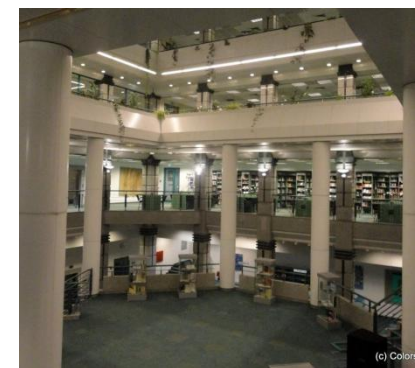


Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”



DE SPIRITU ET ANIMA

RAPORT 2018



CONDUCERE ȘI REPRESENTARE



MANAGEMENT

Director General: Conf. univ. dr. MIRELLE RĂDOI

Director Economic: CĂTĂLIN MIRCEA

REPREZENTARE INTRA ȘI INTER INSTITUȚIONALĂ



**CONSILIU DE
ADMINISTRAȚIE**



CONSILIU ȘTIINȚIFIC



**ASOCIAȚII ȘI ORGANISME
PROFESIONALE
NAȚIONALE**



COMISII INTERNE

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

CONF. UNIV. DR. MIRELLE RĂDOI	DIRECTOR GENERAL	DIRECTOR GENERAL
CONF. UNIV. DR. RĂDUȚ MARIAN BÎLBÎIE	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE	REPREZENTANT MEN
CĂTĂLIN MIRCEA	DIRECTOR ECONOMIC	DIRECTOR ECONOMIC
LAURENȚIU STAN	ȘEF BIBLIOTECA FACULTĂȚII DE DREPT	SECRE TAR
ȘTEFANIA MAZILU	ȘEF SERVICIU COMUNICAREA COLECȚIILOR	MEMBRU
DR. DORU BĂDĂRĂ	ȘEF SERVICIU BIBLIOFILIE	MEMBRU
PETRUȚA MIHAELA VOICU	ȘEF SERVICIU REFERINȚE	MEMBRU
ALEXANDRA ENESCU	ȘEF SERVICIU PERIODICE	MEMBRU
DR. SILVIA TOMESCU	ȘEF SERVICIU CERCETARE	MEMBRU

CONSILIUL ȘTIINȚIFIC

PROF. UNIV. DR. ING. DOINA BANCIU

INSTITUTUL DE CERCETARE DEZVOLTARE ÎN INFORMATICĂ

CONF. UNIV. DR. IOAN CRISTESCU

DIRECTOR
MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE BUCUREȘTI

PROF. UNIV. DR. VASILE DÎNCU

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE SOCIOLOGIE

PROF. UNIV. DR. ROLAND DUCASSE

UNIVERSITATEA „MICHEL DE MONTAIGNE” DIN BORDEAUX III

CONF. UNIV. DR. AGNES TEREZIA ERICH

UNIVERSITATEA „VALAHIA” TÂRGOVIȘTE

PROF. UNIV. DR. FLORIN-GHEORGHE FILIP

ACADEMIA ROMÂNĂ

DRAGOȘ ADRIAN NEAGU

DIRECTOR
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „PANAIT ISTRATI” BRĂILA

CONF. UNIV. DR. MIRELLE RĂDOI

DIRECTOR GENERAL
BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”
BUCUREȘTI

PROF. UNIV. DR. ION STOICA

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE LITERE

ASOCIAȚII NAȚIONALE

ASRO – ORGANISMUL NAȚIONAL DE STANDARDIZARE DIN ROMÂNIA

- ALICE OPREA
 - MEMBRU ÎN COMITETUL TEHNIC BIBLIOTECONOMIE



ANELIS PLUS

Acces Național Electronic la Literatura Științifică pentru Susținerea Sistemului de Cercetare și Educație din România

- ALEXANDRA ENESCU – MEMBRU ÎN CONSILIUL DIRECTOR



ABR

Asociația Națională a Bibliotecarilor din România

- PETRUȚA VOICU
 - SECRETAR GENERAL
 - PREȘEDINTE SECȚIUNE *CARTE VECHĂ*
- CARMEN PESATEZ-POZO
 - PREȘEDINTE SECȚIUNE *TEHNICI PEDAGOGICE ÎN BIBLIOTECĂ*

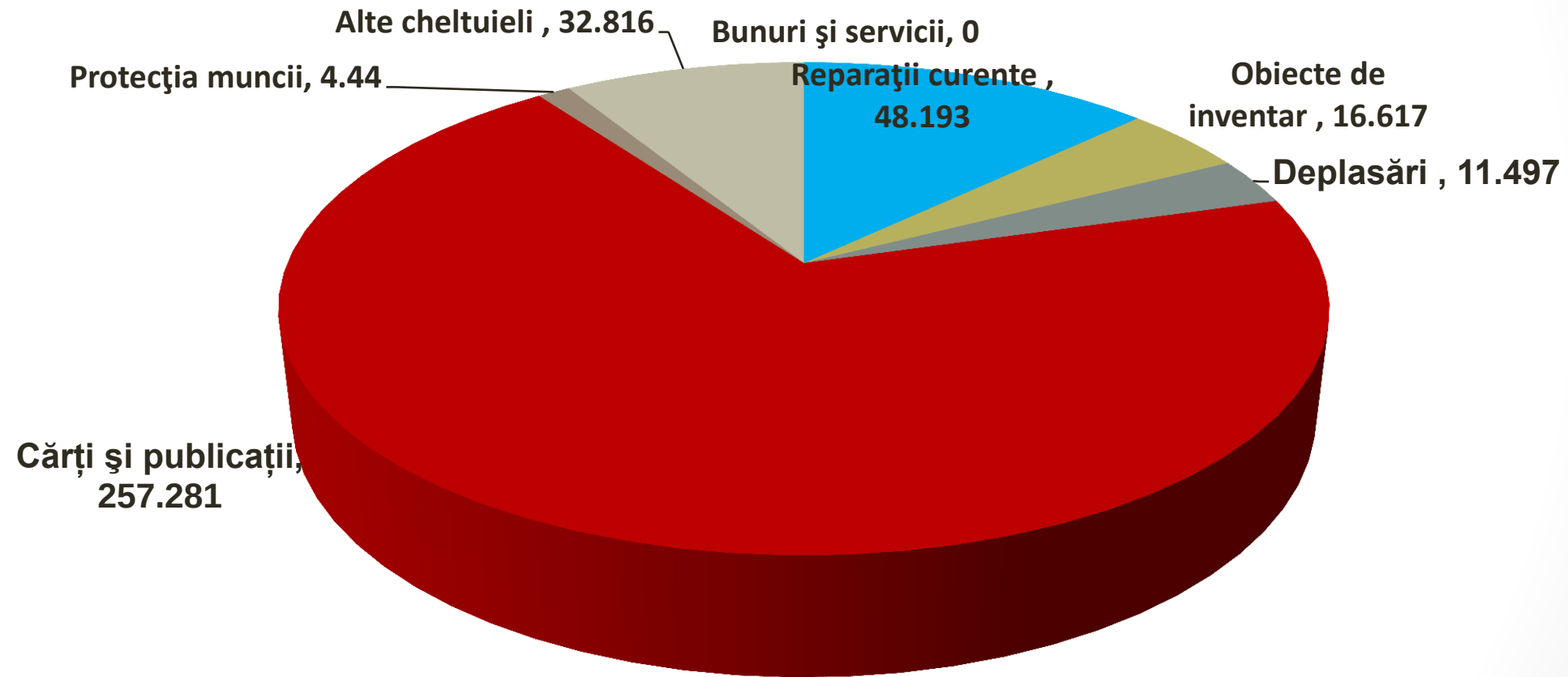


MANAGEMENT FINANCIAR

EXECUȚIA BUGETARĂ - 31 DECEMBRIE 2018 BUGETUL DE STAT

	Credite bugetar alocate în 2018	Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Cheltuieli efective
Total cheltuieli din care:	18.118.596 lei	17.874.558 lei	17.874.558 lei	17.873.548 lei	17.673.958 lei
Cheltuieli de personal	16.349.098 lei	16.226.848 lei	16.226.848 lei	16.226.848 lei	16.034.850 lei
Cheltuieli materiale	1.504.498 lei	1.413.317 lei	1.413.317 lei	1.412.307 lei	1.261.203 lei
Cheltuieli de capital	205.000 lei	204.246 lei	204.246 lei	204.246 lei	204.245 lei

DESTINAȚII PLĂȚI 2018



MANAGEMENT FINANCIAR

VENITURI EXTRABUGETARE

	Prevederi 2018	Angajamente bugetare	Plăți efectuate	Cheltuieli efective
Total cheltuieli din care:	2.257.396 lei	1.638.368 lei	1.547.720 lei	1.496.296 lei
Cheltuieli materiale	1.545.576 lei	1.218.249 lei	6.500 lei	1.201.685 lei

Încălzit,
iluminat și
forță motrice



Materiale și
prestări
servicii cu
caracter
funcțional



Alte bunuri și
servicii
pentru
întreținere și
funcționare



1.127.601 lei
=
90% plăți

RESURSE UMANE



UNITATEA CENTRALĂ

- 191 posturi personal didactic auxiliar
- 36 posturi personal nedidactic



319



Posturi



BIBLIOTECI FILIALE

- 91 posturi personal didactic auxiliar
- 1 post personal nedidactic

RESURSE UMANE



Întocmirea a 12 state de funcții.



