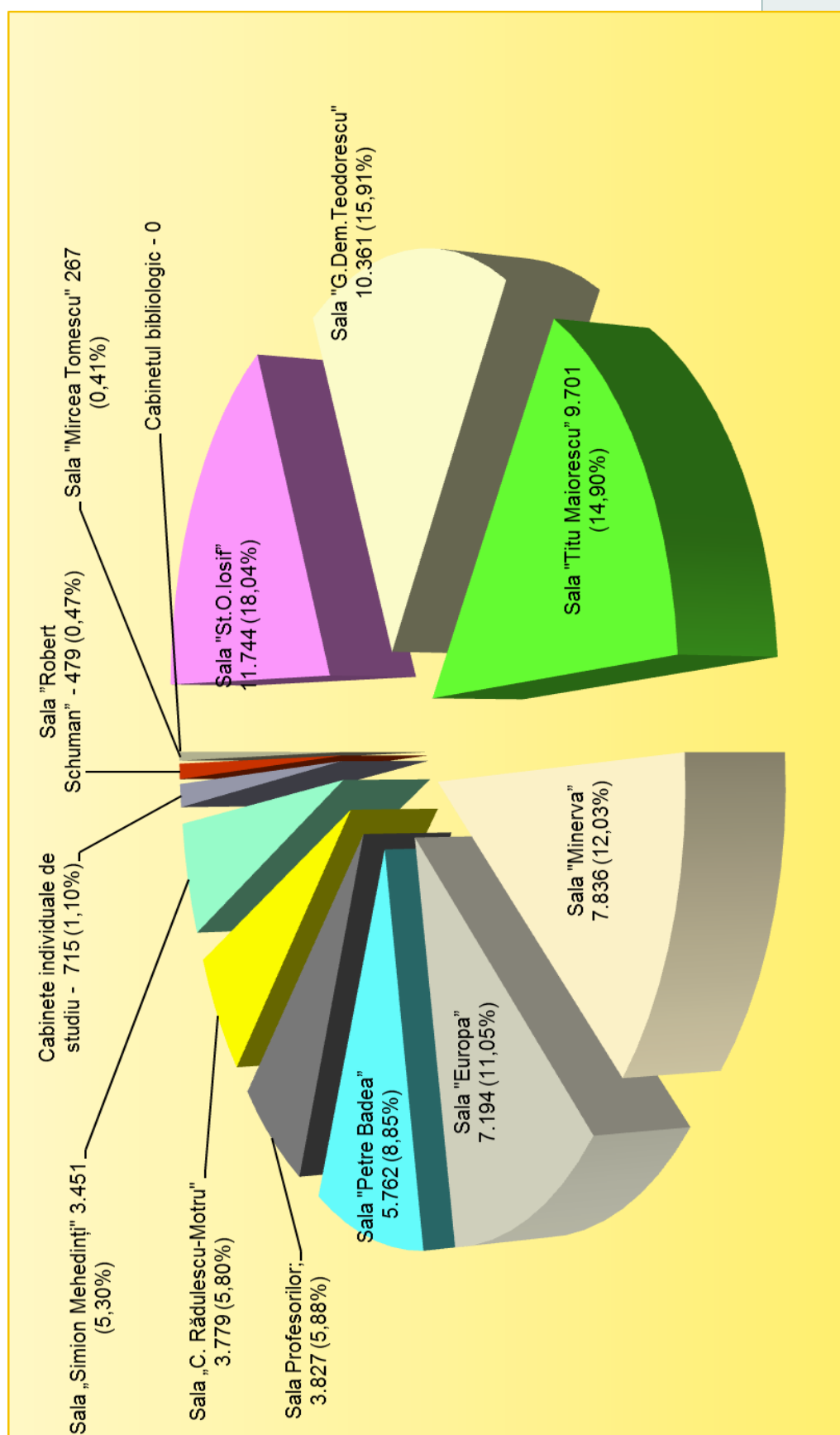
În depozitul de publicații seriale curente au fost primite 7.733 volume și fascicule.



### ALTE ACTIVITĂȚI

- ⇒ Selecția noilor achiziții din domeniile politologie, psihologie, drept, educație, artă, pentru integrarea în colecțiile din sălile de lectură ale Unității Centrale.
- ⇒ Verificarea a **25.310 volume** organizate în acces direct, prin utilizarea tehnologiei și echipamentelor RFID.
- ⇒ Predarea la Atelierul de legătorie al bibliotecii, în vederea recondiționării, a **183 volume**.
- ⇒ Efectuarea operațiunilor necesare pentru **70 de volume** publicații seriale de tip ziar în vederea predării / preluării acestora la / de la Penitenciarul Mărgineni.
- ⇒ Restituirea a **4.797 volume** publicații seriale către Serviciul Conservarea Colecțiilor.
- ⇒ Alcătuirea statisticilor bibliotecii pentru activitatea de comunicarea colecțiilor pentru anul 2015.
- ⇒ Încasarea sumei de **7.692 lei** pentru închirierea cabinetelor individuale de studiu și servicii puse la dispoziția utilizatorilor.

**FRECVENȚA LUNARĂ A UTILIZATORILOR ÎN COMPLEXUL BCU „CAROI I“**



## FRECVENȚA UTILIZATORILOR ÎN SĂLILE DE LECTURĂ ALE UNITĂȚII CENTRALE ÎN 2015

## ŞEF SERVICIU

Luminița Miron



## SERVICUL REFERINȚE

**Serviciul Referințe** are ca obiectiv principal îndrumarea, asistarea și formarea utilizatorilor în procesul de regăsire a informației, eliberarea și vizarea permiselor pentru utilizatori. Serviciul acordă asistență de specialitate în căutarea și regăsirea informației atât în format tipărit cât și în varianta electronică (catalog online, baze de date).

În 2015 au fost repartizați la sălile de lectură **66.208 utilizatori**, au fost eliberate **3.423 vize**, **6 107 permise** noi. Au fost acordate **22.615 informații** (on-site sau telefonic), au fost realizate **59 de bibliografii** la cerere cuprinzând **1.937 referințe** dintre care **301 referințe din baze de date** cu material fulltext.

Serviciul a promovat bazele de date în rândurile studenților la masterul de Studii Medievale din cadrul Universității București. Specialiștii din cadrul serviciului au asigurat formarea cursanților înscriși la stagiul de inițiere în biblioteconomie, au participat la seminariile Gale, EBSCO și ProQuest.

Se înregistrează scăderea numărului de bibliografii elaborate de la **93** la **59** în perioada **2011 – 2015**, cât și a numărului de referințe prin email, de la **219** la **191** în perioada **2011 – 2015**, acestea fiind determinate de reducerea numărului de utilizatori din ultimii ani.



## ACTIVITĂȚI SPECIFICE

- ⇒ Efectuarea de căutări în catalogul bibliotecii pentru persoanele care nu au încă permis – **2.255 căutări**;
- ⇒ Acordarea de asistență utilizatorilor în folosirea catalogului online al bibliotecii – **3.127 utilizatori**;
- ⇒ Îndrumarea și asistarea utilizatorilor în procesul de regăsire a informațiilor în Internet și în bazele de date științifice abonate de BCU „Carol I” – **7.453 utilizatori**;
- ⇒ Prelucrarea și salvarea fotografiilor digitale solicitate de utilizatori – **1.186 fotografii**;
- ⇒ Scanarea documentelor la cererea utilizatorilor – **451 pagini**;
- ⇒ Încasarea taxelor pentru serviciile oferite de bibliotecă: permise, vize, taxa internet, fotografiere, bibliografii **89.435 lei** – **9.080 utilizatori**;
- ⇒ Tranzacții de referințe virtuale<sup>1)</sup> – **280 tranzacții**;
- ⇒ Furnizarea de documente la distanță – **11 solicitări**, **392 pagini scanate** din **122 documente**;
- ⇒ Rezolvarea cererilor de referințe prin e-mail – **191 cereri**, cu furnizarea de **liste bibliografice**, cuprinzând **523 referințe**;
- ⇒ Sprijinirea campaniei de presă solicitată de postul tv Digi.24 cu efectuarea de liste bibliografice, identificarea subiectelor de interes în documente, vizualizarea la raft și pregătirea documentelor – campania cu tema "1989 - anul care a schimbat lumea".
- ⇒ Sesiune de prezentare a bazelor de date (EBSCO, ProQuest, Jstor, Cambridge Companions Online, RefWorks) studenților la masterul Studii Medievale din cadrul Universității București.

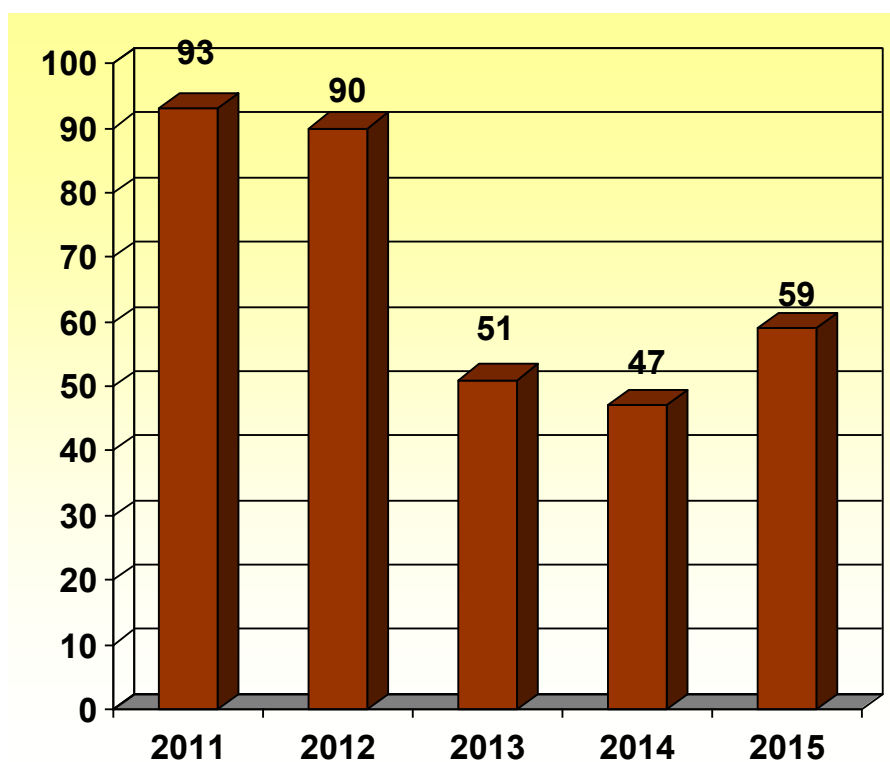
1) număr de tranzacții de referințe efectuate anual prin utilizarea rețelei de Internet a bibliotecii. Cererea se face în format electronic și se răspunde tot electronic.



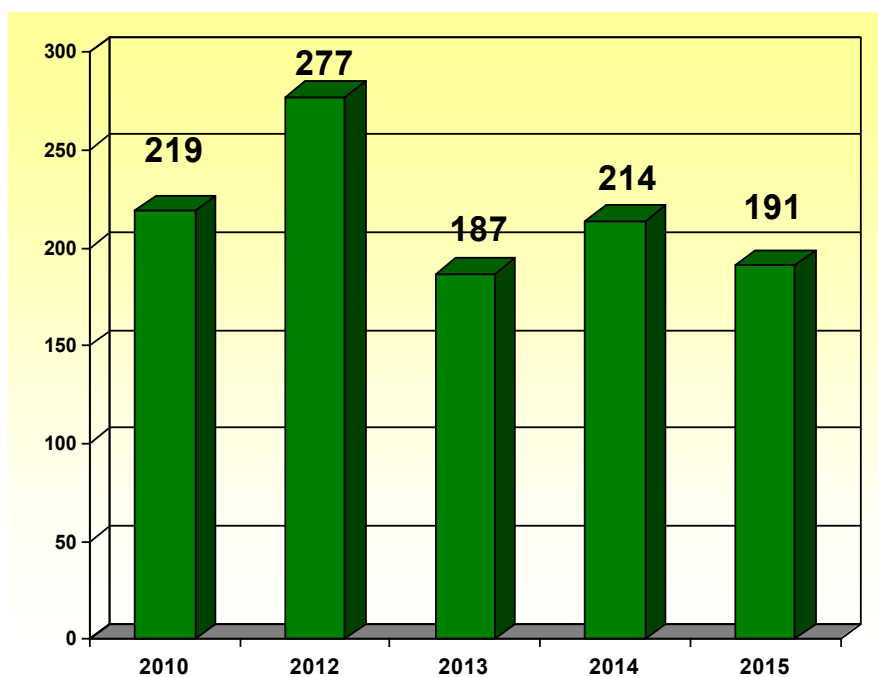
## ALTE ACTIVITĂȚI

- ⇒ Prezentarea temei “*Web of Science, reviste ISI și Factorul de Impact al revistelor*”;
- ⇒ Scanarea colecției complete a periodicului *Presa noastră* – 34 ani, **19.728 pagini**, salvare pe dvd-uri pentru colecția bibliotecii;
- ⇒ Participare seminarul *ProQuest's added value to your research process*, A.S.E. București.
- ⇒ Participarea la seminarul *Gale*;
- ⇒ Participare la seminarul *EBSCO*;
- ⇒ Participare la Conferința Națională *Acces la literatura științifică: Rolul structurilor informaționale pentru dezvoltarea cunoașterii, inovare și sisteme de inovare*, Ediția a III-a, 29-31 Octombrie 2015, Timișoara.





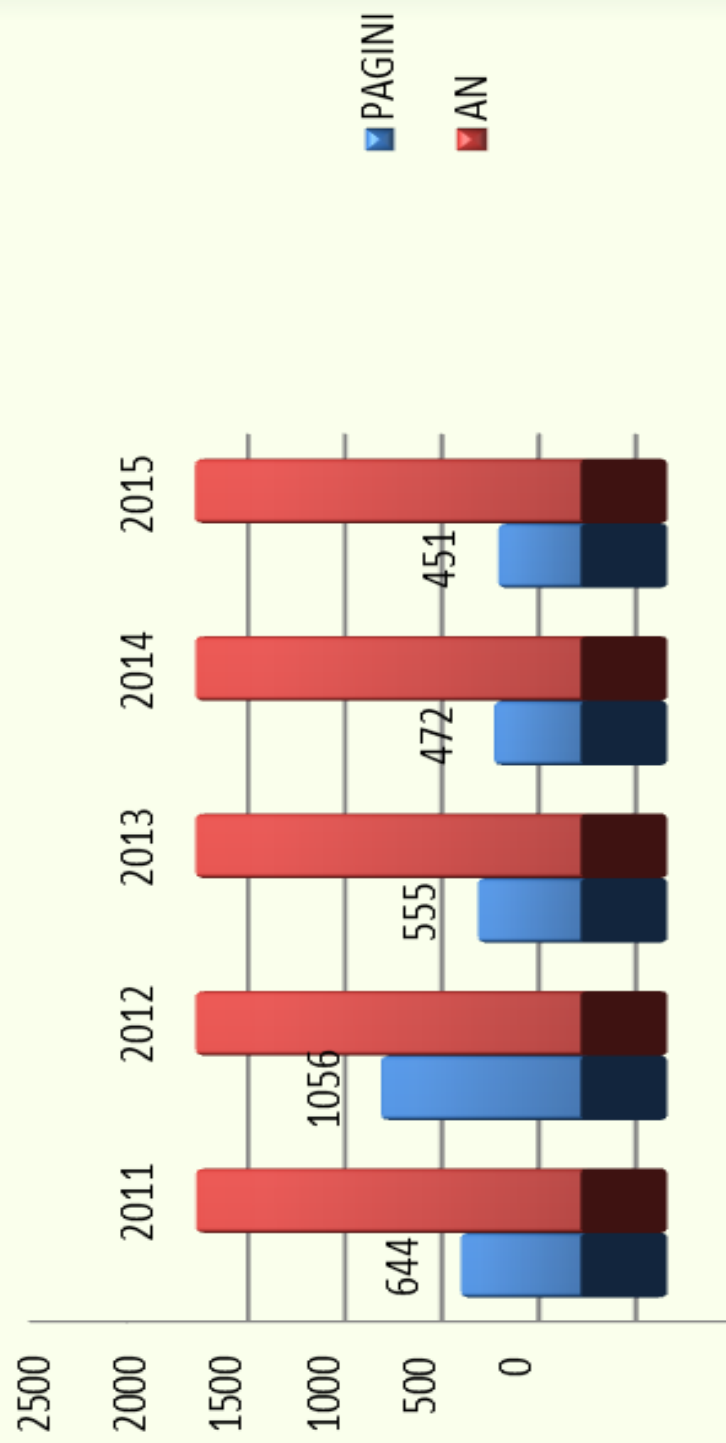
**DINAMICA NUMĂRULUI DE  
BIBLIOGRAFII ELABORATE**



**DINAMICA NUMĂRULUI DE  
REFERINȚE PRIN EMAIL**

## DINAMICA NUMĂRULUI DE PAGINI SCANATE 2011-2015

### DINAMICA NUMĂRULUI DE SCANĂRI 2011-2015



## SECȚIA PEDAGOGICĂ "I.C.PETRESCU"

**Secția Pedagogică „I .C. Petrescu”** din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” participă la programele de specializare a personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și asigură îndrumarea metodologică pentru bibliotecile Caselor Corpului Didactic, pentru bibliotecile școlare și centrele de documentare și informare din București și din țară. (OUG 117/2013). Secția dispune de un centru de împrumut și două săli de lectură cu acces direct la publicații din domeniile pedagogiei, învățământului și științelor educației, materiale de referință și un fond de carte americană.

### ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Colecțiile Secției Pedagogice însumează **464.806 volume** (la 31 decembrie 2015) din domeniile *pedagogiei, psihologiei, învățământului, și științelor educației*, precum și din alte domenii ale cunoașterii.

Fondul Centrului de Împrumut, deschis publicului pe 2 iunie 2015, disponibilizează **26.451 volume** și cuprinde monografii, manuale, metodici, didactici, cursuri universitare, dicționare, enciclopedii, ghiduri, tratate, albume etc.

*Împrumutul la domiciliu* se adresează cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și universitar, cercetătorilor din rețeaua Ministerului Educației și doctoranzilor. *Împrumutul interbibliotecar național* de publicații este destinat învățământului preuniversitar. Fondul de documente în acces direct însumează **6.187 volume** (cărți, periodice, materiale audiovizuale) din domeniile *pedagogiei, psihologiei, învățământului și științelor educației*, alături de *materiale de referință* (dicționare, enciclopedii, ghiduri, atlase, albume etc.)

**ȘEF SECȚIA  
PEDAGOGICĂ**

**Drd. Carmen  
Pesantez**





În anul 2015, a fost înregistrată o frecvență de **7 230 utilizatori** la sala de lectură și **362 utilizatori** la centrul de împrumut.

Fondurile Secției Pedagogice - fosta Bibliotecă Pedagogică Națională „I.C. Petrescu” sunt în proces de prelucrare și integrare în colecțiile generale ale BCU „Carol I”. Cele două săli de lectură: Sala 6 „C. Rădulescu-Motru” și Sala 7 „Simion Mehedinți” dispun de **80** de locuri pentru utilizatori.

Au fost introduse **7.969 bd-uri** noi, au fost tipărite **6.320 etichete** în vederea deschiderii Centrului de Împrumut și aplicate **12.530 etichete** cu barcod. Au fost întocmite **10.731 fișe** pentru catalogul topografic al Centrului de Împrumut și a fost introdus prețul în sistemul automatizat Vubis Smart. S-a verificat concordanța fișelor cu registrele inventar și au fost întocmite **71 de borderouri** pentru Centrul de Împrumut.

Activitatea de organizare și prelucrare a colecțiilor însumează **8 963 de volume** prelucrate conform procedurilor specifice de bibliotecă. Au fost bifate cărțile în registrele inventar ale Secției Pedagogice și întocmite listele electronice în vederea constituirii unui Registru topografic al Centrului de Împrumut.

Activitatea metodică și de formare profesională a fost marcată prin participări la întâlniri metodice și alte manifestări științifice organizate de Casele Corpului Didactic din țară. Au fost întocmite **8 referate** de transfer către Unitatea Centrală, incluzând **1.060 de volume**.



## ACTIVITĂȚI BIBLIOGRAFICE

- ⇒ Elaborarea unei bibliografii la cerere: Practica implementării curriculum-ului preuniversitar;
- ⇒ Furnizarea a 16 referințe științifice și 4 traduceri (engleză, franceză);
- ⇒ Contribuții la apariția a 2 volume (call for papers, colaționare, corectură, redactare):
  - ♦ Banciu, Doina. *Educație și cultură în era digitală*. București: Editura Niculescu. 268 p.
  - ♦ Banciu, Doina; Rădoi, Mireille. *O carte. O bibliotecă. Un om*. București: Editura Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", 2015. 448 p.
- ⇒ Întocmirea unui material documentar din domeniul drogurilor (descrieri bibliografice ale documentelor din colecțiile Secției Pedagogice), solicitat de Serviciul Referințe al BCU „Carol I” la cererea Ministerul Administrației și Internelor. Agenția Națională Antidrog;
- ⇒ Cercetare și documentare pentru identificarea monografiilor din zona învățământului preuniversitar care să susțină publicația „Education in Romania/ Educația în România” și a periodicelor străine care să susțină pe viitor publicațiile referative ale fostei B.P.N. („Educația preșcolară”, „Predarea la clasele I-IV”, „Predarea limbilor străine”);
- ⇒ Cercetare și documentare pentru susținerea unor evocări periodice consacrate unor pedagogi români iluștri, (Constantin Narly, Simion Mehedinți, I.C. Petrescu).





## ACTIVITĂȚI METODICE

Completarea *Raportului individual de dezvoltare profesională*, activități derulate conform Planului de dezvoltare profesională propus în luna decembrie 2014, în cadrul proiectului „Personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat –promotor al învățării pe tot parcursul vieții”.

## CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ

### *Curs de Master în Gestionarea Informației și Comunicării*

1 angajat din Serviciul Prelucrarea și Administrarea Colecțiilor, Universitatea din București;

### *Curs postuniversitar de Biblioteconomie și Știința Informării*

1 angajat din Serviciul Perfecționare. Asistență Metodologică. Documentare, 1 angajat din Serviciul Prelucrarea și Administrarea Colecțiilor), Universitatea din București;

*Îndrumare metodologică și consultații profesionale* furnizate Secției Pedagogice de către serviciile BCU “Carol I” .

## EVENIMENTE ȘTIINȚIFICE

**23 ianuarie 2015**

Lansarea proiectului european „Agora Culturală @ Biblioteca Ta” implementat de Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) în parteneriat cu Jazzmontor AS Norvegia și Asociația Culturală Replika.

Proiect finanțat prin Granturile SEE 2009-2014, Programul PA17/RO13 Promovarea diversității în cultură și artă în cadrul patrimoniului cultural european, ([www.fonduri-diversitate.ro](http://www.fonduri-diversitate.ro)), Biblioteca Națională a României.



**3 februarie 2015**

Întâlnire metodică cu bibliotecarii metodiști de la Casa Corpului Didactic București și Casa Corpului Didactic Ilfov în vederea organizării Conferinței Naționale a Bibliotecarilor Caselor Corpului Didactic.

**25 –26 februarie 2015**

Training Diversitate culturală prin tehnica poveștilor Digitale Digital Storytelling în cadrul proiectului european Agora Culturală @ Biblioteca Ta. Centrul Cultural „Octavian Goga” al Bibliotecii Metropolitane din București.

**24 aprilie 2015**

Cercul pedagogic al bibliotecarilor școlari și al profesorilor documentariști din Municipiul București. Eveniment prilejuit de sărbătorirea „Zilei Bibliotecarului” Biblioteca Națională a României. Organizator: Casa Corpului Didactic București.

**5 –13 mai 2015**

Curs de instruire profesională (Centrul de Împrumut al Secției Pedagogice) în vederea dobândirii abilităților de lucru în Vubis Smart-Circulație. Formator: Anca Călin, șef serviciu Biblioteca Facultății de Geografie și Geologie.

**14 octombrie 2015**

Consfătuirea profesorilor documentariști. Organizator: Casa Corpului Didactic București.

**23 octombrie 2015**

Consfătuirea anuală a bibliotecarilor școlari din Municipiul București, cu ocazia Lunii Bibliotecilor Școlare. Colegiul Național „Ion Creangă” București. Organizator: Casa Corpului Didactic București.

**2–3 noiembrie 2015**

Seminarul Makerspace și bibliotecii: exemplul Bibliotecii Municipale Köln și Workshopul Explore.create.share. Organizator: Institutul Goethe din București, în colaborare cu Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) și Asociația Bibliotecarilor din România (ABR).

**13 noiembrie 2015**

Ziua Porților Deschise la Casa Corpului Didactic București. Diseminarea programului de formare Explore.Create.Share Makerspace și bibliotecii: exemplul bibliotecilor germane.



## COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE

*Diversitate culturală prin tehnica poveștilor Digitale-Digital Storytelling în cadrul proiectului european Agora Culturală @ Biblioteca Ta. Centrul Cultural „Octavian Goga” al Bibliotecii Metropolitane din București, 25–26 februarie.*

*Strategii de promovare a imaginii și rolului bibliotecii în epoca digitală. A XXVI-a Conferință Națională ABR 2015, Secțiunea Tehnici Pedagogice în Bibliotecă. Iași, 10 septembrie.*

*Re-inventarea bibliotecarului școlar în epoca digitală. A XXVI-a Conferință Națională ABR 2015, Secțiunea „Tehnici Pedagogice în Bibliotecă”. Iași, 10 septembrie.*

*Diseminarea celei de-a XXVI-a Conferințe Naționale 2015, a Secțiunii „Centre de Documentare și Informare” și a evenimentelor derulate de BCU „Carol I”. Consfătuirea profesorilor documentariști și a responsabililor Centrelor de Documentare și Informare (CDI), Casa Corpului Didactic București. București, 14 octombrie 2015.*

*Diseminarea celei de-a XXVI-a Conferințe Naționale 2015, a Secțiunii „Tehnici Pedagogice în Bibliotecă” și a evenimentelor derulate de BCU „Carol I”. Consfătuirea anuală a bibliotecarilor școlari din Municipiul București, Colegiul Național „Ion Creangă” București. Organizator: Casa Corpului Didactic București. București, 23 octombrie 2015.*

*Ziua Porților Deschise la Casa Corpului Didactic București, 13 noiembrie 2015.*

*Activități inovative în bibliotecă: Diseminarea workshopului „Explore.Create.Share – Makerspace și bibliotecă: Exemplul Bibliotecii Municipale Köln”, Simpozionul Regional „Rolul complementarității educației formale-nonformale în dezvoltarea personală a elevului”. Vaslui, 20 noiembrie 2015.*

## SERVICIUL CERCETARE.METODOLOGIE

**Serviciul Cercetare. Metodologie** are ca obiectiv principal realizarea de proiecte biblioteconomice de referință, care să reflecte evoluția domeniului info-documentar, să orienteze prin studii, cercetări specifice practica organizațională pe aceleași coordonate cu organisme similare din Europa și nu numai. Activitatea se derulează pe componentele: cercetare, dezvoltare profesională, activități socio-culturale. În cadrul planului de activitate pe anul 2015 au fost încheiate o serie de cercetări bibliografice:

- ♦ **Linguistic Bibliography = Bibliographie Linguistique.** Leiden : Brill 2014.
- ♦ **Gusti, Dimitrie. Corespondență. Acte. Documente,** volum ce va fi publicat în 2016;
- ♦ **Balmuş, Constantin. Biobibliografie.** București: Editura Universității din București. In print.

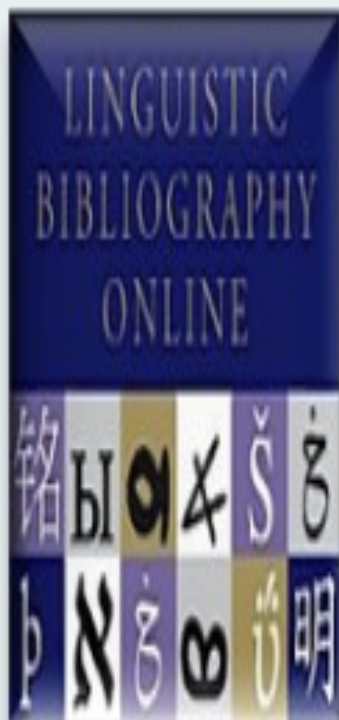
În cadrul secțiunii dezvoltare profesională au fost derulate 11 stagii de inițiere în biblioteconomie, **1 curs extern ECDL** la final fiind promovați și certificați **15 bibliotecari**. În anul 2015 au fost realizate **54 de tururi ghidate**, cuprinzând un total de **1.034 de persoane**. Serviciul a coordonat vizitele diplomatice și de documentare din partea unor delegați ai ambasadelor străine, grupuri de studenți și cadre didactice. Periodic se realizează expoziții aniversare, tururi de orientare, rapoarte și statistici.



ŞEF SERVICIU

Dr. Silvia Tomescu





## CERCETARE BIBLIOGRAFICĂ

### COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

**Linguistic Bibliography** - instrument de cercetare, publicat de Permanent International Committee of Linguists, sub auspiciile International Council of Philosophy and Humanistic Studies al UNESCO.

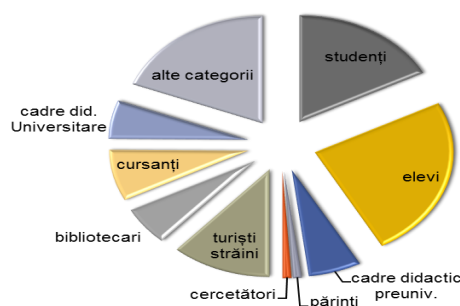
### COOPERARE NAȚIONALĂ

- ◆ Baza de date ROMÂNIA – cuprinde articole din publicații periodice românești.
- ◆ Dimitrie Gusti : Corespondență. Acte. Documente (va fi publicată în 2016)
- ◆ Dimitrie Gusti : Mărturii. (va fi publicată în 2017)
- ◆ Constantin Balmuș. Biobibliografie (în tipar Editura Universității din București)

## PRACTICĂ DE SPECIALITATE

Practica în cadrul Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" este derulată în cooperare cu toate serviciile din Unitatea Centrală și Bibliotecile Filiale și urmărește acordarea abilităților de cercetare info-documentară cu baza teoretică.

### VIZITATORI



## VIZITE DIPLOMATICE ȘI DE DOCUMENTARE

- ⇒ Ambasada Germaniei la București – 10 persoane.
- ⇒ Asociația pentru Francofonie – 23 persoane.
- ⇒ Delegație Chineză – Beijing – 10 persoane.
- ⇒ Studenți din cadrul Universității Tehnică București – 21 persoane.
- ⇒ Studenți din cadrul U.N.A.P. "Carol I,, 48 persoane.
- ⇒ Studenți Facultatea de Biotehnologii USAMV – 15 persoane.

## EXPOZIȚII

Au fost organizate expoziții aniversare cu respectarea calendarul cultural anual.

## TURURI DE ORIENTARE

Au fost desfășurate 127 tururi de orientare a utilizatorilor.

## TRADUCERI. STUDII

Au fost realizate traduceri ale unor materiale oficiale și studii publicate pe site-ul instituției.

## RAPOARTE ȘI STATISTICI

În cadrul serviciului se realizează situația statistică anuală a instituției precum și raportul de activitate profesională.

Întreg personalul a fost implicat în derularea manifestărilor științifice și culturale ale "BCU Carol I "



## ŞEF BIROU

Veronica Rada

## BIROUL INFORMATIZARE

**Serviciul Informatizare** are ca obiectiv principal administrarea reţelei metropolitane a bibliotecii, asigurarea bunei funcţionări a *softurilor* de bibliotecă şi digitizarea colecţiei. Specialişti ai serviciului se ocupă permanent de actualizarea site-ului bibliotecii, a paginii de Intranet şi Facebook, acordă asistenţă tehnică în filiale pentru consultarea bazelor de date ştiinţifice. Accesarea virtuală a site-ului [www.bcub.ro](http://www.bcub.ro), înregistrează o uşoară creştere în 2015 faţă de anul 2014. Se diferenţiază documentele digitale realizate în cadrul proiectului „Restitutio”, care a inclus carte românească, carte străină, periodice româneşti, manuscrise, corespondenţă.

Se scanează în mod curent copertile şi cuprinsul publicaţiilor nou intrate şi înregistrate în catalogul OPAC.

### ACTIVITĂŢI SPECIFICE

#### **Administrarea reţelei metropolitane a bibliotecii (hardware şi software):**

- ⇒ Instalarea, configurarea şi administrarea sistemelor de operare şi a aplicaţiilor desktop existente pe calculatoarele din complexul BCU „Carol I”.
- ⇒ Depanarea hardware a echipamentelor din Unitatea Centrală şi bibliotecile filiale.
- ⇒ Instalarea şi configurarea echipamentelor RFID pe staţii de lucru.
- ⇒ Devirusarea staţiilor de lucru.
- ⇒ Salvarea datelor de pe staţiile de lucru din Unitatea Centrală şi bibliotecile filiale pe server şi/sau suport extern.



- ⇒ Remedierea disfuncționalităților hardware și software – **2.429** intervenții transmise la [ofcalcul@bcub.ro](mailto:ofcalcul@bcub.ro) [129 - VUBIS, 1.247 - IT, 912 - WWW, 57 – SGC, 55 – Intranet, 26 - CDS/ISIS și 3 - Alice].

#### **Administrarea, supravegherea și gestiunea sistemelor de bibliotecă din BCU „Carol I”:**

- ⇒ Configurarea și administrarea sistemului integrat de bibliotecă Vubis Smart 2.4.1.17 ;
- ⇒ Parametrizarea modulului de circulație Vubis Smart la Centrul de Împrumut al Secției Pedagogice „I.C. Petrescu”, configurarea sistemului informatic la noua filială de Teologie Ortodoxă a Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”;
- ⇒ Administrarea și actualizarea bazelor de date CDS/ISIS din Unitatea Centrală și filiale (Biblioteca de Biologie; Biblioteca de Chimie; Biblioteca de Limbi și Literaturi Străine - Secția Limbi și Literaturi Germanice și Slave; Biblioteca de Jurnalism și Științele Comunicării; Biblioteca de Psihologie și Științele Educației);
- ⇒ Administrarea sistemului de bibliotecă Alice (Biblioteca de Filosofie și Biblioteca de Științe Politice).