Calculul sporului de vechime și al sporului de stabilitate.



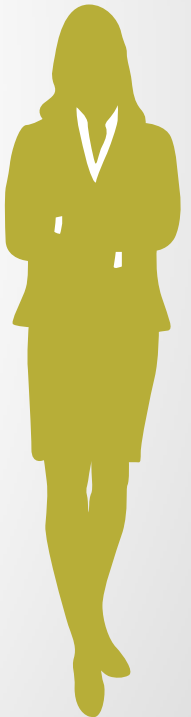
S-a întocmit statul de funcții al BCU în vederea aprobării de către MEN.



S-au întocmit 336 decizii și 105 adeverințe.



Actualizarea bazei de date REVISAL
Completarea lunară pentru ANAF a
formularului M 500.



RESURSE UMANE

Număr posturi ocupate (la 31.12.2018):

- ☐ **Didactic auxiliar:** total 282 posturi, din care 272 posturi ocupate;
- ☐ **Nedidactic:** total 37 posturi, din care 36 posturi ocupate.

Număr total posturi disponibile (la 31.12.2018):

- ☐ **Didactic auxiliar:** 10 posturi vacante;
- ☐ **Nedidactic:** un post vacant.

Două concursuri organizate în anul 2018 în vederea ocupării unor posturi vacante pe perioadă nedeterminată.

6 funcții de conducere exercitate temporar.

Venitul mediu, inclusiv diferitele sporuri:

Venitul mediu brut per salariat/2018 – **aproximativ 4.071 lei**

Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere: 2 șefi de servicii s-au pensionat și s-a încadrat prin detașare un șef serviciu la Referințe/Dezvoltarea Colecțiilor.

Fluctuația de personal :

- ☐ Concediu îngrijire copil : 3 persoane;
- ☐ Detașări de la B.C.U. „Carol I” la B.C.U. Mihai Eminescu - Iași: 1 persoană;
- ☐ Detașări/prelungiri detașări de la alte instituții la B.C.U. „Carol I”: 41 persoane;
- ☐ Transfer de la B.C.U. „Carol I” la altă instituție: 1 persoană;
- ☐ Transfer între structurile organizatorice ale B.C.U. „Carol I”: 2 persoane.



ACHIZIȚII PUBLICE

Au fost elaborate:

- 0 variantă, 3 revizii – Strategia anuală de achiziții publice;
- 10 versiuni ale Programului anual al achizițiilor publice.

Total 92 procese de achiziție publică:

4 procese de achiziție publică de furnizare, astfel:

3 proceduri de atribuire *Licitație deschisă*, conform Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

0 procedură de reluare a competiției – procedura de atribuire *Licitație deschisă*, organizată în anul 2016 conform OUG 34/2006.

Un proces de achiziție publică de prestări servicii (organizare în 2 loturi).

87 procese de achiziție publică, achiziție directă:

57 achiziții directe efectuate online din Catalogul SEAP;

30 achiziții directe efectuate offline.

Arhivare și digitizare documente 14.962 file:

2014: 4.767 file digitizate și publicate în Document Management System;

2017: 10.195 file digitizate și publicate în Document Management System.

COMPARTIMENTUL JURIDIC



Redactarea și avizarea contractelor de prestări servicii, a contractelor de livrări de bunuri, a contractelor de execuție lucrări, a contractelor de închiriere (ocazională), a contractelor de comodat.



Avizarea notelor de fundamentare.



Participarea la desfășurarea procedurilor vizând achizițiile publice.



Implementarea măsurilor dispuse prin Rapoartele de control efectuate de Curtea de Conturi a României.



Asistența juridică în cadrul litigiilor în care instituția este parte, precum și redactarea actelor aferente acestora.



Promovarea de acțiuni în vederea recuperării debitelor datorate instituției.



Analizarea și avizarea deciziilor de personal emise de către Serviciul Achiziții Publice, Juridic și Resurse Umane al instituției.



Consultanță juridică vizând activitatea desfășurată de instituție.

COORDONARE SERVICII

UNITATEA CENTRALĂ



ORGANIZARE. VERIFICARE. EVALUARE

Coordonarea activităților UC.

Evaluare șefi servicii .

Întocmirea răspunsurilor la sesizări 544/2001.

Responsabili reprezentare Facebook a serviciilor UC.

Contribuții la actualizarea Acordului cadru de colaborare cu Universitatea București.

Coordonarea, organizarea, planificarea, verificarea si evaluarea activităților din serviciul Referințe, în perioada noiembrie – decembrie.



INIȚIATIVE

Permise gratuite Ziua Bibliotecarului și a Dreptului de Autor.

Măsuri privind îmbunătățirea structurii colecțiilor.



REPREZENTARE INSTITUȚIONALĂ

Manifestări științifice.

Întruniri interinstituționale.

Comitete și comisii profesionale.

COORDONARE SERVICII

BIBLIOTECI FILIALE



ORGANIZARE. VERIFICARE. EVALUARE

Coordonarea activități de catalogare Biblioteca de Istorie .

Evaluare șefi biblioteci filiale.

Administrare/semnare/gestionare corespundeț specifică.

Întocmirea răspunsurilor la sesizări 544/2001.

Monitorizarea postărilor Facebook.

Gestionarea mutării eficiente a fondurilor Bibliotecilor de Geologie/Istorie/Slave-Germanice.

Contribuții la actualizarea Acordului cadru de colaborare cu Universitatea București.



INIȚIATIVE

Evidența datelor statistice privitoare la prelucrarea colecțiilor în bibliotecile filiale.



REPREZENTARE INSTITUȚIONALĂ

Întâlniri cu conducerea Universității București.

Zilele *Porți deschise* în Bibliotecile Filiale.

Evaluator stagiu inițiere în biblioteconomie.

Participare în comisii interne.

Participare întâlniri profesionale.