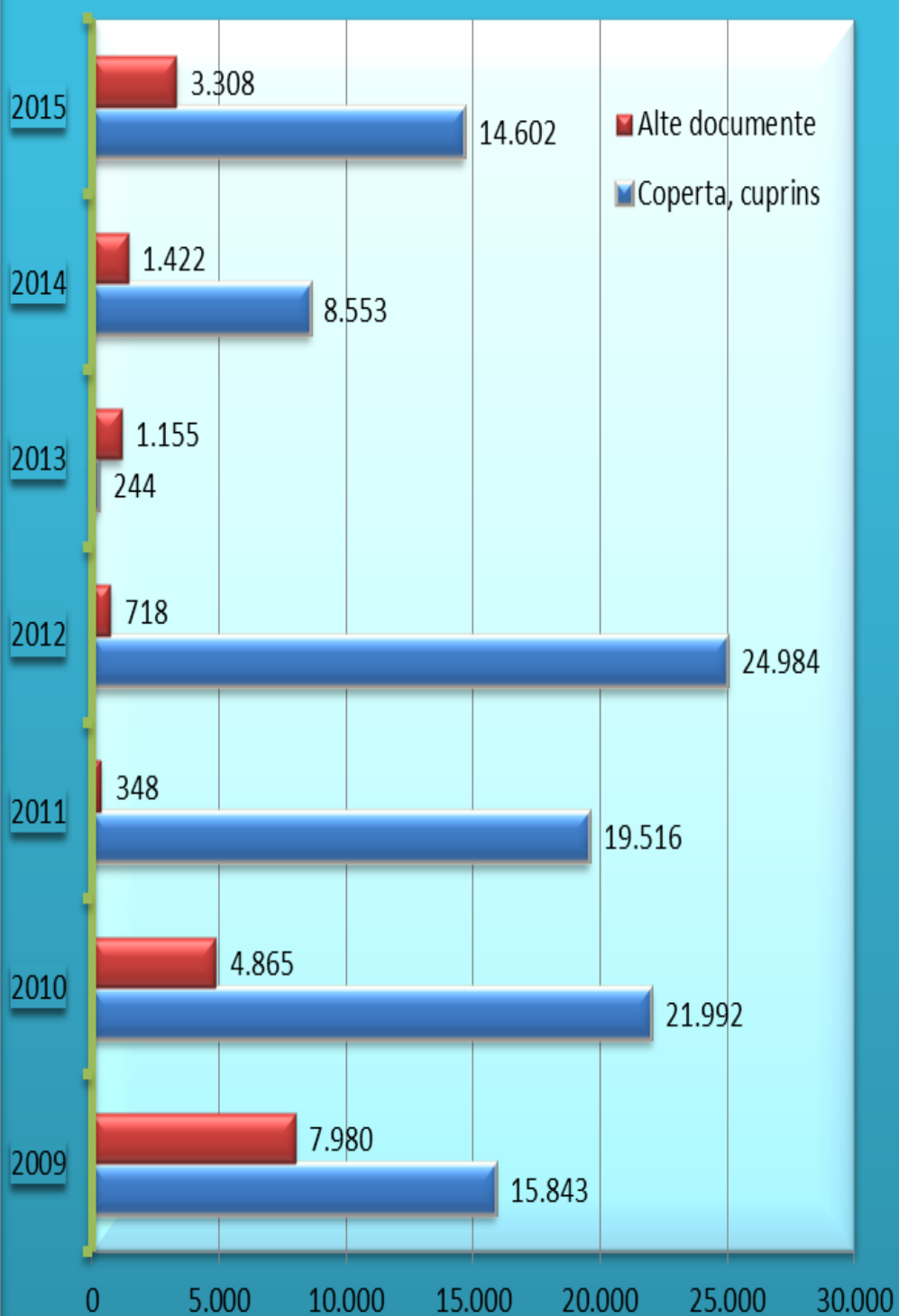
#### **Administrarea Sistemului de Gestiune Cititori**

- ⇒ Acordarea de asistență tehnică în servicii/filiale pentru consultarea bazelor de date științifice disponibile prin ANELIS PLUS în BCU „Carol I”.
- ⇒ Actualizare permanentă paginii WWW și Facebook a bibliotecii.
- ⇒ Actualizarea site-ului Strada de C’Arte;
- ⇒ Actualizarea permanentă a paginii Intranet;
- ⇒ Administrarea bibliotecii virtuale instituționale : <http://bibliotecavirtuala.icipro.ro/ymms/list.jsp>





## DIGITIZARE 2015



DIGITIZARE 2009-2015

## Audience Overview

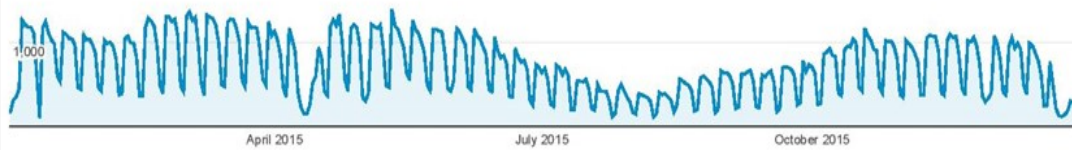
Jan 1, 2015 - Dec 31, 2015

 All Sessions  
100.00%

## Overview

 Sessions

2,000



Sessions

257,855

Users

117,327

Pageviews

762,877

Pages / Session

2.96

Avg. Session Duration

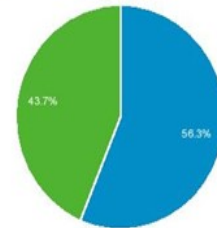
00:02:35

Bounce Rate

53.86%

% New Sessions

43.68%

 Returning Visitor  New Visitor

| Language     | Sessions | % Sessions |
|--------------|----------|------------|
| 1. en-us     | 127,078  | 49.28%     |
| 2. ro        | 80,022   | 31.03%     |
| 3. ro-ro     | 32,230   | 12.50%     |
| 4. en-gb     | 7,119    | 2.76%      |
| 5. ru        | 2,269    | 0.88%      |
| 6. en        | 1,678    | 0.65%      |
| 7. fr        | 1,110    | 0.43%      |
| 8. (not set) | 903      | 0.35%      |
| 9. de        | 820      | 0.32%      |
| 10. it       | 682      | 0.26%      |

| ANUL | VIZITE  | VIZITATORI | PAGINI<br>ACCESATE | ZONE DE ACCESARE                                                                                                                                                           |
|------|---------|------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2014 | 244.044 | 109.964    | 723.918            | Google - 151.463 (62,06%)<br>Direct - 44.219 (18,12%)<br>Site BCU - 17.548 (7,19%)<br>Catalog BCU - 12.142 (4,98%)<br>Intranet - 1.694 (0,69%)<br>Facebook - 1.212 (0,50%) |
| 2015 | 257.855 | 117.327    | 762.877            | Google - 178.828 (69,35%)<br>Direct - 48.112 (18,66%)<br>Catalog BCU - 13.555 (5,26%)<br>Facebook - 951 (0,37%)<br>Site BCU - 610 (0,24%)                                  |



## Google Analytics – site [www.bcub.ro](http://www.bcub.ro) – Comparativ -2014-2015

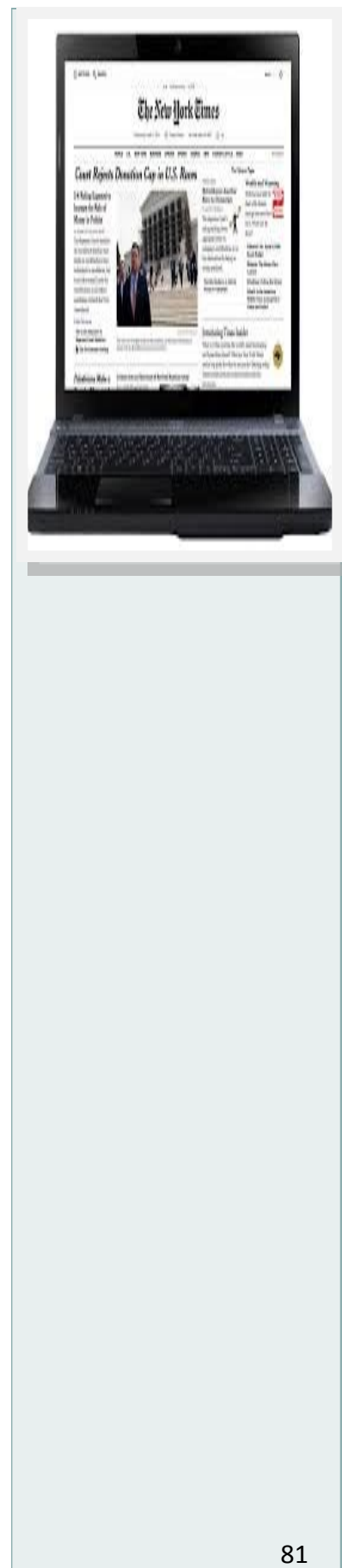
Windows 98/XP/7/8.1, Mac OS X Leopard/v10.4 Tiger, Windows NT Server 4.0, Windows 2003 Server, Windows 2008 Server, Slackware Linux 12.1, SuSE Linux 8.1/9.1, Vmware vSphere 5 Standard, Ubuntu Server 12.04/14.04, RHEL v3, SCO Unix, Office 97/2000/2003/2007/2013, Adobe Photoshop, Quark Xpress, Abbyy FineReader 6.0, Antivirus Kaspersky stații de lucru, Kaspersky server mail, Kaspersky server gateway, Vubis Smart, Alice, CDS/ISIS, WinISIS SGC, Evacc, TinLIB, Indeco

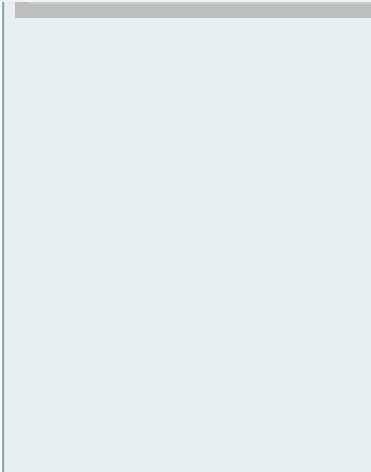
|               | Calculatoare |      |               |             |               | Laptop-uri | Terminale | Imprimante | Scanner | Scanner barcode | Switch | Echipam. Tele-transm. (router) | Hard disk extern | UPS |   |   | Router eWi-Fi | Access s Point |
|---------------|--------------|------|---------------|-------------|---------------|------------|-----------|------------|---------|-----------------|--------|--------------------------------|------------------|-----|---|---|---------------|----------------|
|               | PC           | iMAC | server VUBI S | server WW W | server (alte) |            |           |            |         |                 |        |                                |                  |     |   |   |               |                |
| UC            | 212          | 30   | 2             | 2           | 18            | 54         | 10        | 74         | 13      | 36              | 35     | 9                              | 24               | 44  | 5 | 8 |               |                |
| FILIALE       | 156          | 0    | 5             | 0           | 8             | 2          | 0         | 43         | 8       | 35              | 32     | 8                              | 0                | 8   | 0 | 0 |               |                |
| TOTAL COMPLEX | 368          | 30   | 7             | 2           | 26            | 56         | 10        | 117        | 21      | 71              | 67     | 17                             | 24               | 52  | 5 | 8 |               |                |

| Carte românească | Carte străină | Periodice românești | Periodice străine | Manuscrise | Correspondență | Total documente în format pdf |
|------------------|---------------|---------------------|-------------------|------------|----------------|-------------------------------|
| 27               | 24            | 5                   | -                 | 11         | 40             | 107                           |

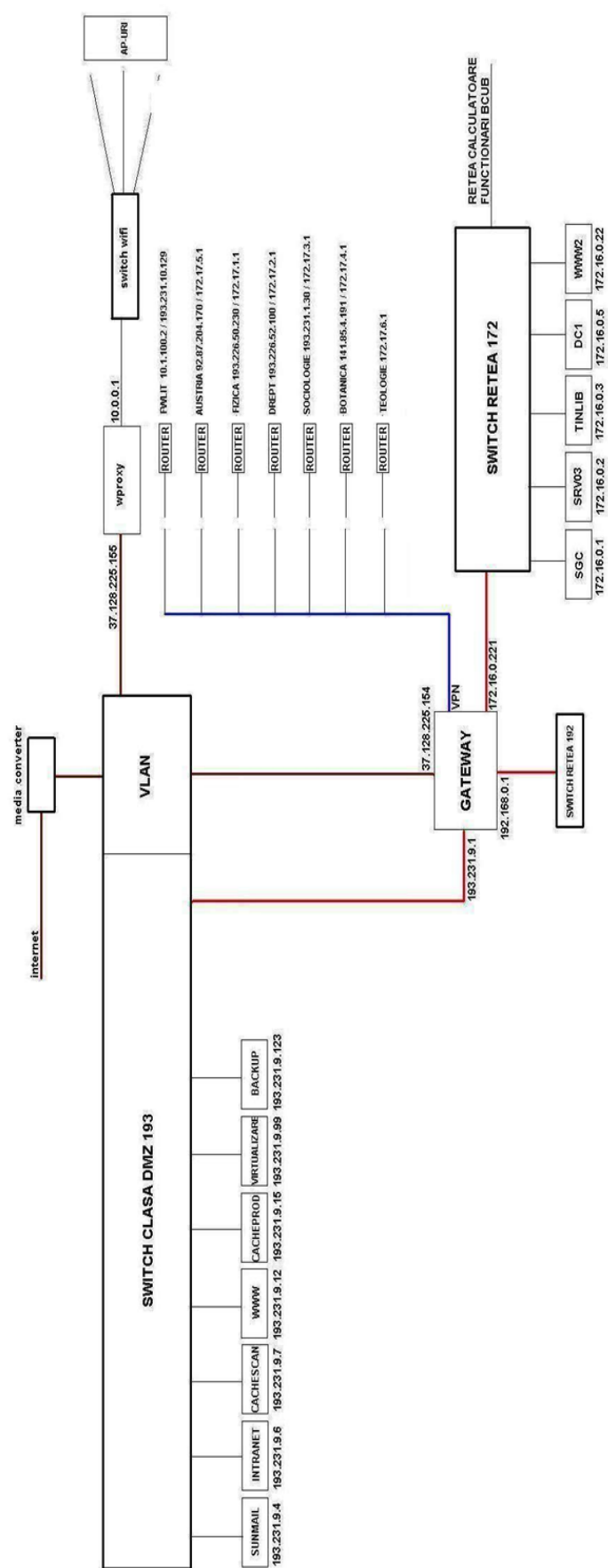
## DIGITIZARE

| Alte documente digitizate                               | Număr pagini                                                                                     |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coperti (prezente în catalogul OPAC Vubis )             | 34.455                                                                                           |
| Cuprins (prezente în catalogul OPAC Vubis )             | 28.653 fișiere (numărul paginilor care alcătuiesc cuprinsul monografiilor variază între 1 și 52) |
| Valori bibliofile existente în colecțiile BCU „Carol I” | 271                                                                                              |





**LINE PRINCIPALA INTERNET**  
**LINE PRINCIPALE RETEA LOCALA**  
**CONEXIUNE VPN**



## BIROUL COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

**Bioul Comunicare și Relații Publice** susține, optimizează și promovează imaginea instituției, negociază contracte, promovează proiecte și evenimente organizate și/sau găzduite de BCU “Carol I”, coordonează implementarea proiectelor culturale pregătește vizitele și întâlnirile oficiale ale conducerii.

În anul 2015, s-au înregistrat 19 contracte de închiriere, 17 contracte de protocol și 32 contracte de comodat. Au fost încasați aproximativ 54 000 de euro din închirierea spațiilor.

S-au înregistrat 13 lansări de carte, 5 evenimente cu rang de protocol de stat, din care 2 cu Președintele României, Excelența Sa Klaus Iohannis, una cu Președintele Portugaliei, Excelența Sa Hanibal Cavaco Silva, Primul ministru al Albaniei, Excelența Sa Edi Rama și Președintele Adunării Naționale Libaneze, Excelența Sa Nabih Berri.

Au fost organizate 10 evenimente diplomatice împreună cu ambasaderele altor state în România. (Republica Albania, Republica Chile, Franța, Republica Populară Chineză și altele).



ȘEF BIROU  
Loreta Dinescu





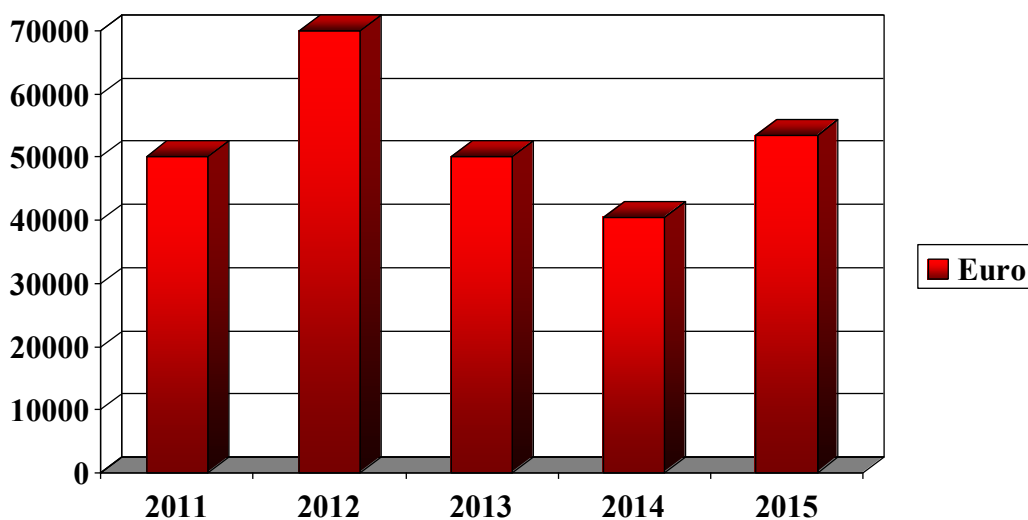
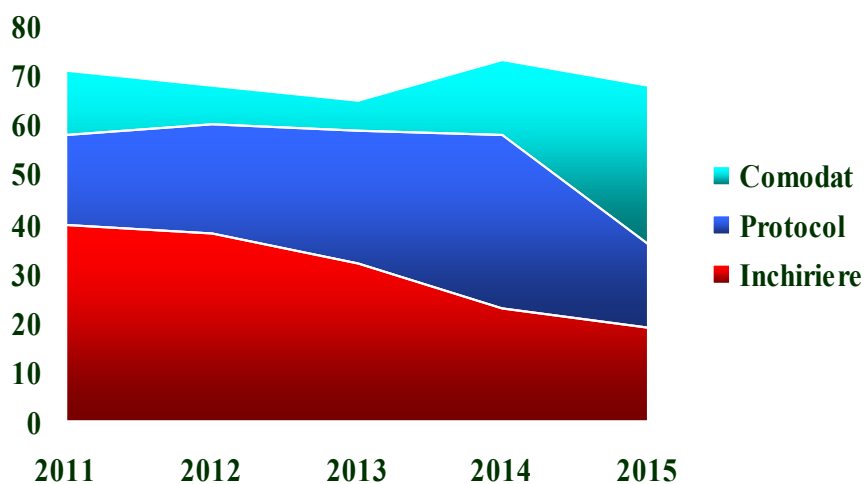
## STATISTICĂ COMPARATIVĂ EVENIMENTE 2011-2015

19 de contracte de închiriere;

17 de contracte cu acte adiționale de protocol;

32 contracte de comodat;

Peste 100 evenimente organizate sau găzduite în diverse domenii: cultură, educație, responsabilitate socială, arte vizuale, muzică.



*Aproximativ 54.000 de euro încasați din închirierea spațiilor.*

## COORDONARE PROIECTE SPECIALE

- ⇒ Apă pentru trup și suflet BCU „Carol I” aniversează Ziua Internațională a Cărții și a Drepturilor de Autor;
- ⇒ Noaptea Muzeelor;
- ⇒ Educație și cultură în era digitală;
- ⇒ B.C.U. "Carol I" într-o atmosferă de poveste la Spotlight Festival;
- ⇒ Institutul Cervantes – lecturi publice și recitaluri de chitară spaniole;
- ⇒ Statul de Drept și Magna Carta, o moștenire relevantă pentru România și Marea Britanie;
- ⇒ Gala Premiilor APLER, ediția a XVII-a. Premiul Cea mai bună bibliotecă, Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”;
- ⇒ Concerte de muzică clasică;
- ⇒ Spectacole de teatru: "Stihuri și cântări" și "Diaconița Olimpiada".

## FESTIVALUL STRADA DE C'ARTE

- ⇒ Târg de carte, 14 expozanți;
- ⇒ Statui vivante, Teatrul Masca;
- ⇒ 4 expoziții de carte și artă;
- ⇒ 6 recitaluri de poezie, blues și jazz în aer liber;
- ⇒ 3 lansări de volume;
- ⇒ 9 proiecții de film;
- ⇒ 5 sesiuni creative pentru copii;
- ⇒ 3 dezbateri publice;
- ⇒ Aproape 300 de participanți la tururile ghidate ale BCU „Carol I”.





## RESPONSABILITATE SOCIALĂ

- ♦ Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism din România a organizat, împreună cu instituția noastră, evenimentul caritabil cu strângere de fonduri "*Artistul din spatele autismului*" - concerte de pian, expoziție de pictură, ceramică, quilling, produse handmade.
- ♦ Programul „Combaterea Sărăciei” (un proiect ce vizează activități în domeniile educației, sănătății, creării de locuri de muncă și adăposturi);
- ♦ Pentru a treia oară, biblioteca a organizat în cadrul săptămânii *Școala Altfel*, atelierele de creație "*De-a Arhitectura Povestită*";
- ♦ Asociația "Copil Dorit" - concert de colinde corul de copii MELOS.



## SERVICIUL ADMINISTRATIV. TEHNIC

**Serviciul Administrativ** asigură administrarea patrimoniului logistic al bibliotecii, întreținerea echipamentelor tehnice și igienico - sanitare din unitatea centrală, achiziționare de materiale necesare pentru buna desfășurare a activităților în bibliotecă.

Prin serviciul de expediție, Serviciul Administrativ asigură transmiterea publicațiilor atât în complexul Bibliotecii Centrale Universitare “Carol I” cât și către colaboratorii săi din țară și din străinătate.



ȘEF SERVICIU

Vanghele Gana





## BIBLIOTECI FILIALE I

2012-2015

Rețeaua Bibliotecilor filiale ale BCU "Carol I" este alcătuită din 16 unități, cu rol de interfață comunicatională, documentară și didactică în relația dintre BCU "Carol I" și Universitatea din București. Sunt primii senzori care dau semnale la centru despre evoluția domeniilor științifice, în acord cu care se modifică structura colecțiilor.

Fondul total deținut de Bibliotecile Filiale este de cca 1.200.000 volume, cele mai mari colecții fiind la Biblioteca Facultății de Drept, Biblioteca Facultății de Limbi Străine, Biblioteca Facultății de Litere, Biblioteca Facultății de Istorie, Biblioteca Facultății de Geografie, Biblioteca Facultății de Matematică.

Intrările curente în colecțiile filialelor au fost asigurate de donații de documente achiziționate prin cumpărare (din partea cadrelor didactice sau a altor instituții) dar și de lucrări sosite prin schimb intern și internațional sau transfer.

Prelucrarea fondului de documente se face în sistemul integrat de bibliotecă VubisSm@rt, dar și în programele CDS/ISIS și Alice. În aceste două ultime soft-uri sunt înregistrate cca 170.000 de titluri, rămânând cca 30.000 de publicații în prelucrare pentru perioada următoare. Pentru a avea o bază de date integrată pentru prelucrarea documentelor, *este nevoie de soft unitar în toate filialele*, iar acest aspect presupune analize, negocieri și parteneriate cu firme de IT dar și cu conducerile facultăților.

În cadrul filialelor se desfășoară un flux asemănător cu cel al activităților din Unitatea Centrală, care este acoperit de un număr mult mai mic de specialiști, nevoiți să lucreze în ture pentru a se plia pe orarul facultăților.

Calculând o medie a bibliotecarilor / filială, rezultă, la acest moment o medie de 3,5 bibliotecari / filială, ceea ce este insuficient pentru a se derula o activitate optimă. Alături de problemele de infrastructură, cea a personalului și a formării lui pentru lucrul în diverse softuri, va trebui să devină o prioritate.

## BIBLIOTECI FILIALE II

2012-2015

Activitățile specifice ale Bibliotecile Filiale sunt diverse: prezentarea serviciilor filialei studenților din anul I, prelucrarea, împrumutul și disponibilizarea documentelor spre sălile de lectură, raportările și statisticile lunare, analiza fluxului de cititori și documente consultate, statistici privind căile de achiziție atât la cărți cât și la periodice, asigurarea bazei materiale prin fondul specializat al fiecărei biblioteci pentru procesul didactic universitar, igienizarea spațiilor pe timpul verii, organizarea și reorganizarea fondurilor.

În general, tendința de circulație a colecțiilor este proporțională cu fondul de documente și cu numărul de studenți. Dacă datele statistice indică și scăderi ale fluxului de documente achiziționate sau ale numărului de utilizatori, acest aspect se datorează și problemelor administrativ-locative cu care se confruntă bibliotecile filiale.

Majoritatea sediilor bibliotecilor filiale necesită recondiționări, renovări și suplimentări ale spațiilor de depozitare, înnoirea mobilierului și a echipamentelor IT, condiții de ventilație și climatizare.

Există și situații când parteneriatul dintre o facultate și bibliotecă funcționează remarcabil: este cazul Bibliotecii Facultății de Drept al Bibliotecii Facultății de Psihologie.

În privința managementului colecțiilor, există o insuficientă promovare a periodicelor în bibliotecile filiale, deși evoluția științei este mai vizibilă și mai rapid reflectată de publicațiile seriale. Din punct de vedere tehnologic în Unitatea Centrală și în Bibliotecile Filiale există echipamente depășite (hard dar și soft).



### **BIBLIOTECI FILIALE III 2015**

Personalul Bibliotecilor Filiale a participat la cursuri de formare IT - ECDL, dovedind că deține astfel de competențe ridicate în utilizarea pachetelor Microsoft Office.

Au fost elaborate și în Bibliotecile Filiale proceduri de lucru și, prin rotație, colectivele de bibliotecari au participat la activitatea desfășurată la depozitul Secției Pedagogice aflat în incinta Liceului "Costin Nenițescu", dar și la mutarea fondurilor de la Biblioteca Facultății de Limbi Slave și Germanice.

Pentru susținerea procesului de învățământ universitar este nevoie de creșterea colecțiilor corespunzător cu programele de învățământ, de alocarea de spații, conform legislației în vigoare, de formarea continuă a personalului de specialitate și ameliorarea relației cu utilizatorii (studenți, cadre didactice, cercetători).



## ACTIVITĂȚI SPECIFICE

- ⇒ Evidența, prelucrarea și catalogarea intrărilor de publicații;
- ⇒ Comunicarea colecțiilor;
- ⇒ Asistarea utilizatorilor în procesul de căutare –regăsire a informațiilor;
- ⇒ Instruirea utilizatorilor în accesarea bazelor de date;
- ⇒ Elaborarea materialelor bibliografice;
- ⇒ Acordarea de asistență prin e-mail;
- ⇒ Promovarea serviciilor bibliotecii prin mijloace de comunicare moderne (email, Facebook).



**BIBLIOTECI FILIALE - COLECȚII EXISTENTE 2015**  
**1.182.473 VOLUME**



## BIBLIOTECI FILIALE—VOLUME EXISTENTE

### CARTE ȘI PERIODICE 2015\*

| CĂRȚI                 | TITLURI | VOLUME | VALOARE  |
|-----------------------|---------|--------|----------|
| Matematică            | 59622   | 60314  | 112076,1 |
| Fizică                | 18802   | 37523  | 167500,1 |
| Chimie                | 8500    | 19386  | 114845,9 |
| Biologie              | 6704    | 20622  | 80482,65 |
| Botanică              | 7759    | 27938  | 77556,46 |
| Geografie             | 29105   | 35502  | 246683,5 |
| Geologie              | 9198    | 31222  | 14055,95 |
| Drept                 | 97819   | 178144 | 683448,5 |
| Istorie               | 64265   | 109462 | 382073,2 |
| Filosofie             | 40254   | 50669  | 204003,8 |
| Științe Politice      | 11249   | 13116  | 183689,7 |
| Psihologie            | 14591   | 22691  | 353364   |
| Sociologie            | 12285   | 22215  | 532167,6 |
| Jurnalism             | 10419   | 13086  | 219587,1 |
| Litere                | 83188   | 114288 | 363751,1 |
| Lb. Slv., Germ., Aus. | 106039  | 151205 | 136882,5 |
| Lb. Romanice          | 43953   | 70665  | 66845,72 |
| Administrație         | 3881    | 6564   | 180588,6 |
| Teologie              | 42      | 45     | 1155,72  |

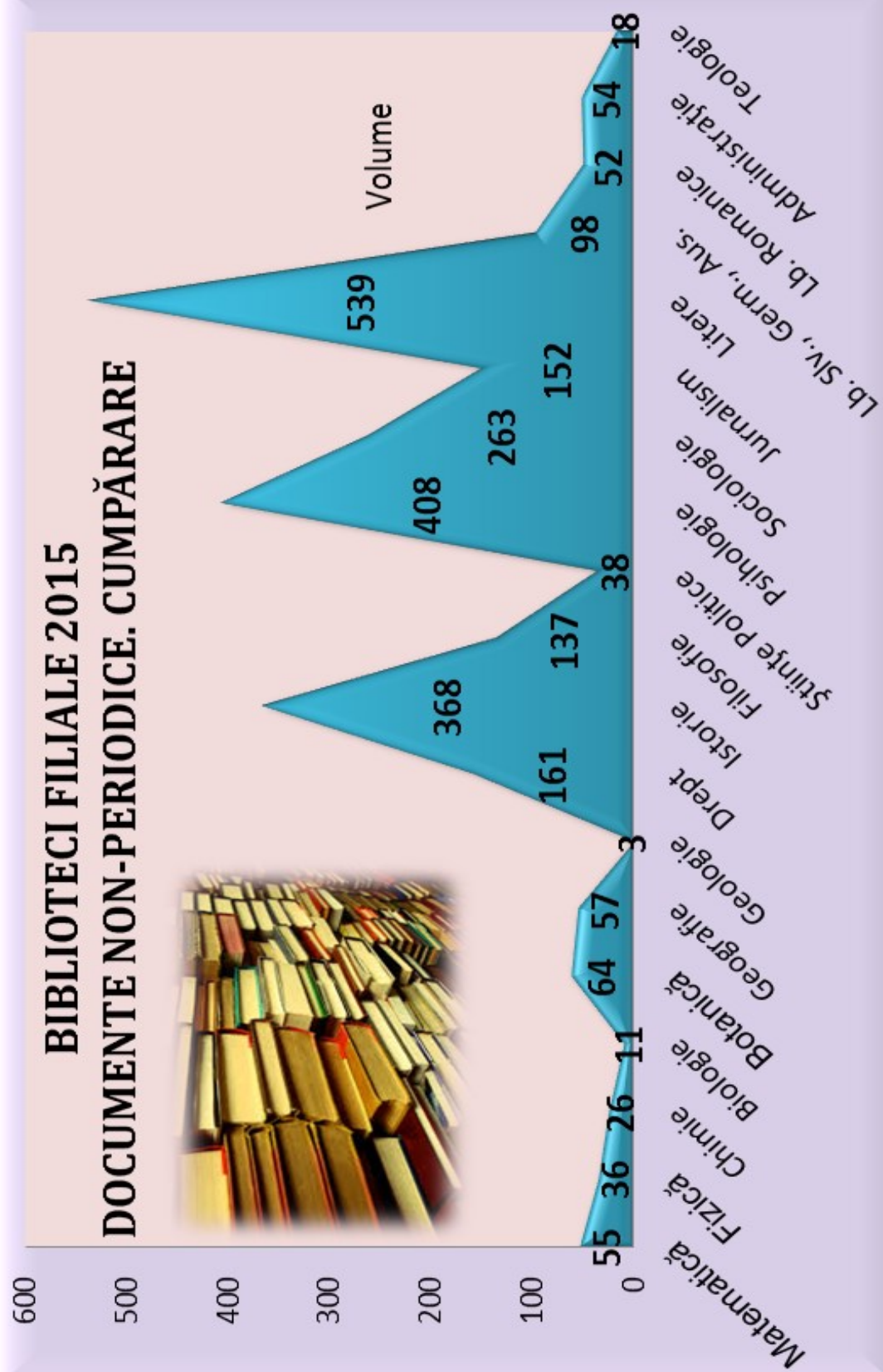


\* Exclude Alte categorii.

| PERIODICE             | TITLURI | VOLUME | VALOARE  |
|-----------------------|---------|--------|----------|
| Titluri Volume        |         |        |          |
| Matematică            | 896     | 28984  | 140030,5 |
| Fizică                | 834     | 18062  | 60972,98 |
| Chimie                | 202     | 15354  | 105679   |
| Biologie              | 819     | 7260   | 52694,82 |
| Botanică              | 562     | 10019  | 35487,06 |
| Geografie             | 1731    | 14243  | 94859,03 |
| Geologie              | 190     | 2610   | 16607,74 |
| Drept                 | 1185    | 36657  | 642460,3 |
| Istorie               | 609     | 13327  | 66232,3  |
| Filosofie             | 349     | 6852   | 39174,81 |
| Științe Politice      | 76      | 1333   | 94428,19 |
| Psihologie            | 157     | 1595   | 149841,9 |
| Sociologie            | 232     | 1983   | 140215,3 |
| Jurnalism             | 405     | 5257   | 109956,4 |
| Litere                | 779     | 12491  | 80723,18 |
| Lb. Slv., Germ., Aus. | 301     | 9264   | 32915,93 |
| Lb. Romanice          | 194     | 3924   | 11295,63 |
| Administrație         | 119     | 2375   | 64674,03 |
| Teologie              | 1       | 4      | 268,4    |