MISIUNE.VALORI.OBIECTIVE



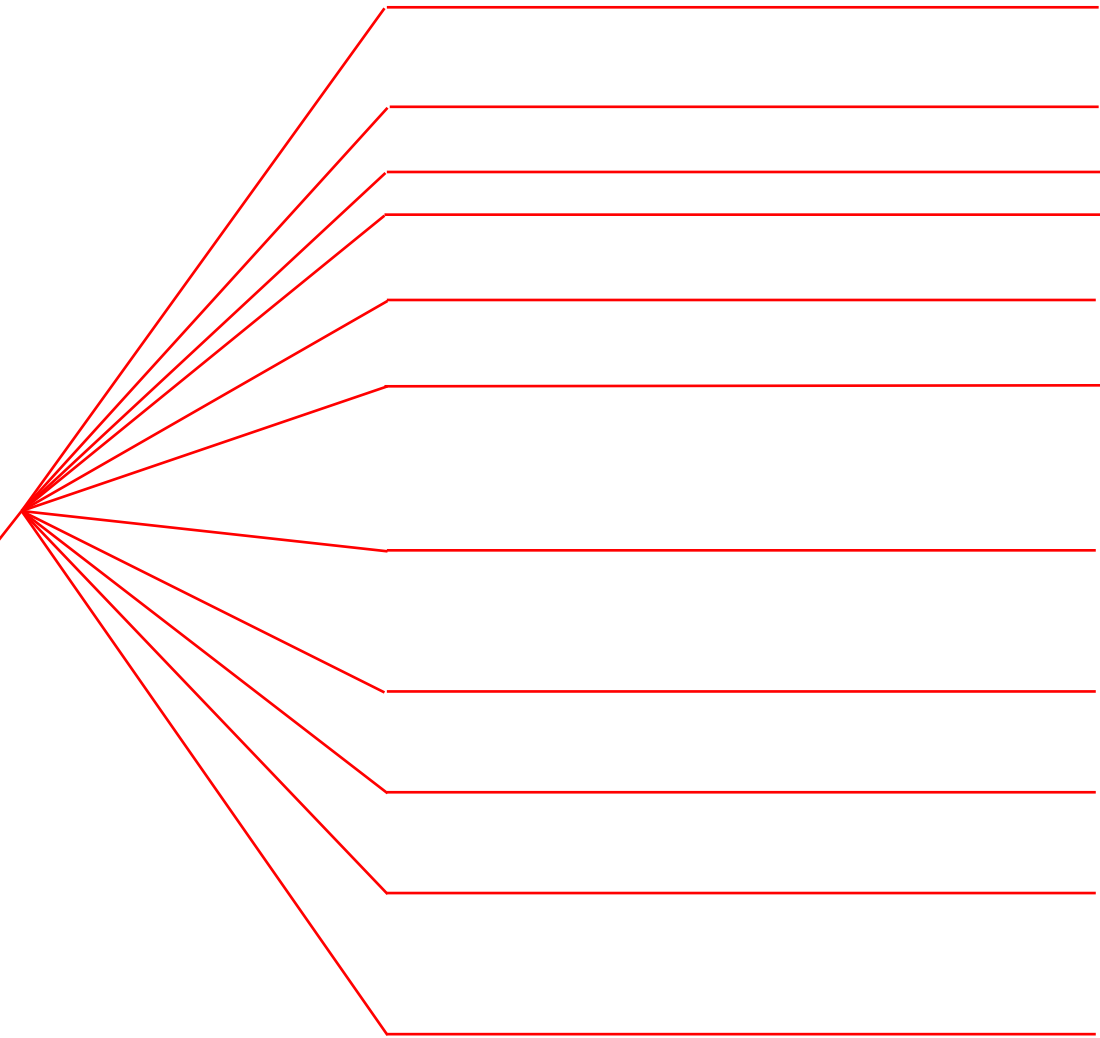
MISIUNE:

- Sprijinirea proceselor de învățare, predare și cercetare academică prin colecții, servicii și evenimente cu valoare educațională;
- Promovarea valorilor locale și naționale prin programe și proiecte culturale și științifice.

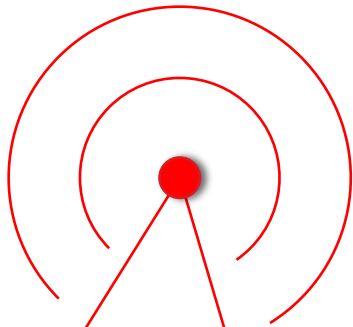
VALORI:

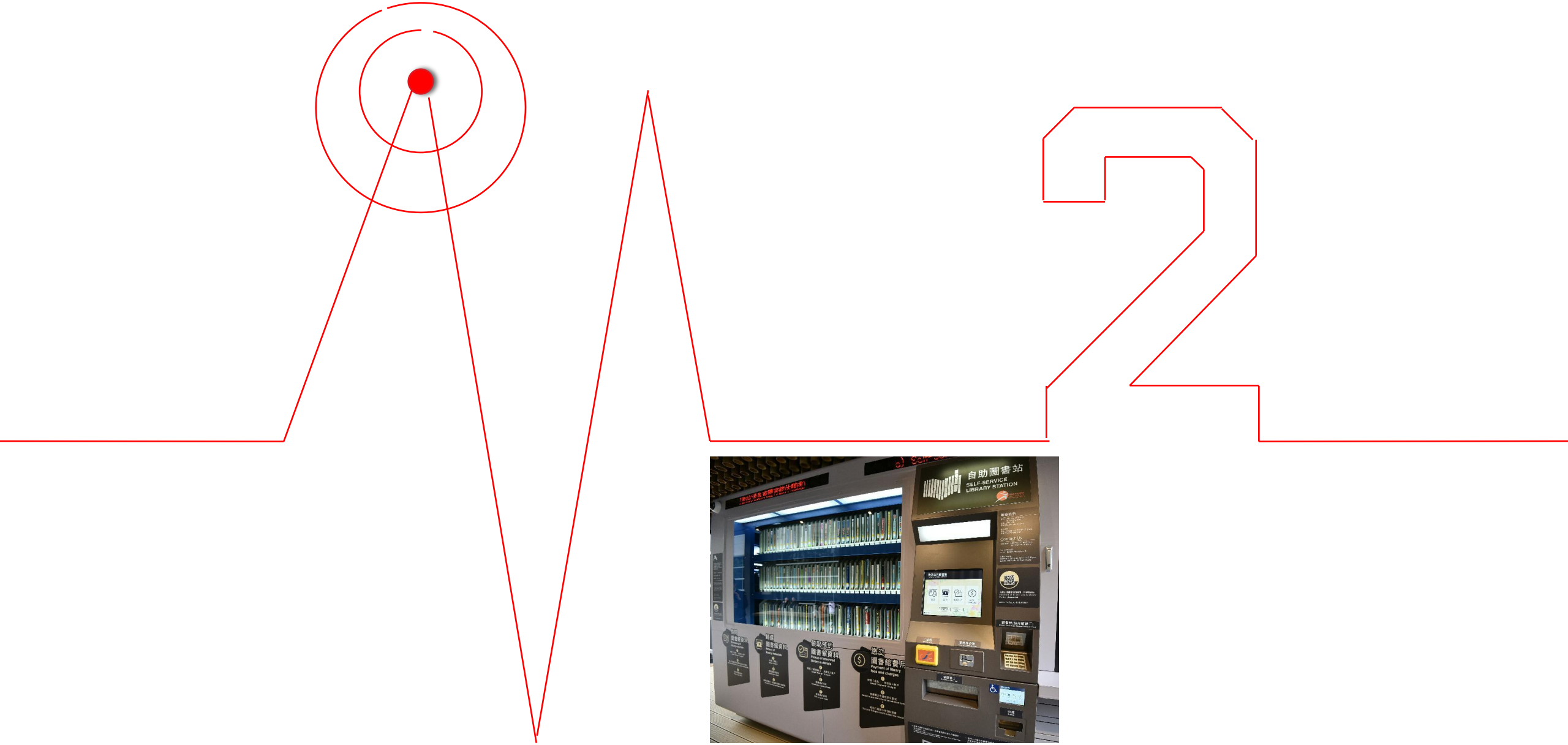
**EGALITATEA ACCESULUI LA RESURSE;
SUSTENABILITATE;
INTEGRITATE;
INOVARE & COLABORARE;
TRANSPARENȚĂ;
PERFORMAȚĂ & EXCELENȚĂ.**