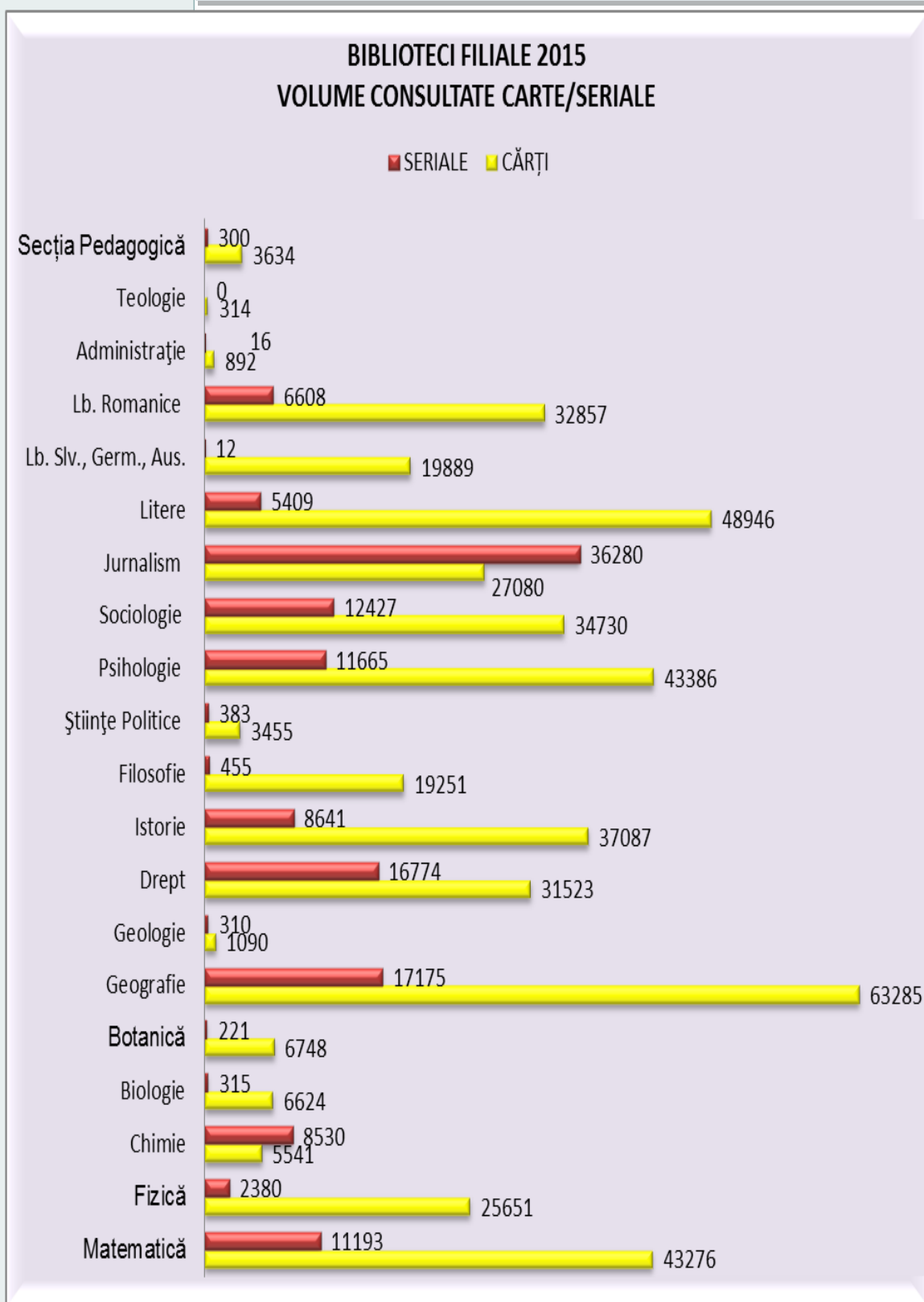
## BIBLIOTECI FILIALE 2015

### DOCUMENTE NON-PERIODICE. CUMPĂRARE



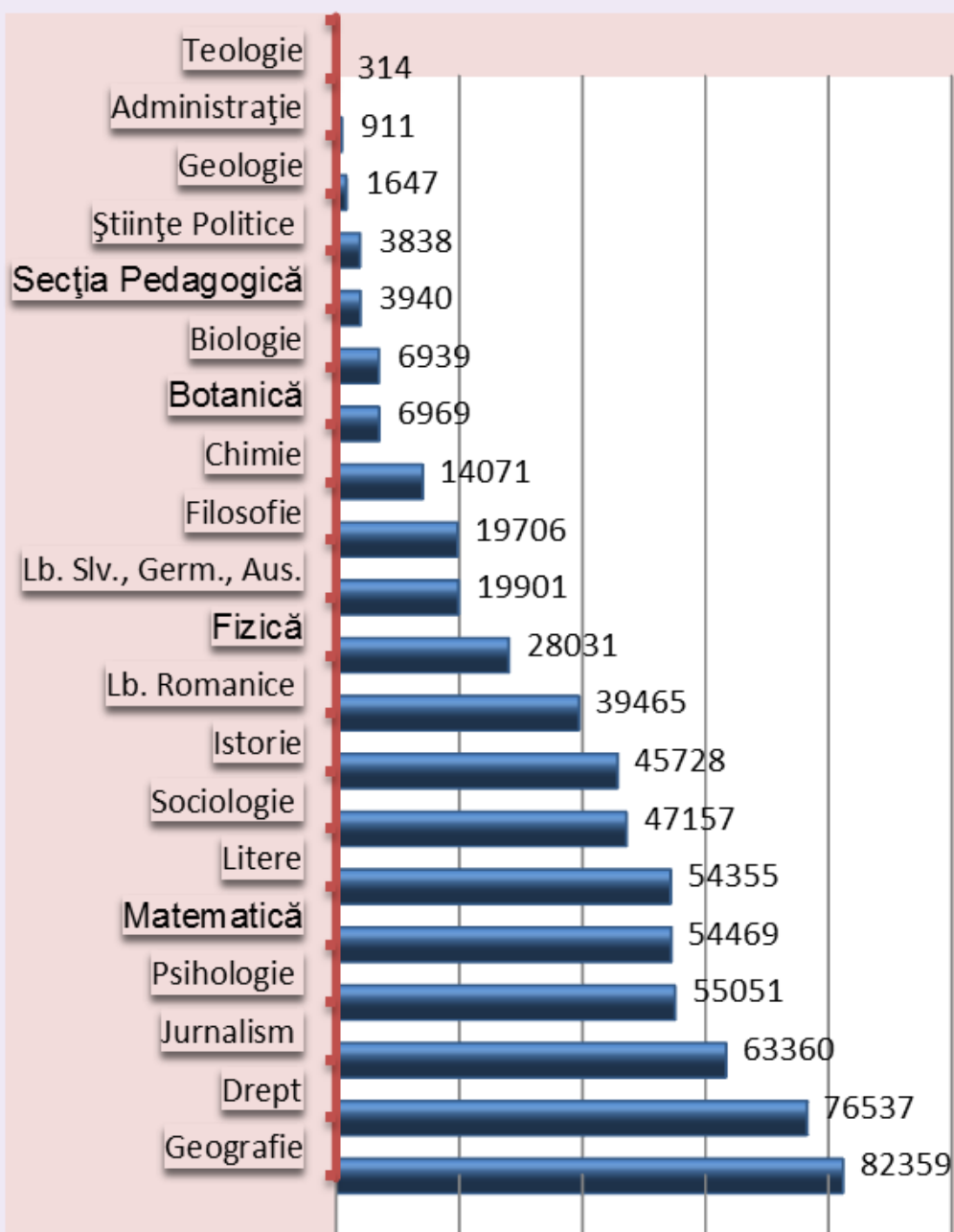


## BIBLIOTECI FILIALE 2015 CARTE/SERIALE



**BIBLIOTECI FILIALE 2015**  
**VOLUME CONSULTATE**

**VOLUME CONSULTATE**



■ VOLUME CONSULTATE

## SĂLI ȘI LOCURI PENTRU LECTURĂ ÎN BIBLIOTECILE FILIALE 2015

Tendința de accesare a colecțiilor din bibliotecile filiale este proporțională cu numărul de studenți și volumul colecțiilor. Există însă și factori care vulnerabilizează relația bibliotecă-utilizatori printre care se pot aminti:

- ⇒ Preferința pentru lectură a materialelor online, a suporturilor de curs în format electronic;
- ⇒ Condițiile de depozitare a colecțiilor din bibliotecile filiale raportat la mărimea colecției;
- ⇒ Regăsirea titlurilor din bibliografii în colecțiile bibliotecilor;
- ⇒ Accesul online la catalog și bazele de date;
- ⇒ Promovarea serviciilor și colecțiilor bibliotecilor filiale;
- ⇒ Frecvența la cursuri.

*Deoarece Bibliotecile Filiale au un rol important în evaluarea și acreditarea ARACIS, se recomandă ca spațialitatea, condițiile de lectură, numărul de locuri în săli precum și noutatea colecției să constituie priorități*

| BIBLIOTECA            |       | SĂLI de LECTURĂ | CU ACCES DIRECT | LOCURI în SĂLI |
|-----------------------|-------|-----------------|-----------------|----------------|
| Matematică            | BU 1  | 3               | 3               | 83             |
| Fizică                | BU 2  | 1               | 1               | 80             |
| Chimie                | BU 6  | 1               | 1               | 40             |
| Biologie              | BU 7  | 1               | 1               | 20             |
| Botanică              | BU 7A | 3               | 3               | 40             |
| Geografie             | BU 9  | 2               | 2               | 80             |
| Geologie              | BU 9A | 1               | 0               | 18             |
| Drept                 | BU 14 | 2               | 1               | 226            |
| Istorie               | BU 15 | 2               | 2               | 118            |
| Filosofie             | BU 12 | 1               | 1               | 64             |
| Științe Politice      | BU 21 | 1               | 1               | 18             |
| Psihologie            | BU 23 | 1               | 1               | 70             |
| Sociologie            | BU 24 | 3               | 3               | 80             |
| Jurnalism             | BU 22 | 2               | 2               | 35             |
| Litere                | BU 16 | 2               | 0               | 84             |
| Lb. Slv., Germ., Aus. | BU 19 | 1               | 1               | 36             |
| Lb. Romanice          | BU 18 | 2               | 2               | 48             |
| Administrație         | BU 25 | 1               | 1               | 20             |
| Teologie              |       | 1               | 1               | 12             |
| Secția Pedagogică     | BU 26 | 2               | 2               | 80             |
| <b>TOTAL</b>          |       | <b>33</b>       | <b>29</b>       | <b>1.252</b>   |



## SINTEZĂ 2015

Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" este o instituție publică subordonată Ministerului Educației și Cercetării Științifice al cărei obiectiv principal este de a asigura derularea proceselor de învățare și cercetare academică prin mediul de studiu, colecții diversificate de înalt nivel științific, precum și produse info-documentare complementare.

Structura instituției așa cum este reflectată de organigramă este compusă din Sediul Central și o rețea de 16 biblioteci filiale, în total 22 servicii, 7 birouri și 8 compartimente. Conducerea instituției este asigurată de un director general, un director economic, consiliul de administrație și consiliul științific, organism cu rol consultativ.

În anul 2015 biblioteca a derulat activitatea cu o schemă de personal alcătuită din 319,5 posturi astfel: de specialitate 190 repartizate în Unitatea Centrală, 92 posturi în Bibliotecile Filiale și 37,5 posturi administrative. Au fost promovați angajați ai instituției astfel: bibliotecari (7 posturi SIA, 14 posturi SI, 13 posturi SII, 8 posturi MIA, 1 post MI), 2 administratori financiari (1 post MIA și 1 post MI) și 1 analist MIA.

Execuția bugetară la 31 decembrie 2015 a înregistrat următoarele cheltuieli: (a) cheltuieli de personal: 11.701.348; (b) cheltuieli materiale: 1.470.983; (c) cheltuieli de capital: 600.372. Pentru deplasări în străinătate la conferințe și congrese internaționale s-au cheltuit 24.010 lei și pentru programe de formare continuă externă 5.574 lei. Plățile pentru Bunuri și servicii au însumat 1.996.021 lei. Compartimentul Achiziții publice din cadrul Serviciului Financiar Contabilitate a înregistrat 21 achiziții publice conform art. 19 din OUG 34/2006, 1 procedură de achiziție conform art 124. Din OUG 34/2006 și 307 achiziții directe de produse, în acord cu art. 19 din OUG 34/2006.

Obiectivele instituționale au fost operaționalizate prin activități și procese specifice fiecărui serviciu, și au vizat:

### *Dezvoltarea și valorificarea colecției de documente*

Structura colecției de documente în anul 2015 cuprinde **2.368.198 volume**, din care **1.647.279** compun fondul Bibliotecilor Filiale și **720.919** se regăsesc în Unitatea Centrală.



## SINTEZĂ 2015

În anul 2015 au fost înregistrați **19.129 utilizatori înscriși** (din care **9.530** cititori în Unitatea Centrală și **9.599** în Bibliotecile Filiale), având o frecvență de **288.964**. Site-ul instituției a fost solicitat în anul 2015 de număr de **117.327 vizitatori**, care au accesat **762.877** de pagini.

Pe parcursul anului 2015, au intrat în colecțiile bibliotecii, **17.369** volume publicații non periodice, în valoare de **336.138 lei**, astfel (prin cumpărare **3.840** volume, prin donație **9.614**, prin schimb **1.052** și prin transfer **2.863** volume). Instituția a beneficiat de donații deosebite ca valoare documentară și spirituală din partea profesorului Ovidiu Drimba, a profesorului Ion Stoica și a sinologului român Romulus Budura. Colecția de publicații periodice s-a îmbogățit cu **2650 volume** în valoare de **149.140 lei**, achiziționate în Unitatea Centrală și **4.122 volume** în valoare de **147.984 lei**. Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” este din anul 2013 parte a consorțiului AnelisPlus, ceea ce permite partajarea unui număr mare de baze de date și accesarea articolelor științifice fulltext. În anul 2015 au fost achiziționate **8 baze de date** (Springerlink, Springer Journal, ProQuest Central, EBSCO ASP, ISSN Portal, Ceeol, Legalis, Sintact) în valoare de **82.531.45 lei** (20% cofinanțare AnelisPlus). Au fost achiziționate **517 abonamente** la publicații periodice în valoare de **212.138.34 lei**, din care **76 abonamente** la seriale străine în valoare de **139.379.70 lei**. Instituția este beneficiara unei importante donații de baze de date (Science Direct, Ulrich, RefWorks, Geoscience, Oxford).

Prelucrarea curentă și retrospectivă a publicațiilor a inclus evidența globală, individuală și topografică precum și catalogarea și indexarea publicațiilor. Astfel în anul 2015 au fost prelucrate retrospectiv **8855** de documente (Unitatea Centrală și Secția Pedagogică „I. C. Petrescu”), prelucrarea curentă a cuprins **7782** documente.

Au fost catalogate conform standardelor internaționale de descriere bibliografică **13.527** înregistrări curente, au fost operate în sistemul integrat Vubis Smart **4266** înregistrări noi și **4966** înregistrări din conversia bazei de date a Bibliotecii de Istorie.



## SINTEZĂ 2015

Au fost descrise bibliografic **594 documente cu valoare bibliofilă**. Au fost prezervate și restaurate **24 de volume carte veche**, **520 pagini** de publicații seriale și **24** de legături la volume de carte veche și rară. Împrumutul național a înregistrat în anul 2015 **1.140 beneficiari**, iar împrumutul internațional **5 beneficiari**. Serviciile electronice ale instituției și-au dovedit eficiența și în acest an, astfel, au fost acordate **22.615** informații onsite sau electronic, au fost realizate **59 bibliografii la cerere**, au fost soluționate **191 cereri de referințe prin mail**.

Catalogul OPAC al instituției disponibilizează **63.108 pagini scanate**, cuprins și copertă, din care **14.602** pagini realizate în 2015. Rețeaua IT a instituției este alcătuită din **368 stații de lucru**, **117 imprimante**, **56 laptop-uri**, **71 scannere barcod**, **24 HDD externe** precum și alte echipamente.

Indicatorii de performanță sunt analizați în fiecare an în corelație cu bugetul instituției și cu alte evenimente cu impact asupra procesului de învățare și cercetare academică.

În Unitatea Centrală a fost înregistrat un indicator de lectură de **12, 03** și un indicator de frecvență de **6,21**.

Cel mai ridicat indicator de lectură din bibliotecile filiale a fost înregistrat la Biblioteca de Matematică - **175, 42** ceea ce înseamnă că un cititor a împrumutat în medie 175 volume în decursul anului.

La Biblioteca de Limbi Romanice a fost înregistrat un indicator de frecvență de **52, 93** ceea ce înseamnă că un utilizator a frecventat biblioteca în medie de 52 de ori.

Bibliotecile filiale cu gradul de circulație a fondului cel mai ridicat sunt Biblioteca Facultății de Teologie (**6,28**) Biblioteca Facultății de Jurnalism (**3,45**), Biblioteca Facultății de Psihologie (**2, 26**) urmată de Biblioteca de Sociologie (**1,94**).





## SINTEZĂ 2015

Activitatea de *formare continuă a personalului* a fost desfășurată conform calendarului stabilit împreună cu șefii serviciilor, respectiv ai bibliotecilor filiale și a cuprins: **5 cursuri interne**, **1 curs extern** ECDL de îmbunătățire a capacităților de lucru în pachetul MS Office (Word, Excel, Power Point), **9 întâlniri metodice** la care au luat parte **264 bibliotecari**, **10 conferințe naționale** și **5 conferințe internaționale**, precum și **1 vizită documentară** la Muzeul Național Cotroceni, la care au luat parte **133** de bibliotecari. Vizibilitatea științifică a instituției este reprezentată de articole, contribuții în volume și volume științifice publicate de personalul de specialitate al bibliotecii (Anexa 1.)

Au fost continuate *programele de cercetare științifică* în cooperare internațională și a fost realizată contribuția instituției la Linguistic Bibliography pe anul 2015, instrument publicat de Permanent Committee of Linguists sub auspiciile International Council of Philosophy and Humanistic Studies al UNESCO. Au fost realizate lucrările *Constantin Balmuș. Biobibliografie*, contribuții la volumul omagial *Un om o carte o bibliotecă*, dedicat lui Ion Stoica, profesor universitar și director al BCU "Carol I".

În anul 2015 procesul de *instruire informațională* a utilizatorilor a continuat prin prezentări ale bazelor de date, seminarii **GALE**, **ProQuest**, **EBSCO**, prezentarea serviciilor tradiționale și electronice ale BCU "Carol I" studenților înmatriculați în anul I, în campusul Universității din București, sesiuni metodice pe teme precum Web of Science.

*Programele culturale* au urmărit reliefarea rolului social al Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" la nivelul comunității, promovarea valorilor culturale naționale, deschiderea instituției spre alte categorii de utilizatori. Astfel, prin evenimentele din 2015 (Festivalul *Strada de C'Arte* care a înregistrat peste **15.000 participanți**, *Noaptea Muzeelor* **1518 participanți**, *Școala Altfel* **172 participanți**, tururile ghidate - care prezintă vizitatorilor fațetele aparte ale instituției-**1034 participanți**), Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" a reușit să își întărească valoarea de *actor socio-cultural național*.

## SINTEZĂ 2015

Din punct de vedere **administrativ**, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" a funcționat eficient, echipa tehnică asigurând serviciile și menținând infrastructura instituțională în parametrii optimi.

**Vizibilitatea internă și internațională** a fost asigurată prin manifestările științifice organizate, prin proiectele de cercetare internațională derulate în colaborare, prin activitățile și conferințele internaționale (IFLA 2015 Africa de Sud și Seminarul UDC Lisabona), prin evenimentele cu rang protocol de stat și diplomatic găzduite de BCU "Carol I".

În anul 2015, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" a urmărit aplicarea Măsurii nr. 3 din Decizia nr. 83 din 28.08.2015 emisă de Directorul Camerei de Conturi București - Curtea de Conturi a României, conform Anexei 5 a prezentului raport în vederea reîntregirii patrimoniului vechii Fundații "Carol I".