OPERATIONALIZAREA OBIECTIVELOR STRATEGICE



CONȚINUTURI DIGITALE





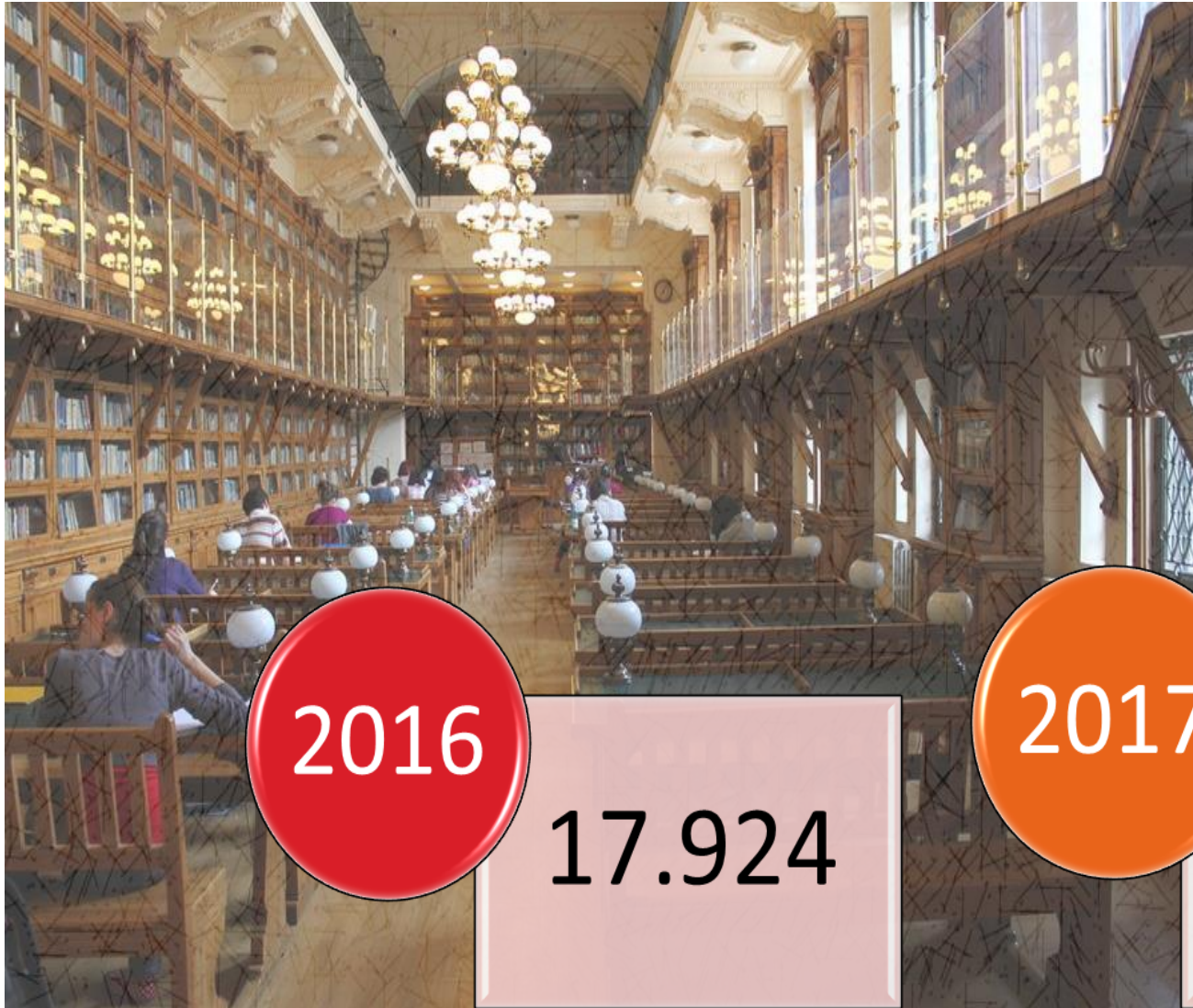
SERVICII ELECTRONICE

STRUCTURĂ COLECȚIE 2016-2018



- **2016 – 2.385.949 volume**
- **2017 – 2.401.009 volume**
- **2018 – 2.419.446 volume**