## CONCLUZII

Prin activitățile specifice derulate pe parcursul anului 2015, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" a reușit să mențină valoarea colecției în consonanță cu evoluțiile științei și ale tehnologiei, să prelucraze și să disemineze informațiile atât în manieră tradițională, dar mai ales electronică, în rândurile utilizatorilor săi (studenți, cercetători, cadre didactice și alte categorii socio-profesionale).

Oscilațiile statistice la nivelul cititorilor înscriși în ultimii ani au avut cauze obiective: (a) scăderea demografică; (b) rezultatele la examenele de bacalaureat din ultimii 5 ani; (c) orientarea spre lectura online; (d) lectura rezumativă a suporturilor de curs; (e) problemele legate de localul bibliotecilor (există filiale al căror sediu a fost revendicat în instanță, bibliotecile funcționând în spații diferite, chiar îndepărtate de sediile facultăților).

Învățarea se derulează în condiții optime atunci când resursele sunt la îndemână și au un nivel informațional adecvat. În anul 2015 au fost reorganizate colecțiile Bibliotecii de Limbi și Literaturi Străine, ale Bibliotecii de Științe Politice, a continuat verificarea, evidența și organizarea fondului de documente al Secției Pedagogice "I. C. Petrescu".

Procesele de reconfigurare au nevoie de timp și resurse, îngreunează circulația documentelor și implicit accesul studenților la lectură, însă *politica managerială a instituției este orientată spre soluții alternative care să asigure depășirea decalajelor de spațiu, timp, preferință de lectură, suport informațional.*

*Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" își optimizează continuu serviciile și produsele electronice astfel încât să rămână una dintre structurile info-documentare românești de valoare, generatoare de cunoaștere.*

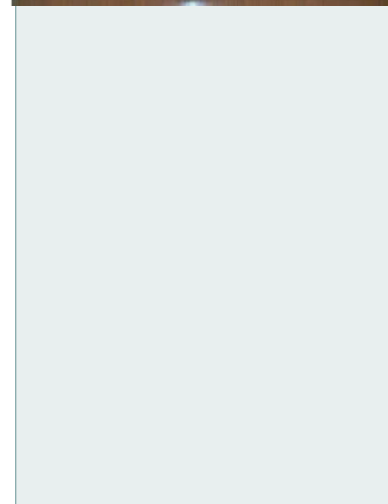


## PROPUNERI

- ◆ Creșterea alocațiilor bugetare pentru achiziția de carte, periodice și baze de date;
- ◆ Promovarea serviciilor și produselor BCU "Carol I" în cadrul Universității din București și în rețeaua de învățământ preuniversitar printr-o politică coerentă de marketing;
- ◆ Realizarea studii interdisciplinare complexe, de analiză a gradului de utilizare a colecțiilor, a bazelor de date și a facilităților online;
- ◆ Realizarea unor parteneriate cu alte instituții de cultură.
- ◆ Dezvoltarea competențelor profesionale prin cursuri externe de formare continuă;
- ◆ Stimularea participărilor la evenimente științifice interne cât și internaționale;
- ◆ Achiziționarea unor noi echipamente IT ;
- ◆ Achiziționarea licențelor necesare Microsoft Office;
- ◆ Analiza unor soluții de înlocuire a sistemului integrat de bibliotecă, astfel încât să includă și sistemul de gestiune cititori.

### DOMENIUL ADMINISTRATIV:

- ◆ Depozitele din Bibliotecile Filiale necesită investiții în echipamente, mobilier, renovări și suplimentări de compartimente.
- ◆ Depozitele din Unitatea Centrală necesită investiții în instalații.



**ANEXA 1.**  
**VIZIBILITATE ȘTIINȚIFICĂ**

- DRAGOMIR, Voichița. *Are the libraries ready for the Web 2.0 challenges? The response of the Romanian libraries – case study*. În: The 6th International Conference on Information Science and Information literacy, Sibiu, 2015. [compact disc]
- BRAT, Florina. *Re-inventarea bibliotecarului școlar în epoca digitală* În: „Biblioteca și provocările epocii digitale. Lucrărilor celei de-a XXVI-a Conferințe Naționale a Asociației Bibliotecarilor din România”, Iași, 9-11 septembrie 2015, Secțiunea Tehnici Pedagogice în Bibliotecă[compact disc].
- FRÂNCU, Victoria; DEDIU, Liviu-Iulian. *TINREAD: an integrative solution for subject authority control* [online]. "Classification & Authority Control" International UDC Seminar 2015 29-30 October, Lisbon. Disponibil la adresa: [http://www.udcds.com/seminar/2015/media/slides/Francu\\_InternationalUDCSeminar2015.pdf](http://www.udcds.com/seminar/2015/media/slides/Francu_InternationalUDCSeminar2015.pdf) [Accesat: 2 februarie 2015]
- LATEȘ, Titus. *Kant in Romanian philosophy. The first 150 years*. În: Revue Roumaine de Philosophie, Janvier-Juin, 2015, Tome 59, no. 1, p. 63 – 72.
- LATEȘ, Titus. *Nicolae Bagdasar. O reevaluare bibliografică*. În: Revista de filosofie, 2015, Tomul 62, nr. 1, p. 85 – 101.
- LATEȘ, Titus. *Traducerile lui Traian Brăileanu din Kant*. În: Revista de filosofie, 2015, Tomul 62, nr. 3, p. 320 – 334.
- PESANTEZ, Carmen. *Educație și Cultură în Era Digitală* În: Tribuna învățământului, 23-29 martie 2015, an 65, nr. 1286, p. 9-10.
- PESANTEZ, Carmen. *Biblioteca și provocările epocii digitale: un sfert de veac în slujba profesiei. A 26-a Conferință Națională a Asociației Bibliotecarilor din România*. În: Tribuna învățământului, 19-25 octombrie 2015, an 66, nr. 1316, p. 9-10.
- PESANTEZ, Carmen. *Bibliotecile publice : facilitatori în domeniul e-incluziunii și învățării pe tot parcursul vieții*. În: Tribuna învățământului, 24 august-6 septembrie 2015 an 66, nr. 1308-1309, p. 9.



## ANEXA 1. VIZIBILITATE ȘTIINȚIFICĂ

- PESANTEZ, Carmen. *Activități inovative în bibliotecă: Diseminarea workshopului „Explore. Create. Share - Makerspace și bibliotecă. Exemplul Bibliotecii Municipale Köln”*. În: Rolul complementarității educației formale-nonformale în dezvoltarea personală a elevului. Simpozion Regional, Vaslui, 20 noiembrie 2015 [compact disc].
- PESANTEZ, Carmen. *Colocviul Internațional Cartea-Obiect. Istorie culturală, strategii de marketing și tehnologii multimediale*. În: Biblioteca. Revistă de bibliologie și știința informării, 2015, an1, p. 25.
- PESANTEZ, Carmen. *Strategii de promovare a imaginii și rolului bibliotecii în epoca digitală*. În: A 26-a Conferință Națională ABR [compact disc], Iași, 9-11 septembrie 2015.
- POPESCU, Aurelian. *Necesitatea educării în vederea eficienței conservării preventive a documentelor de bibliotecă*. În: Revista Română de Conservare și Restaurare a Cărții, 2015, nr. 8.
- POPESCU, Aurelian. *Orientări ale conservării în mileniul al III-lea: aspirații informale și nevoi pragmatice*. În: Revista Biblioteca 2016, nr. 1.
- TOMESCU, Silvia-Adriana. *O lectură comparativă a discursului didactic (II)*. În : Studii de Biblioteconomie și Știința Informării = Library and Information Science Research. In print.
- TOMESCU, Silvia-Adriana. *Reprezentarea cunoașterii de la schemele de clasificare la Web-ul semantic (II)*. În : Studii de Biblioteconomie și Știința Informării = Library and Information Science Research. In print.
- TUDOR (BADEA), Andreea-Mihaela. *O scrisoare adresată de Virgil Cândea lui Nicolae Steinhardt în fondurile Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”*. În: Tabor: Revistă de cultură și spiritualitate românească, 2015, p.105-107.
- TUDOR (BADEA), Andreea-Mihaela. *Câteva considerații despre biblioteca Mavrocordăților în baza analizei catalogului cuprins în miscelaneul 603 (B.A.R.)*. În: Revista Română de Istorie a Cărții, 2014, nr. 11.



## CONTRIBUȚII ÎN VOLUME:



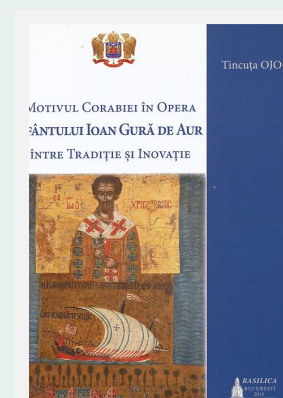
## ANEXA 1. VIZIBILITATE ȘTIINȚIFICĂ

- ♦ BRAT, Florina. *Despre cartea veche sanskrită aflată în Biblioteca Academiei din Cluj Napoca*. În: O carte. O bibliotecă. Un om. București: Editura Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", 2015, p. 227-240.
- ♦ CĂLIN, Anca. *Biblioteca de Geografie*. În: Facultatea de Geografie — Oglinda unui sfert de secol : 1990 – 2015. București: Editura Universitară, 2015, p. 193-197.
- ♦ FRÂNCU, Victoria. *Profesorul Ion Stoica*. În: O carte. O bibliotecă. Un om. București: Editura Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", 2015, p. 114-127.
- ♦ LATEȘ, Titus. *Logica lui Hermes – logică a realului*. În: Simpozionul național „Constantin Noica”, ediția a VI-a: Treptele realității. Coord. Alexandru Surdu; ed. îngrijită de Mona Mamulea și Ovidiu G. Grama. București: Editura Academiei Române/ Târgu-Mureș: Editura Ardealul, 2015, p. 135 – 140.
- ♦ LATEȘ, Titus. *Proiecții ale logicilor antice din perspectiva filosofiei comparate în studiile lui Aram M. Frenkian*. În: Probleme de logică, 2015, vol. 18, p. 141 – 158.
- ♦ LATEȘ, Titus. *Relevanța lui Charles Sanders Peirce în economie*. În: Filosofie și economie: teme și realități contemporane. Coord. Loredana Cornelia Boșca; Lucia Ovidia Vreja. București: Editura ASE, 2015, p. 121 – 126.
- ♦ MAZILU, Ștefania. *Biografie*. În: O carte. O bibliotecă. Un om. București: Editura Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", 2015. p. 11-14.
- ♦ RĂDOI, Mireille. *Reconfigurarea serviciilor bibliotecii universitare în era digitală. Biblioteca Centrală Unversitară "Carol I"*. În: Educație și cultură în era digitală. București: Editura Niculescu, 2015, p. 71-82.
- ♦ TOMESCU, Silvia-Adriana. *Învățământul biblioteconomic românesc la distanță. Contextul actual și posibile soluții*. În: O carte. O bibliotecă. Un om. București: Editura Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", 2015, p. 381-400.

## ANEXA 1. VIZIBILITATE ȘTIINȚIFICĂ

- ♦ BULGARU, Elena. Constantin Balmuș. Biobibliografie. București: Editura Universității din București, 2015. In print.
  
- ♦ CRÎNGAȘU, Ioan-Paul. Dezbateră conceptului de (Re) Evanghelizare a Europei. O perspectivă ortodoxă. București: Editura Basilica, 450 p. In print.
  
- ♦ MADGE, Octavia-Luciana (coord). *Relații româno-cehe : bibliografie generală = Rumunsko-české vztahy : všeobecná bibliografie*. Octavia-Luciana Madge; S.M. Antonescu; Adina Berciu-Drăghicescu; Anca Irina Ionescu; Ștefania Mazilu; Helliana Ianculescu. Colaboratori Principali / Hlavní spolupracovníci: Silvia-Adriana Tomescu, Sorin Paliga. București : Editura Universității din București, 2014. 2 fasc. (276, 592 p.).
  
- ♦ OJOG, Tincuța. Motivul corabiei în opera Sfântului Ioan Gură de Aur: între tradiție și inovație. București: Basilica, 2015, 320 p.
  
- ♦ BANCIU, Doina; RĂDOI, Mireille. Educație și cultură în era digitală. București: Editura Niculescu, 2015, 268 p.

## AUTORI / COLABORATORI





## ANEXA 2.

### FORMARE CONTINUĂ 2015

Activitatea de formare continuă a urmărit creșterea competențelor profesionale și IT ale personalului de specialitate. Planul anual instituțional de dezvoltare profesională (se alcătuiește în funcție de necesitățile de formare și informare ale bibliotecarilor din instituție, în colaborare cu șefii de servicii/filiale și se derulează pe tot parcursul anului universitar) și a cuprins: stagii de pregătire profesională, cursuri de perfecționare a abilităților, întruniri metodologice, vizite documentare, conferințe naționale și internaționale.

#### Cursuri:

##### ♦ **European Computer Driving Licence**

Au fost certificați 15 bibliotecari din 25 evaluați IT, Microsoft Office 2010 – Word, Excel și Power Point.

##### ♦ **Inițiere în Biblioteconomie.**

În cursul anului 2015 au fost derulate 11 stagii de pregătire pentru 52 de persoane aflate în proces de conversie profesională, dintre care: absolvenți cu studii medii 9 persoane, absolvenți cu studii superioare 43 (3 persoane cu doctorat și o persoană cu studii postdoctorale).

##### ♦ **6 februarie 2015**

**Curs intern** privind configurarea accesului mobil la bazele de date oferite de Anelis Plus. Lector Veronica Rada, Șef Serviciu Informatizare. Au fost prezenți 8 bibliotecari din cadrul serviciului.

##### ♦ **5-6 martie 2015**

**Curs intern** privind modalitatea de verificare generală a colecțiilor din Unitatea Centrală a BCU. Lector drd. Alina Munteanu, Șef Serviciu Conservarea Colecțiilor. Au participat 25 bibliotecari.

##### ♦ **20 martie 2015**

**Curs intern.** Colecțiile bibliotecii: vis sau realitate. Lector Viorica Iepureanu, Șef Serviciu Dezvoltarea Colecțiilor. S-au abordat temele: Cum va arăta biblioteca digitală a viitorului; Colecția virtuală; Modele strategice de colaborare; Tehnologia informațională și biblioteca; Managementul în era informațională, Informatizarea activităților de achiziții, Progrese utilizare Ftp în achiziții. Au participat 13 bibliotecari.

##### ♦ **5-13 aprilie 2015**

**Curs intern** Modulul de circulație VUBIS SMART. (Pentru bibliotecarii de la Biblioteca Pedagogică Națională). Lectori Anca Călin, Șef Biblioteca Facultății de Geografie și Geologie, Veronica Rada, Șef Serviciu Informatizare. Au participat 5 bibliotecari din cadrul Secției Pedagogice, 3 bibliotecari din Unitatea Centrală.

## ANEXA 2.

### FORMARE CONTINUĂ 2015

#### ♦ 20 mai 2015

**Curs intern** Instrucțiuni de utilizare a instrumentului bibliografic on-line, RefWorks. Lector as. dr. Gabriela Jurubiță. Tema a vizat crearea unui cont în RefWorks, selectarea și exportul datelor, realizarea referințelor bibliografice. Au participat 24 bibliotecari filiale și UC.

#### Întâlniri metodice:

#### ♦ 17 septembrie 2014

Workshop-ul „*Subscribing and using high quality content from Nature Publishing Group and Palgrave Macmillan*”. Invitațiile au fost lansate de S.C. Information și Anelis Plus. Au participat 11 bibliotecari din BCU, 1 bibliotecar IFIN, 1 bibliotecar UPB, 10 studenți, 5 profesori universitari, 3 cercetători. În cadrul acestei teme au fost prezentate platformele Nature și Palgrave Macmillan care oferă articole din reviste, monografii, referințe cu peste 12.500 de titluri din 12 domenii de activitate, dar și informațiile științifice necesare pentru cercetătorii din domeniul medical.

#### ♦ 21 Ianuarie 2015

Reglarea emoțiilor și consumul emoțional la locul de muncă. Lectori asistent univ. dr. Mihai Ciolacu Facultatea de Psihologie și Științele Educației din cadrul Universității din București și psiholog terapeut dr. Adrian Gheorghe. Tema s-a adresat în special bibliotecarilor din serviciile Comunicarea Colecțiilor și Referințe din Unitatea Centrală și a vizat optimizarea relației bibliotecar-utilizator, comunicarea, autocontrolul, interacțiunea, implicarea emoțională. Au fost prezenți 18 bibliotecari.

#### ♦ 23 ianuarie 2015

Donații de carte către învățământul preuniversitar. Lector drd. Alina Munteanu, Șef Serviciu Conservarea Colecțiilor. Tema a avut ca subiect principal maniera de selecție a documentelor casate din Colecția BCU și donarea acestora altor instituții din cadrul MENCS. Au participat 37 de bibliotecari din Unitatea Centrală.

#### ♦ 19 februarie 2015

Abilități de prezentare a resurselor de informare destinate cercetării. Lectori Luminița Miron, Șef Serviciu Referințe și bibliotecarii: Gina Enescu, Drăghici Filica. S-a expus modul de accesare a portalului *Info.Cercetare*, care permite accesul mobil la bazele de date științifice. Au fost prezenți 35 bibliotecari din BCU.





## ANEXA 2.

### FORMARE CONTINUĂ 2015

#### ♦ 26 februarie 2015

Strategii și tehnici de comunicare și reglare emoțională în interacțiunea cu utilizatorii. Lectori asistent univ. dr. Mihai Ciolacu Facultatea de Psihologie și Științele Educației din cadrul Universității din București și psiholog terapeut dr. Adrian Gheorghe. Tema s-a adresat în special bibliotecarilor din Serviciile Comunicarea Colecțiilor și Referințe din Unitatea Centrală, și a reliefat strategiile de comunicare corectă și tehnicile de relaxare pentru surmontarea conflictului emoțional sau nervos interior, au fost discutate studii de caz precum și reacțiile de răspuns în diverse situații. Au fost prezenți 21 de bibliotecari.