STATISTICĂ UTILIZATORI 2016-2018



2016

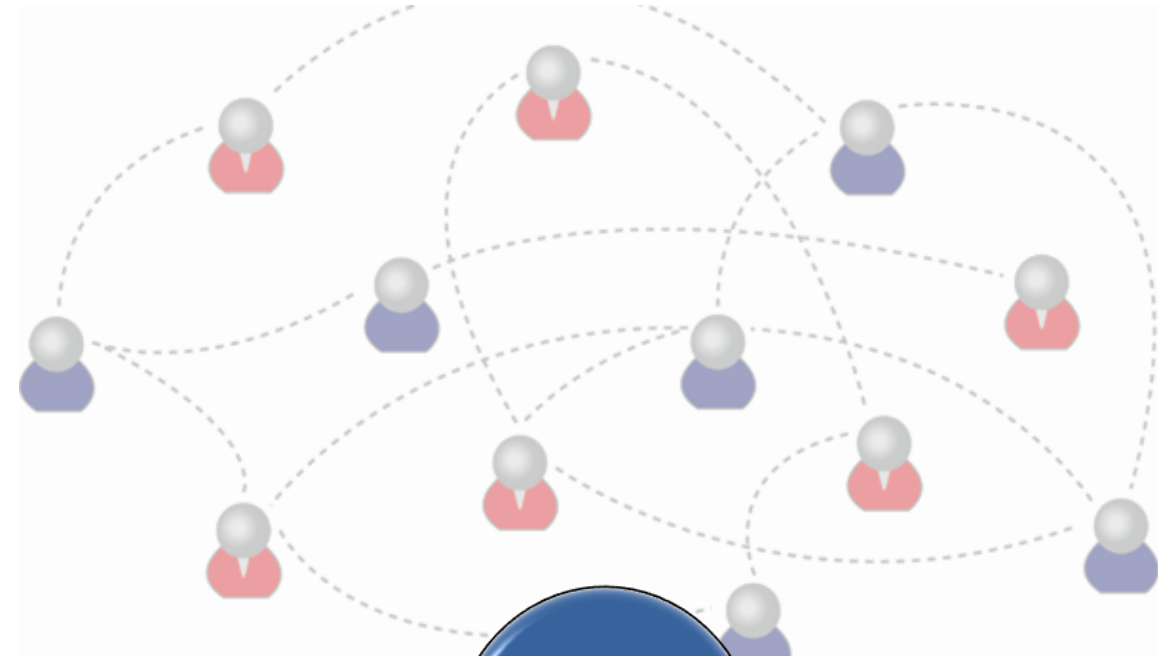
17.924

2017

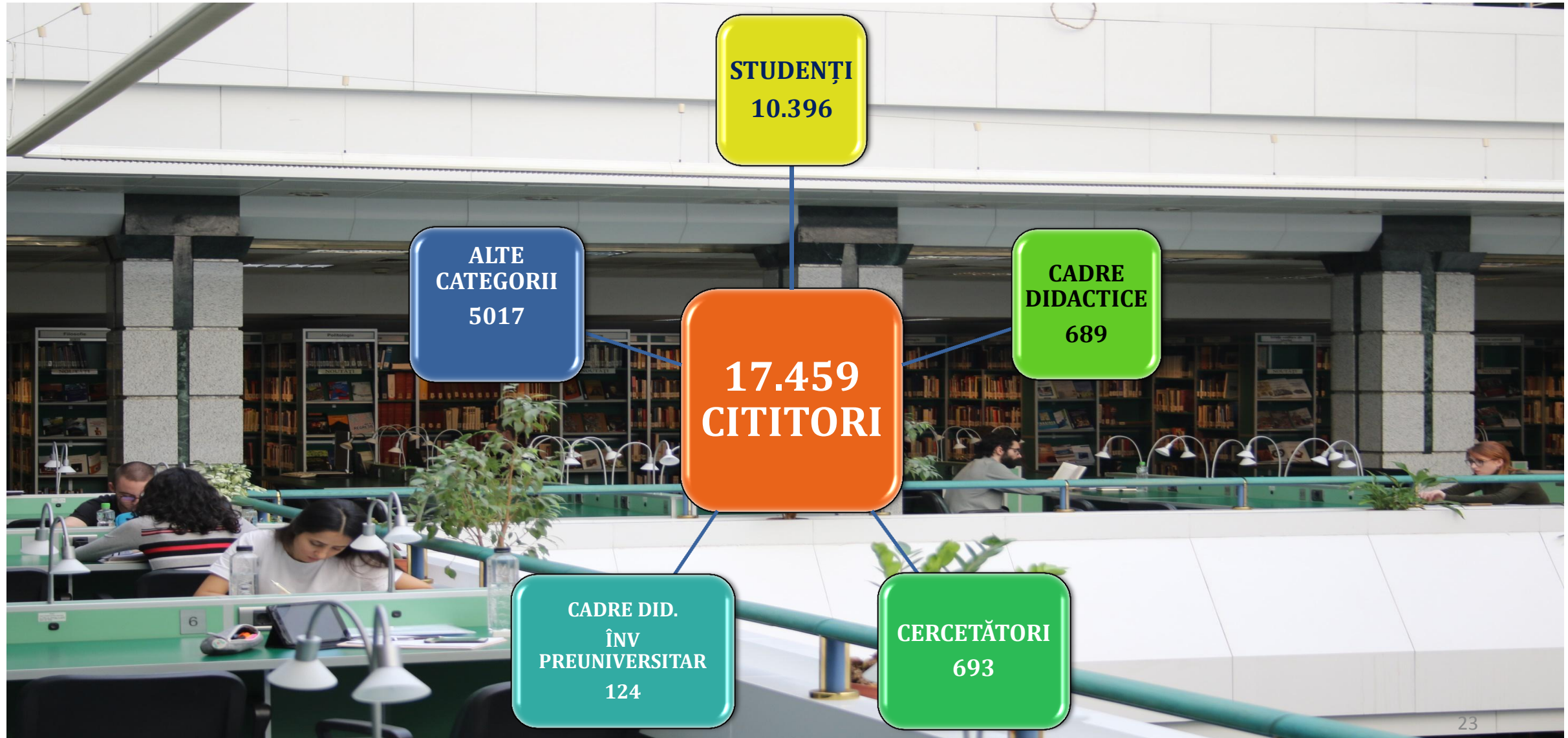
16.924

2018

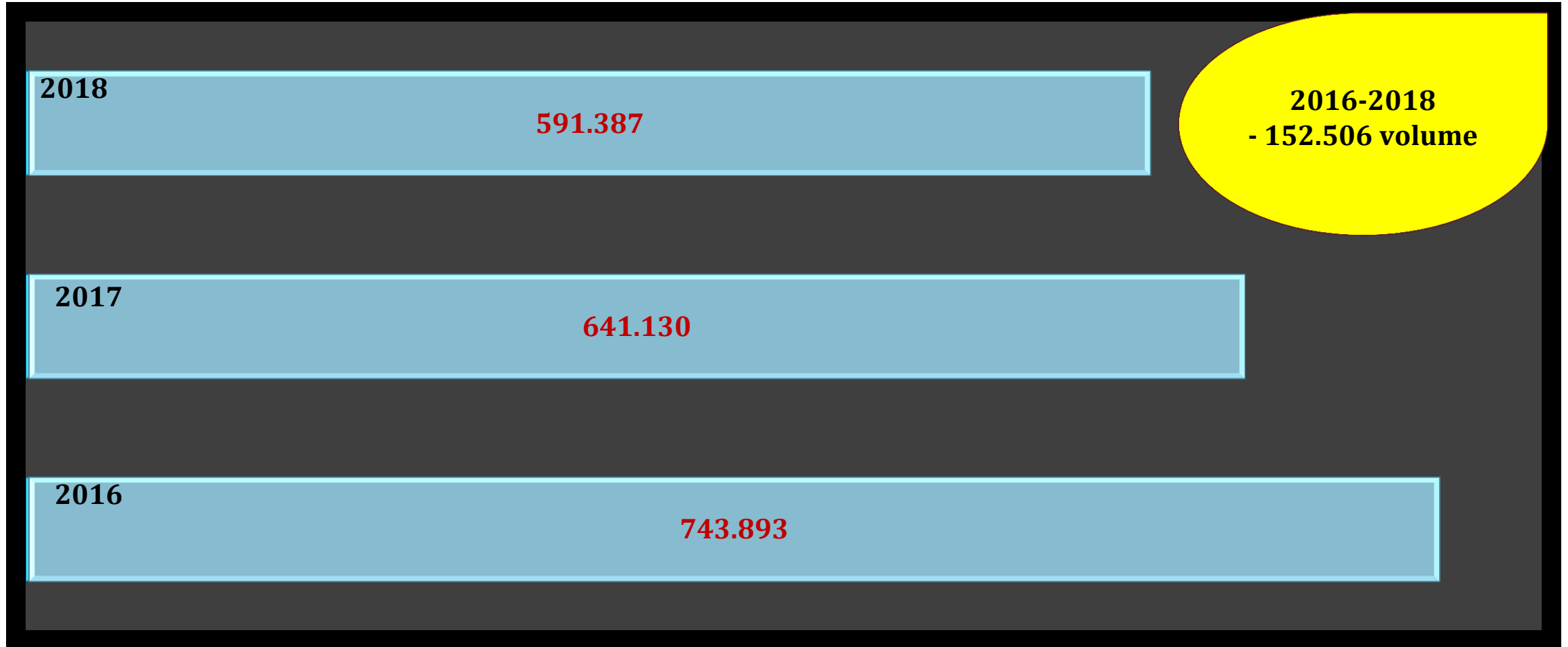
17.459



STATISTICĂ UTILIZATORI 2018



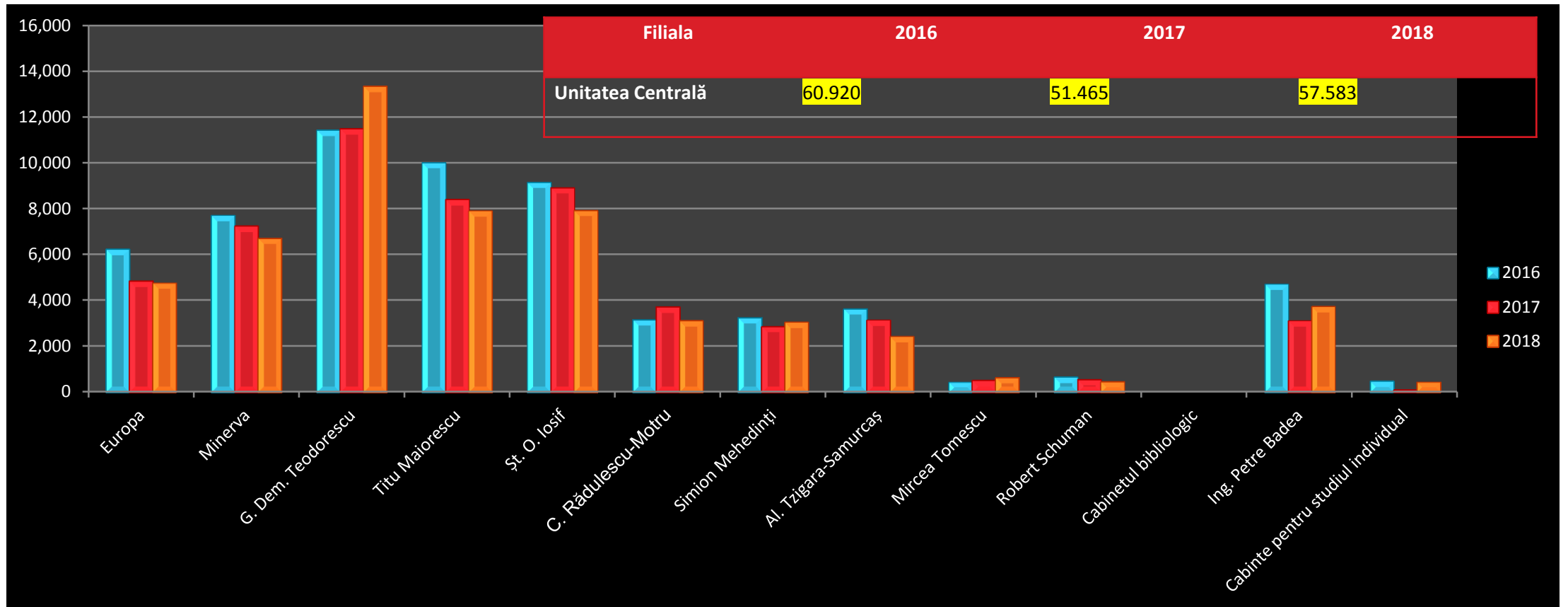
VOLUME CONSULTATE



UTILIZATORI FRECVENȚĂ 2016-2018

SĂLI LECTURĂ

UNITATEA CENTRALĂ



UTILIZATORI FRECVENȚĂ LUNAR 2018

UNITATEA CENTRALĂ



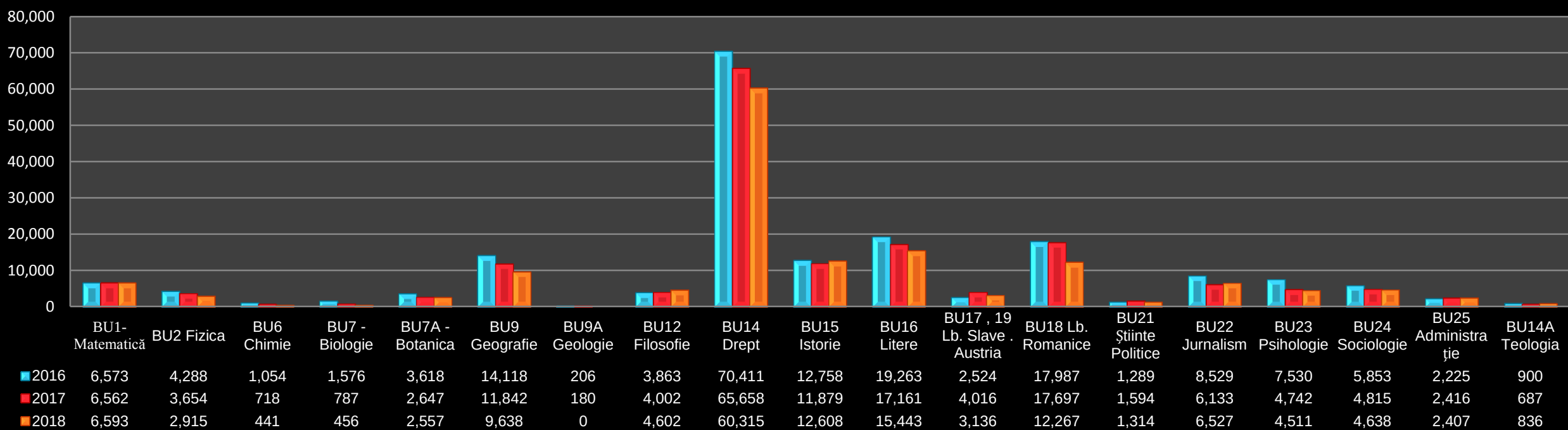


UTILIZATORI FRECVENȚĂ 2016-2018

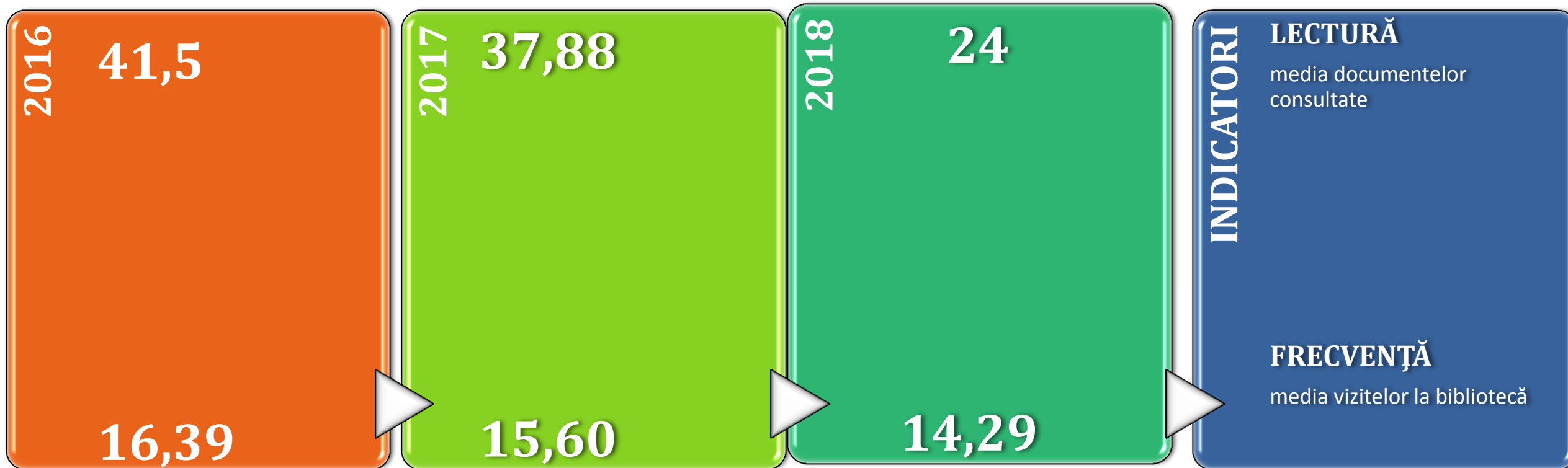
SĂLI DE LECTURĂ

BIBLIOTECI FILIALE

**Cauza: Reducerea spațiilor / Mutarea bibliotecilor /
Blocarea temporară a unor colecții
Limbi străine
Geologie**

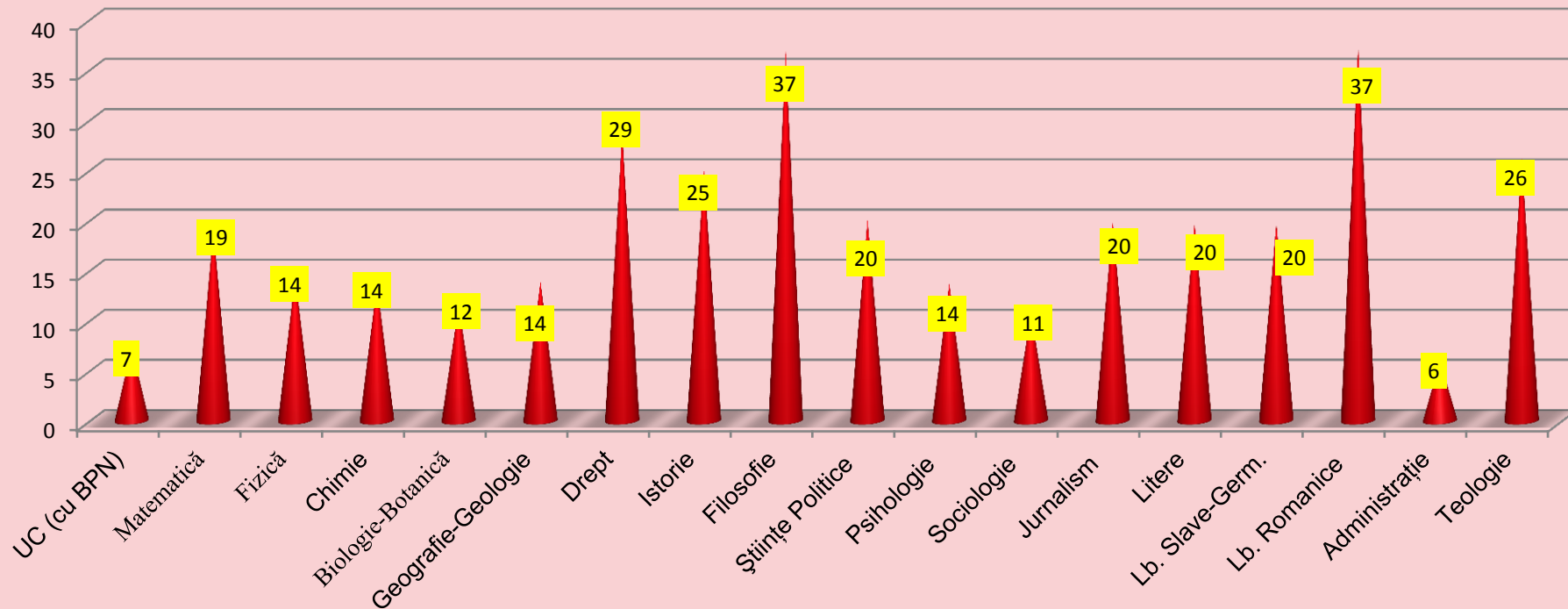


INDICATORI SPECIFICI 2016-2018



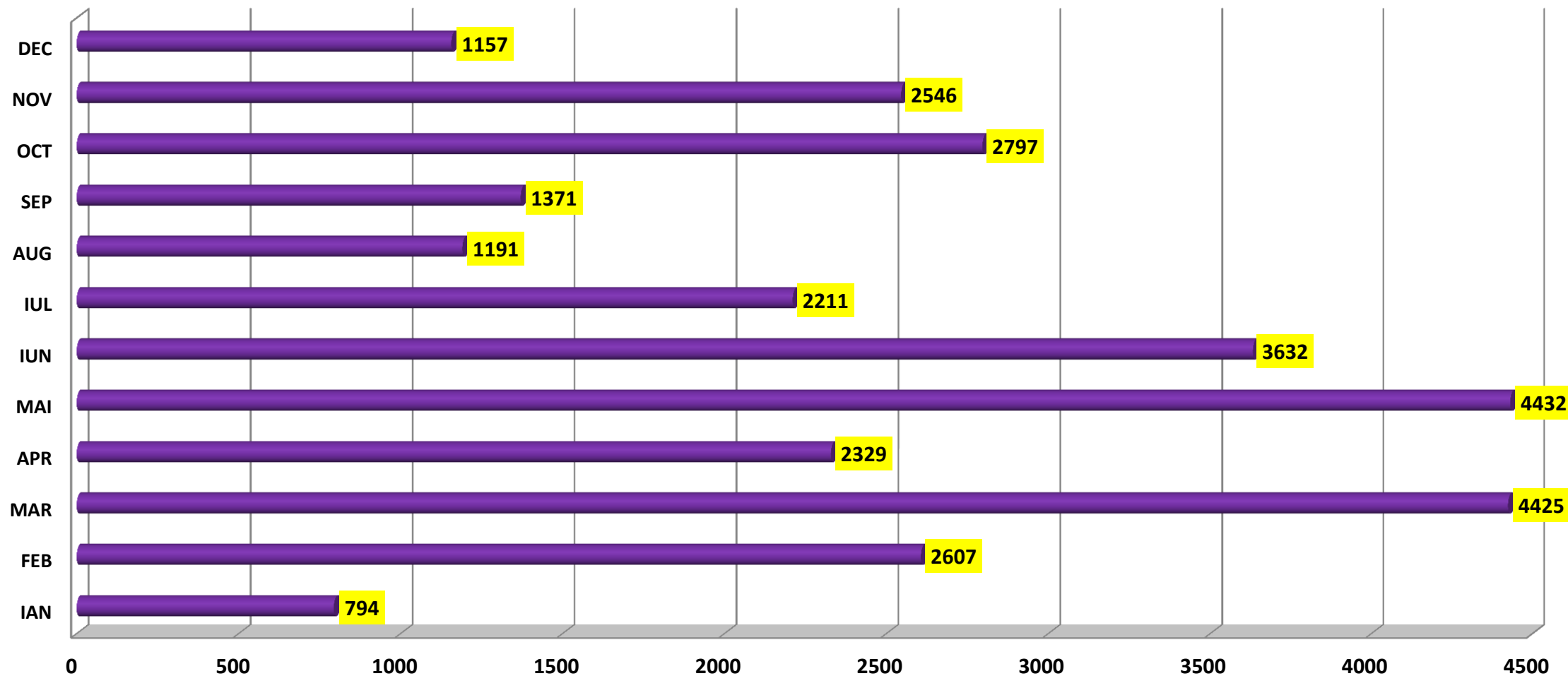