#### ♦ 4 martie 2015

Evaluarea publicațiilor seriale științifice în România. Lector asistent univ. dr. Gabriela Jurubiță a prezentat maniera de accesare a bazelor de date științifice, domenii, facilități de sinteză și export informații. Au participat 40 bibliotecari din Unitatea Centrală și Filiale.

#### ♦ 14 mai 2015

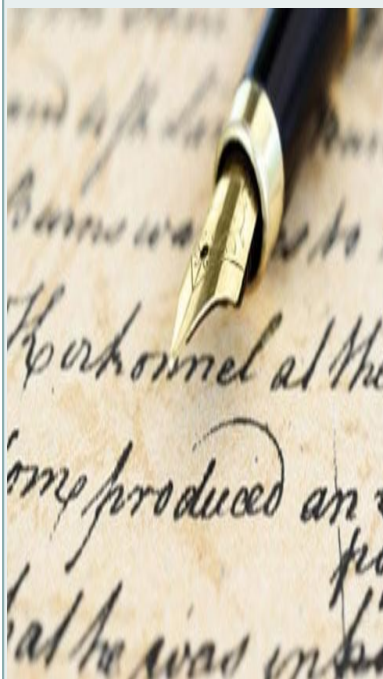
Cartea din perioada brâncovenească, moment de referință în istoria culturii românești. Lector dr. Doru Bădără Subiectul a fost dedicat domnitorului Constantin Brâncoveanu, forța spirituală a vremii care a apărut unitatea de neam a poporului român. Au participat 46 bibliotecari din Unitatea Centrală și Filiale.

#### ♦ 10 noiembrie 2015

Câteva considerații legate de Biblioteca Mavrocordaților în prima jumătate a sec. XVII. A prezentat dr. Andreea Tudor (Badea) din cadrul Biroului Bibliofile carti vechi și rară. Biblioteca Mavrocordaților, considerată a fi fost cea mai mare bibliotecă din sud-estul Europei, a adunat lucrări prețioase ale vremii, din anii 1716-1870. [În BCU există două exemplare cu exlibrisul Mavrocordaților]. Au participat 27 bibliotecari.

#### ♦ 15 decembrie 2015

TinREAD, o metodă integrativă pentru controlul de autoritate pe subiecte. Prezentare susținută dr. Victoria Frâncu, din cadrul Serviciului Catalogare Indexare. Au participat 20 bibliotecari.



## ANEXA 2.

### FORMARE CONTINUĂ 2015

#### Conferințe naționale:

♦ **5 martie 2015**

Educație și Cultură în Era Digitală. Moderator prof. univ. dr. Doina Banciu, director general ICI. Au fost invitați prof. univ. dr. Romița Iucu, Prorector Universitatea București, cadre didactice, directori de biblioteci. Disponibil la adresa: <http://www.digieducult.ro/>

♦ **25 martie 2015**

Publishing in Academic Journals, tips to make you succeed!  
Disponibil la adresa: <https://sites.google.com/a/bcub.ro/biblioteca-centrala-universitara-carol-i-8/home/eveniment-25-martie-2015>

♦ **11-12 iunie 2015**

Conferința interdisciplinară anuală a doctoranzilor preocupați de studiul Totalitarismului în Europa Centrală și de Est. Disponibil la adresa: <http://www.bcub.ro/catalogue/biblioteca-de-istorie-1>

♦ **9 iunie 2015**

*Lectură publică Ieșireadinbazadedate*. Disponibil la adresa: <http://www.bcub.ro/catalogue/iesireadinbazadedate>

♦ **16-17 iulie 2015**

Conferința Slove Muscelene. Disponibil la adresa: <http://www.bcub.ro/catalogue/slove>

♦ **9-11 Septembrie 2015**

Conferința ABR: Biblioteca și provocările epocii digitale. Disponibil la adresa: <http://www.bcub.ro/catalogue/provocarile-epocii-digitale-timpul-unei-schimbari-de-paradigma-in-managementul-bibliotecilor>

♦ **29-31 octombrie 2015**

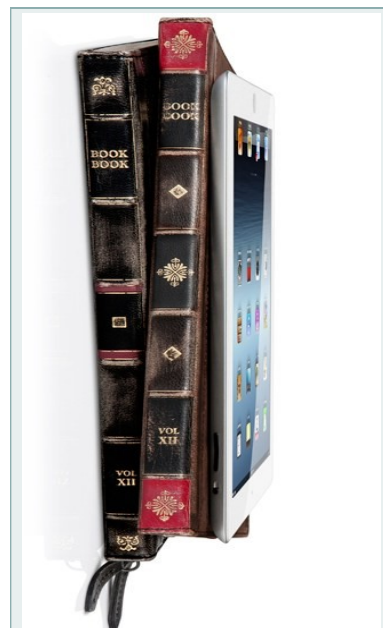
Rolul structurilor informaționale pentru dezvoltarea cunoașterii, inovare și sisteme de inovare, Ediția a III-a, Timișoara. Disponibil la adresa: <http://www.e-nformation.ro/events/conferinta-nationala-acces-la-literatura-stiintifica-editia-a-iii-a-29-31-octombrie-2015>

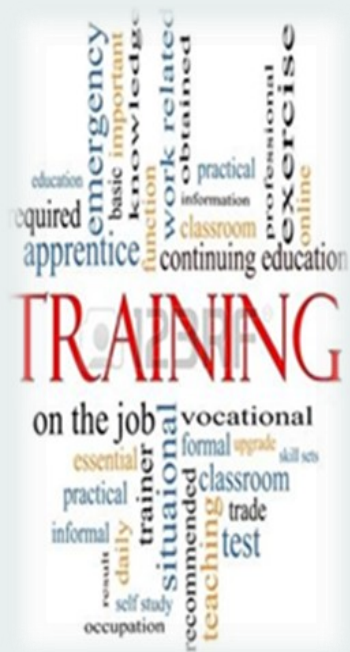
♦ **2-3 noiembrie 2015**

Explore.Create.Share - MakerSpace în Biblioteci - Exemplul Bibliotecii Municipale Köln. Institutul Goethe București, în colaborare cu Asociația Națională a Bibliotecilor Publice din România (ANBPR) și Asociația Bibliotecarilor din România (ABR).

♦ **5 noiembrie 2015**

Conferința EduForCompetence: Specialist în știința informării, carieră de vârf în secolul XXI.





### ANEXA 3.

#### ACTIVITĂȚI GENERALE

##### **Tururi de vizitare:**

- ♦ Tururi de orientare a utilizatorilor;
- ♦ Tururi ghidate în limba română și în limbi străine;

##### **Prezentări:**

- ♦ Prezentarea serviciilor Bibliotecilor Filiale (la fiecare început de an universitar);
- ♦ Prezentări ale activităților serviciilor (pentru cursanții înscriși la stagiile de inițiere în biblioteconomie);
- ♦ Prezentări ale bazelor de date în Unitatea Centrală și Bibliotecile Filiale;

##### **Activități cu implicarea colectivului/a reprezentanților:**

###### **1. Evenimente culturale:**

Noaptea Muzeelor ; Strada de C'Arte 2015 ; Târgul de carte  
"Gaudeamus; Conferința Educație și cultură în era digitală ; Ziua Bibliotecarului din România.

3. Comisii de analiză a modificărilor aduse Legii Bibliotecilor, a Legii salarizării unitare;

4. Reprezentarea în cadrul Consorțiului AnelisPlus;

5. Reprezentarea în cadrul Comitetului Tehnic de Standardizare. Comitetul tehnic 229 – Biblioteconomie. Informare și documentare.

6. Reprezentarea în board-urile unor asociații profesionale (UDC Consortium, ARRP, ABR).

7. Reorganizări ale colecțiilor de carte din Unitatea Centrală și Bibliotecile Filiale :

- ♦ Biblioteca Facultății de Limbi și Literaturi Străine, Secția Slave-Germanice la Unitatea Centrală;
- ♦ Biblioteca Facultății de Științe Politice;
- ♦ Colecția Secției Pedagogice "I.C. Petrescu", depozitată la Colegiul Tehnic "Costin Nenițescu".

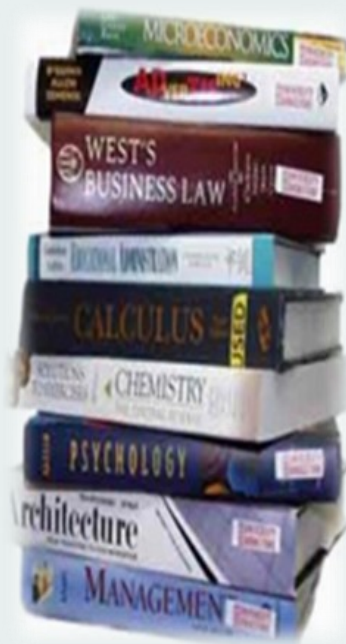
###### **8. Dezvoltare profesională:**

- Vizită la Muzeul Cotroceni;
- Cursuri susținute în cadrul stagiilor organizate de instituție;
- Conferința Asociației Bibliotecarilor din România;
- European Computer Driving Licence;

9. Elaborarea unor proceduri și standarde de lucru;

10. Verificări periodice și igienizări;

11. Întocmirea de statistici și rapoarte lunare, trimestriale și anuale.





## **ANEXA 4.**

### **COMISII DE SPECIALITATE**

#### **Comisia de implementare a Sistemului de Control Intern Managerial**

##### **Președinte:**

Ștefania Mazilu - Șef serviciu Comunicarea Colecțiilor

##### **Membri:**

Valentin Edu - Serviciul Financiar-Contabilitate

Alexandra Enescu – Șef serviciu Periodice

Viorica Iepureanu - Șef serviciu Dezvoltarea Colecțiilor

Luminița Miron – Șef serviciu Referințe

Alice Oprea – Șef serviciu Catalogare.Indexare

Adriana Răduț– Serviciul Periodice

Bogdan Popescu — Șef serviciu Evidența și Organizarea Colecțiilor

**Secretar:** Alina Frantiuc –Serviciul Cercetare.Metodologie



## ANEXA 5.

### REÎNTREGIREA PATRIMONIULUI FUNDAȚIEI "CAROL I"

Ca urmare a **Măsurii nr. 3:** „Întreprinderea tuturor acțiunilor prevăzute de lege, în vederea clarificării situației juridice a bunurilor patrimoniale cuvenite legal instituției și reconstituirea dreptului de proprietate în calitate de succesor în drepturi a vechii Fundații Universitare "Carol I" din Decizia nr. 83 din data de 28.08.2015 emisă de Directorul Camerei de Conturi București - Curtea de Conturi a României, **B.C.U. „Carol I” a întreprins următoarele demersuri:**

#### COMUNA CORNU-LUNCII

#### JUDEȚUL SUCEAVA

##### **Adresa B.C.U. „Carol I” nr. 3723/31.07.2015.**

[Se solicită Comisiei Comunale de Fond Funciar, rezultatul contestației nr. 5693/28.11.2007, și o copie după toate documentele aflate la dosarul întocmit cu ocazia solicitării de reconstituire a dreptului de proprietate a B.C.U. „Carol I”].

##### **Procesul Verbal 06.08.2015-Primăria Cornu Luncii.**

[Au fost predate în xerocopie documentele aflate la dosar].

##### **Adresa B.C.U. „Carol I”, nr. 4382/14.09.2015.**

[Se solicită Prefecturii Suceava, o copie a tuturor documentelor aflate la dosarul întocmit cu ocazia solicitării dreptului de proprietate al B.C.U „Carol I”, precum și o audiență la domnul Prefect, în data de 30.09.2015].

##### **Răspuns la cererea nr.112 / 18.09.2015.**

[Se solicită precizarea unor elemente de identificare].

##### **Adresa nr. 14572/13 /22.09.2015.**

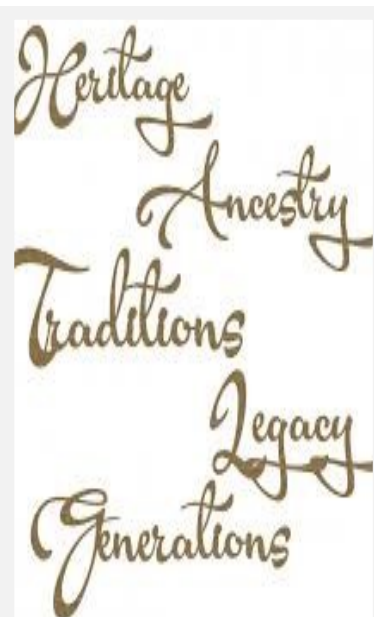
[Se aduce la cunostința B.C.U. „Carol I” că reprezentanții vor fi primiți în audiență la Domnul Prefect al județului Suceava, în data de 30.09.2015].

##### **Adresa B.C.U. „Carol I”, nr. 4542/23.09.2015.**

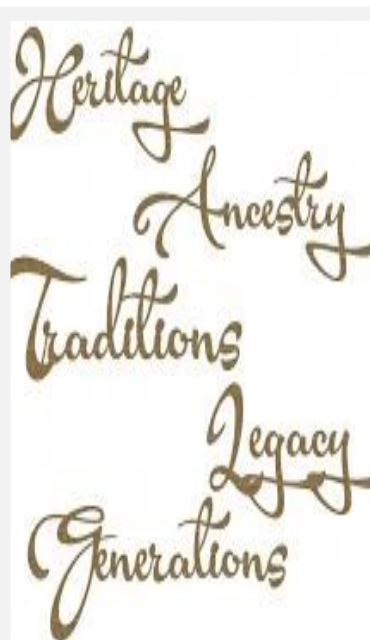
[Se revine asupra adresei 4382/14.09.2015].

##### **Adresa nr. 116 /28.09.2015.**

[Prefectura Suceava recomandă contactarea Primăriei Cornu Luncii].



**235.87 ha  
teren arabil**



## ANEXA 5.

### REÎNTREGIREA PATRIMONIULUI FUNDAȚIEI "CAROL I"

#### **Adresa nr.16819/15— 15.10.2015.**

[Se aduce la cunoștință că, în cadrul instituției prefectului, nu există nici un dosar de reconstituire a dreptului de proprietate pentru terenul situat în localitatea Cornu Luncii].

#### **Adresa B.C.U. „Carol I”, nr.5323/ 02.11.2015.**

[B.C.U. „Carol I”, solicită dispunerea în consecință].

#### **Adresa B.C.U. „Carol I”, nr. 6015/ 07.12.2015.**

[Instituția Prefectului aduce la cunoștință B.C.U. „Carol I” că dosarul subscrisei va fi analizat și soluționat de comisia comunală Cornu Luncii].

#### **Adresa nr.11677 / 02.12.2015.**

[Comisia Comunală Cornu Luncii respinge ca neintemeiate solicitările subscrisei].

#### **Adresa B.C.U. „Carol I”, nr.6415 / 15.12.2015.**

[B.C.U. „Carol I” înștiințează Instituția Prefectului cât și Primăria Cornu Luncii asupra faptului că se contestă decizia Comisiei Comunale Cornu Luncii].

#### **Adresa B.C.U. „Carol I” 6730/ 28.12.2015.**

[B.C.U. „Carol I” comunică Primăriei Cornu Luncii că, prin adresa nr.6415 din data de 15.12.2015, B.C.U. „Carol I” a înțeles să conteste răspunsul Comisiei Comunale de Fond Funciar Cornu Luncii].

*În data de 10, 11 Februarie 2016, reprezentanții Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" sunt așteptați în Județul Suceava la Instituția Prefectului, unde va avea loc o întâlnire între Comisia Comunală de Fond Funciar Cornu Luncii, Comisia Județeană de Fond Funciar Suceava, unde se va analiza din punct de vedere faptic și scriptic situația dosarului întocmit ca urmare a solicitării B.C.U. „Carol I” de reconstituire a dreptului de proprietate în suprafață de 105.22 ha, din care 99.53 ha teren agricol și 5,69 ha reprezentând: sediu fermă, cantină, bloc de locuințe, grajduri, casa de apă și anexe.*

## ANEXA 5.

### REÎNTREGIREA PATRIMONIULUI FUNDAȚIEI "CAROL I"

#### COMUNA HORODNICENI JUDEȚUL SUCEAVA

**Adresa nr.3724/31.07.2015.**

[Se solicită Primăriei Horodniceni o copie a documentelor aflate la dosar, după actele care reflectă demersurile făcute de comisia locală după data de 21.02.2008, precum și o audiență la domnul primar].

**Minuta nr. 3169/06.08.2015.**

[Primăria solicită declarația de acceptare din partea B.C.U "Carol I", precum și de ultimele măsurători, pentru a trimite dosarul la Comisia Județeană].

**Declarație de Acceptare nr.3880/11.08.2015.**

[BCU acceptă suprafață de 120.9 ha, rezultată în urma măsurătorilor. În această declarație se menționează și faptul că B.C.U. "Carol I" va face demersurile necesare pentru identificarea diferenței de 9.75 ha].

**Adresa 3881/11.08.2015.**

[Se solicită Ocolului Silvic Fălticeni, identificarea diferenței de 9.75 ha, o copie după toate documentele de la dosar, precum și o audiență cu reprezentantul instituției].

**Adresa nr.16744/18.08.2015.**

[Regia Națională a Pădurilor, RomSilva, Direcția Silvică Suceava, aduce la cunoștință B.C.U. "Carol I", faptul că Ocolul Silvic Fălticeni nu are personalitate juridică, și că nu au cunoștință de existența vreunui dosar privind reconstituirea dreptului de proprietate al B.C.U. "Carol I"].

**Adresa nr.3411/01.09.2015.**

[Prin procesul verbal nr.3365/27.08.2015 al comisiei locale, s-a stabilit ca după depunerea măsurătorilor, dosarul să fie înaintat comisiei județene pentru validare].

**Adresa nr. 4381/14.09.2015.**

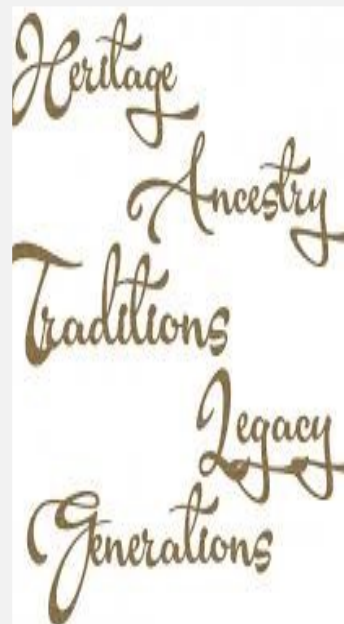
[Se solicită Direcției Silvice Suceava, o copie după toate documentele comunicate instituției lor, precum și o audiență la Directorul General].

**Adresa nr. 4380/14.09.2015.**

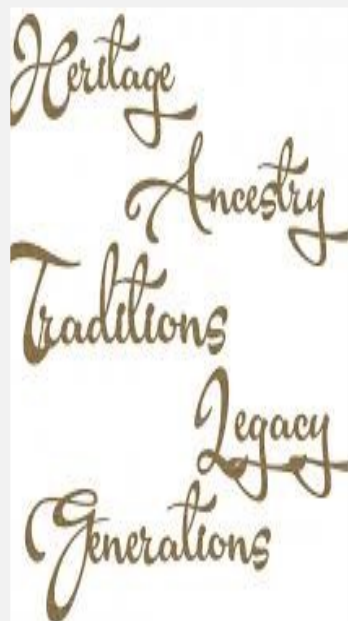
[Se solicită Ocolului Silvic Suceava, o audiență la domnul Mihețiu Mihai, Șef Ocol Silvic Fălticeni].

**Adresa nr.4532/23.09.2015**

[Se menționează că reprezentanții BCU "Carol I" sunt așteptați în data de 02.10.2015 la sediul Direcției Silvice Suceava].



**130.6 ha—pădure**



## ANEXA 5.

### REÎNTREGIREA PATRIMONIULUI FUNDAȚIUNII "CAROL I"

#### Adresa nr. 4103, 19.10.2015.

[Primăria Comunei Horodniceni, invită reprezentanții BCU "Carol I" în data de 06.11.2015 la sedința Comisiei de Fond Funciar].

- ♦ Cu ocazia prezentării la această întâlnire, a fost întocmit procesul – verbal nr.4334 din data de 06.11.2015, în care șeful Ocolului Silvic Fălticeni aduce la cunoștință comisiei, faptul că există disponibil teren cu vegetație forestieră care să poată acoperi toată suprafața solicitată de B.C.U. "Carol I".
- ♦ De asemenea, s-a stabilit ca validarea suprafeței totale de 130.65 ha după întocmirea unui nou plan de situații privind amplasamentul celor 130.65 ha, să fie propusă de către comisia locală.

**23-25 noiembrie 2015.** în urma deplasărilor făcute în Județul Suceava, BCU "Carol I" a intrat în posesia planurilor de încadrare în zonă, întocmite de PFA Rotariu Pavel și avizate de reprezentantul Ocolului Silvic Fălticeni și de Primarul Comunei Horodniceni. La Comisia Locală de Fond Funciar Horodniceni, au fost depuse aceste planuri precum și Sentința Curții de Apel Iași, în care se precizează: „*Reclamanta a depus la dosar înscrisuri din care rezultă clar faptul că, este succesoarea în drepturi a celor care au avut în proprietate imobilele revendicate și că, îndeplinește condițiile prevăzute de Legea 10/2010*”.

**04.12. 2015** a fost depuse la O.C.P.I. Suceava, documentația necesară în vederea obținerii numărului cadastral provizoriu, document fără de care comisia locală de fond funciar Horodniceni nu dorește să înainteze dosarul către Comisia Județeană de Fond Funciar.

**06.01.2016** [se obține Referatul din 15.12.2015, ca urmare a cererii nr. 24080 și nr. 24083 din data de 04.12.2015, prin care OCPI Suceava comunică faptul că: *imobilul se suprapune cu alte imobile; să se completeze vecinătățile imobilului în clar, cu nume și prenume; să se completeze documentația cu aviz de execuție lucrări, deoarece suprafața este mai mare de 100 ha; refacerea măsurătorilor datorită suprapunerilor cu alte imobile.*]

În data de 12 Februarie 2016, reprezentanții Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" sunt așteptați în județul Suceava, la Fălticeni, pentru a ridica noua documentație topo-cadastrală, numărul cadastral provizoriu de O.C.P.I. Fălticeni și noile Planuri de Vecinătate, pentru a le depune la Primăria Horodniceni în vederea finalizării referatului de validare, urmând ca acest referat împreună cu documentația aferentă să fie înaintat Comisiei Județene de Fond Funciar Suceava.

## ANEXA 5.

### COMUNA OȚELENI JUDEȚUL IAȘI

#### Adresa nr.3725/31.07.2015.

[BCU "Carol I" solicită Primăriei Oțeleni să comunice stadiul măsurătorilor].

#### Adresa nr.3800/05.08.2015

[Primăria Oțeleni comunică BCU "Carol I", că nu a fost finalizată inventarierea conform Legii 165/2013].

#### Adresa nr. 3966/19.08.2015.

[Comisia Locală de Fond Funciar Oțeleni pune la dispoziția B.C.U. "Carol I", xerocopii după actele aflate la dosar - 160 de pagini].

#### Adresa nr. 4383/14.09.2015.

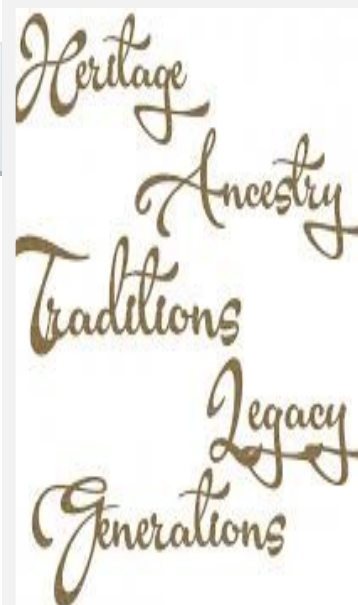
[BCU "Carol I" solicită Academiei Române să găsească o cale amiabilă pentru a intra în indiviziune pe suprafața de 48 ha - pentru care deja, pe numele Academiei Române s-a emis un titlu de proprietate și, de asemenea, BCU "Carol I" comunică disponibilitatea acesteia în orice altă măsură ce va fi întreprinsă în vederea soluționării speței].

- Direcția Silvică Iași pune la dispoziția comunei Oțeleni prin procesul verbal nr.98/16.01.2012 suprafața de 18 ha teren forestier în vederea punerii în posesie a celor două;
- Academia Română prin Notificarea nr.17.06.2005 solicită restituirea în natură a imobilului numai în numele ei;

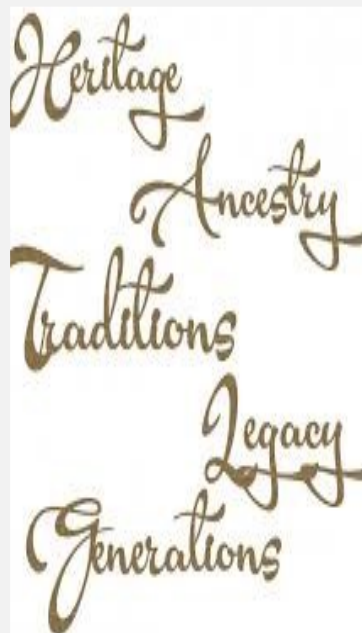
#### Adresa nr.5422/10.11.2015.

[Reprezentanții BCU "Carol I" sunt chemați la Primăria Oțeleni în vederea semnării procesului verbal de punere în posesie. Cu această ocazie, reprezentanții Ocolului Silvic Podul Iloaiei aduc la cunoștință că, nu pot semna acest proces verbal fără măsurători topografice].

Conform contractului nr. 5911/03.12.2015 încheiat între B.C.U. "Carol I" și P.F.A Hereș Daniela, a fost întocmită documentația de identificare topo-cadastrală. Documentația a fost depusă la Ocolul Silvic Podu-Iloaiei și la Primăria Oțeleni. În prezent, instituția așteaptă invitația Comisiei Comunale Oțeleni, în vederea semnării procesului verbal de punere în posesie.



(48 ha- padure )  
(262.60 ha teren arabil)  
in indiviziune cu  
Academia Romana



**292 ha  
teren și construcții**

## **ANEXA 5.**

### **REÎNTREGIREA PATRIMONIULUI FUNDAȚIEI "CAROL I"**

#### **COMUNA VĂDENI—JUDEȚUL BRĂILA**

##### **Adresa nr .4969/14.10.2015**

[Au fost puse la dispoziție de către Comisia Comunală de Fond Funciar Vădeni, fotocopii după documentele aflate la dosar conform solicitării de mai sus].

##### **Adresa B.C.U. „Carol I” 5478/12.11.2015.**

[Se solicită o audiență la doamna Coman Stanca (primar/președinte al Comisiei) în vederea clarificării situației juridice a dosarului format ca urmare a solicitării B.C.U. „Carol I” de reconstituire a dreptului de proprietate].

##### **Adresa B.C.U. „Carol I” nr. 5479/12.11.2015.**

[Se solicită atât o audiență cu domnul Prefect Nicu Lucian, cât și o fotocopie a documentelor aflate la dosarul întocmit, ca urmare a solicitării B.C.U. „Carol I”, de reconstituire a dreptului de proprietate].

##### **Adresa Instituției Prefectului nr.13675; 13800/18.11.2015.**

[Instituția prefectului, Județul Brăila, comunică faptul că, se poate solicita o fotocopie a documentelor aflate la dosar de la Primăria Vădeni, întrucât în arhivele instituției nu se regăsește un asemenea dosar].

##### **Adresa nr. 6060/ 08.12.2015.**

[B.C.U „Carol I” expune situația de fapt cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate și cere luarea tuturor măsurilor legale în vederea soluționării dosarului].

##### **Adresa nr.6009/23.12.2015.**

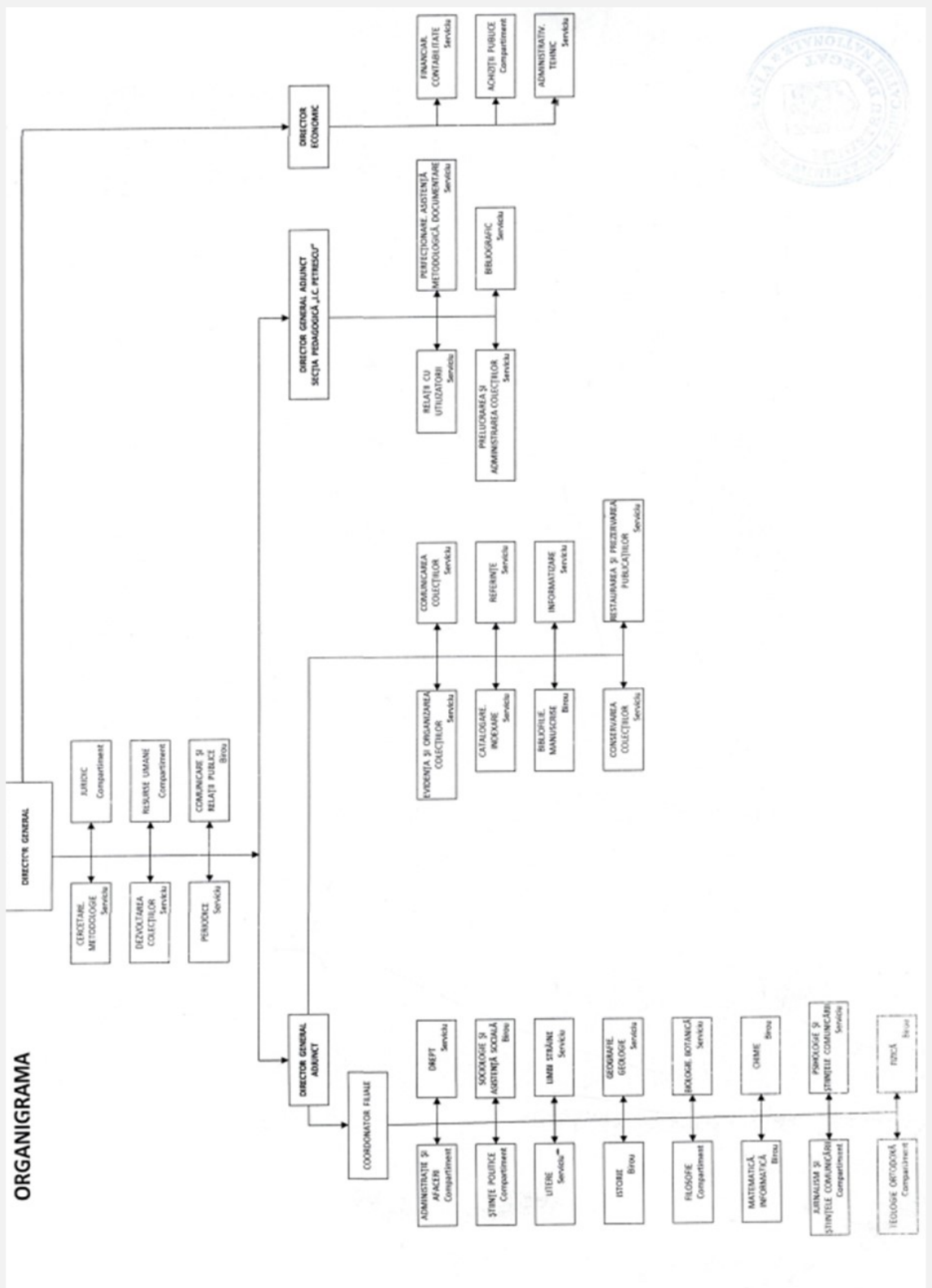
[Primăria Vădeni solicită B.C.U „Carol I” acordul de acceptare a amplasamentelor în vederea finalizării procedurii de reconstituire și a eliberării titlului de proprietate].

##### **Declarația nr.6729/28.12.2015.**

[B.C.U „Carol I” comunică acceptarea amplasamentelor transmise instituției prin Adresa nr.6009/23.12.2015].

**Proces- Verbal de Punere în Posesie nr.239 / 14.01.2016,**  
pentru 50 ha teren arabil.

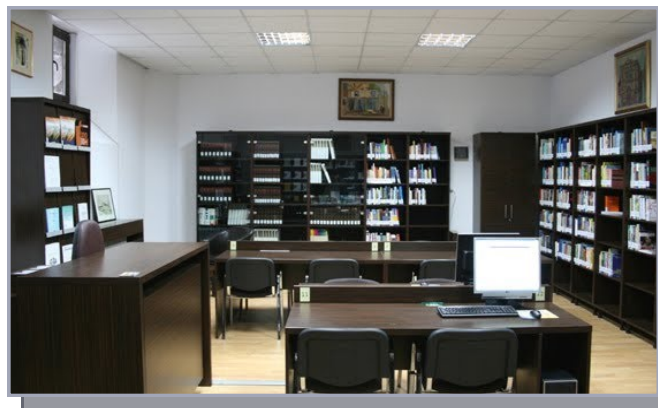
## ANEXA 6. ORGANIGRAMA



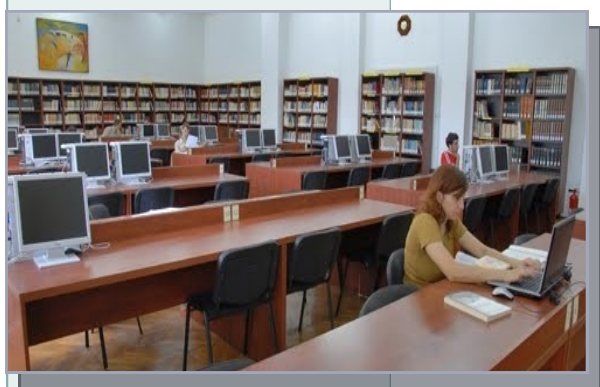
**ANEXA 7.**  
**SĂLI DE LECTURĂ – BIBLIOTECI FILIALE 2015**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE LIMBI  
STRĂINE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE ADMINISTRAȚIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE ISTORIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE LITERE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE PSIHOLOGIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE JURNALISM**

**ANEXA 7.**  
**SĂLI DE LECTURĂ – BIBLIOTECI FILIALE 2015**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE BIOLOGIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE  
GEOGRAFIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE FILOSOFIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE BOTANICĂ**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE FIZICĂ**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE DREPT**

**ANEXA 7.**  
**SĂLI DE LECTURĂ – BIBLIOTECI FILIALE 2015**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE  
ȘTIINȚE POLITICE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE SOCIOLOGIE ȘI  
ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE TEOLOGIE**



**BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE MATEMATICĂ**



**ANEXA 8.**  
**AGENDA CULTURALĂ 2015**



**CONFERINȚA DIGIEDUCULT**



**ZIUA INTERNAȚIONALĂ A CĂRȚII**



**STRADA DE C'ARTE**



**"MAREEA NEAGRĂ" PROF. DUMITRU  
BORTUN. LANSARE DE CARTE**



**STRADA DE C'ARTE**

**WWW.BCUB.RO**

**BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ  
"CAROL I"**



[www.bcub.ro](http://www.bcub.ro)

**ADRESA:**  
**BOTEANU 1.**  
**BUCUREȘTI Sectorul 1.**  
Phone: +040213120108  
E-mail: [office@bcub.ro](mailto:office@bcub.ro)

**Prezentul Raport a fost susținut public în data de  
22.02.2016 în Aula Bibliotecii Centrale Universitare  
"Carol I"**

**Serviciul Cercetare. Metodologie.**

**2015**