BIBLIOTECI FILIALE – INDICATORI STATISTICI

GRADUL DE UTILIZARE A BIBLIOTECII:
număr de „vizite” la bibliotecă/ cititor



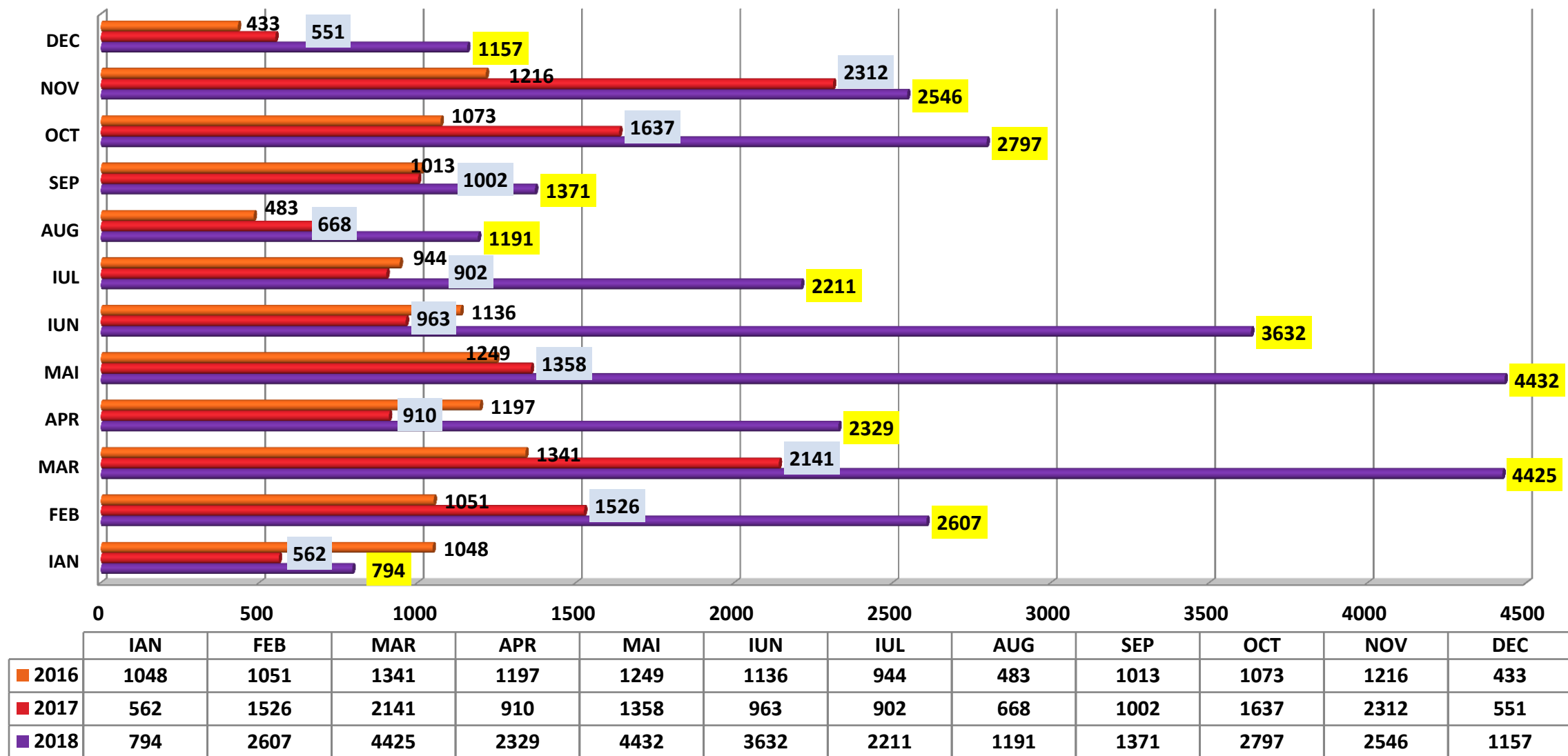
■ număr de „vizite” la bibliotecă/ cititor

ÎNREGISTRĂRI LUNARE – VUBIS OPAC



	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
■ Nr. Înreg. 2018	794	2607	4425	2329	4432	3632	2211	1191	1371	2797	2546	1157

ÎNREGISTRĂRI – VUBIS OPAC 2016-2018

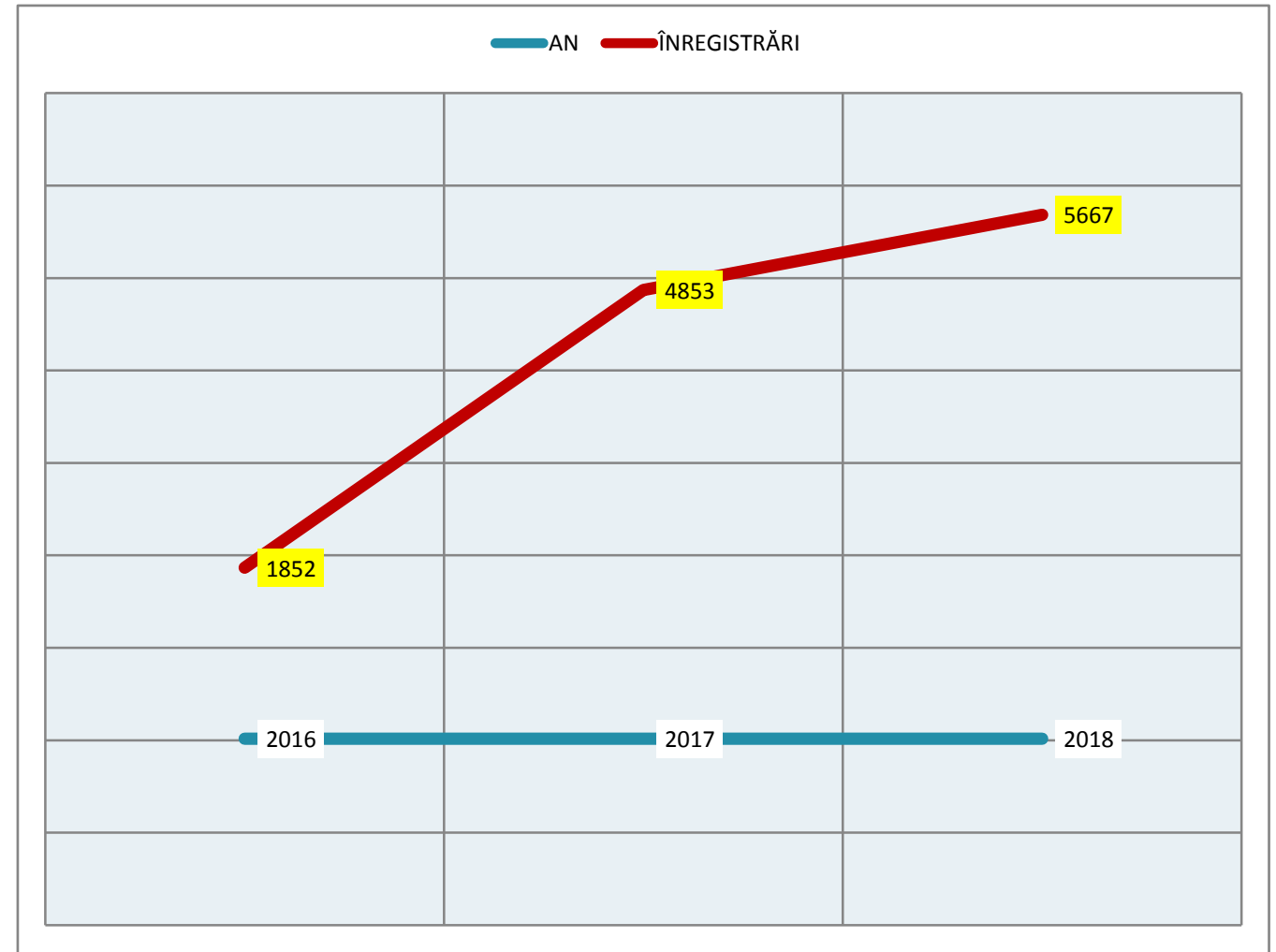


BAZA ROMÂNIA – ARTICOLE ȘTIINȚIFICE 2016-2018

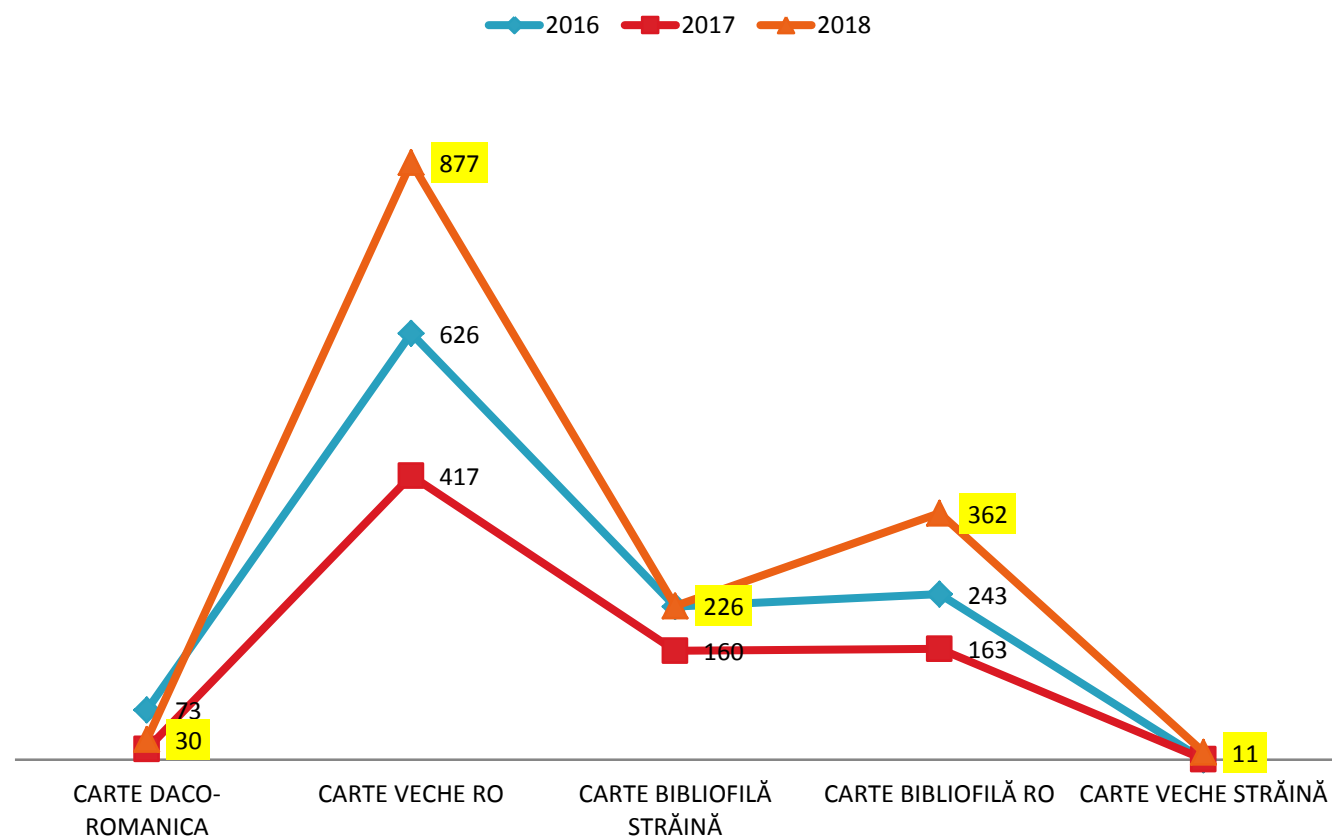


ÎNREGISTRĂRI BAZĂ ROMÂNIA

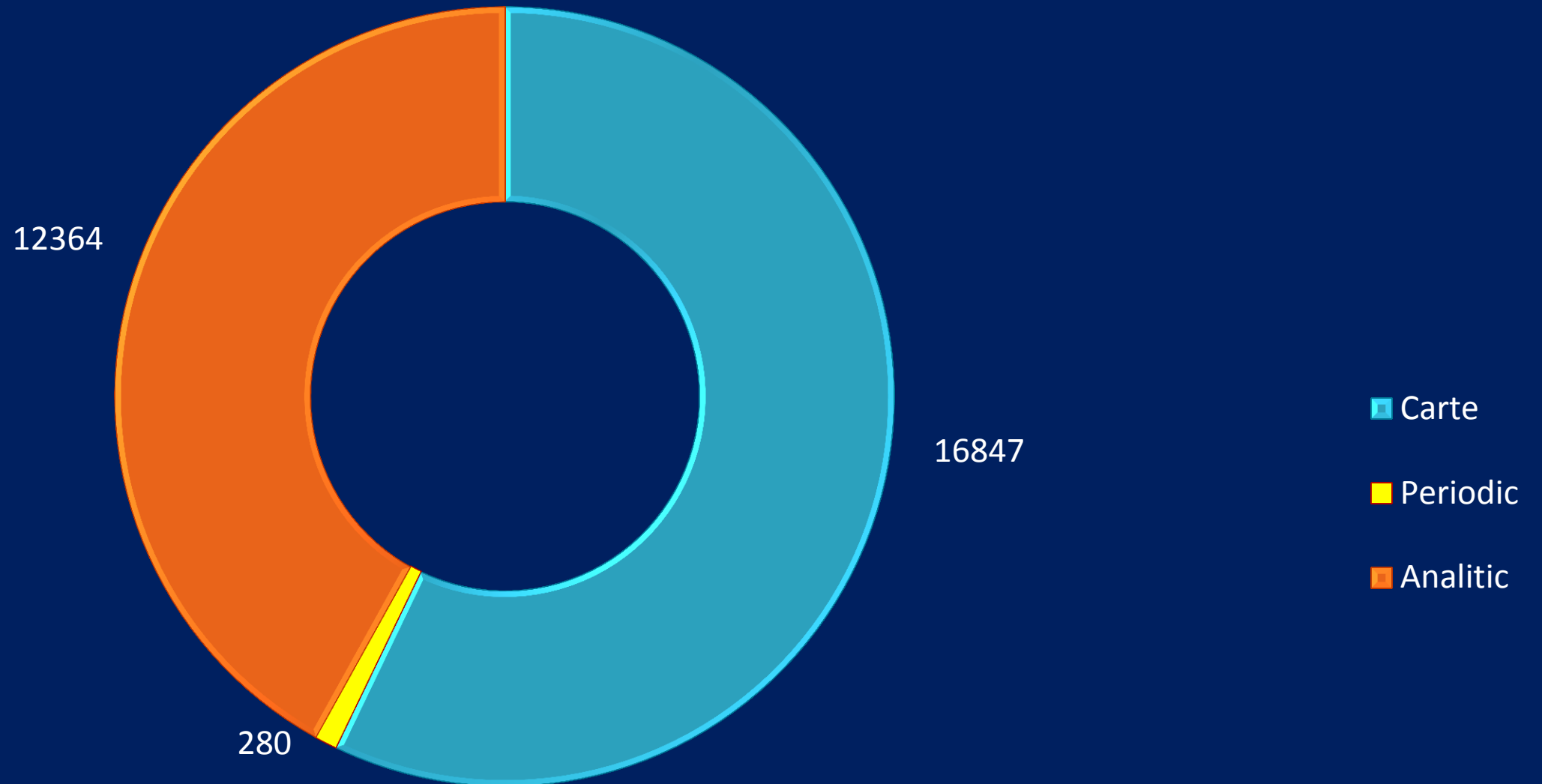
2016-2018



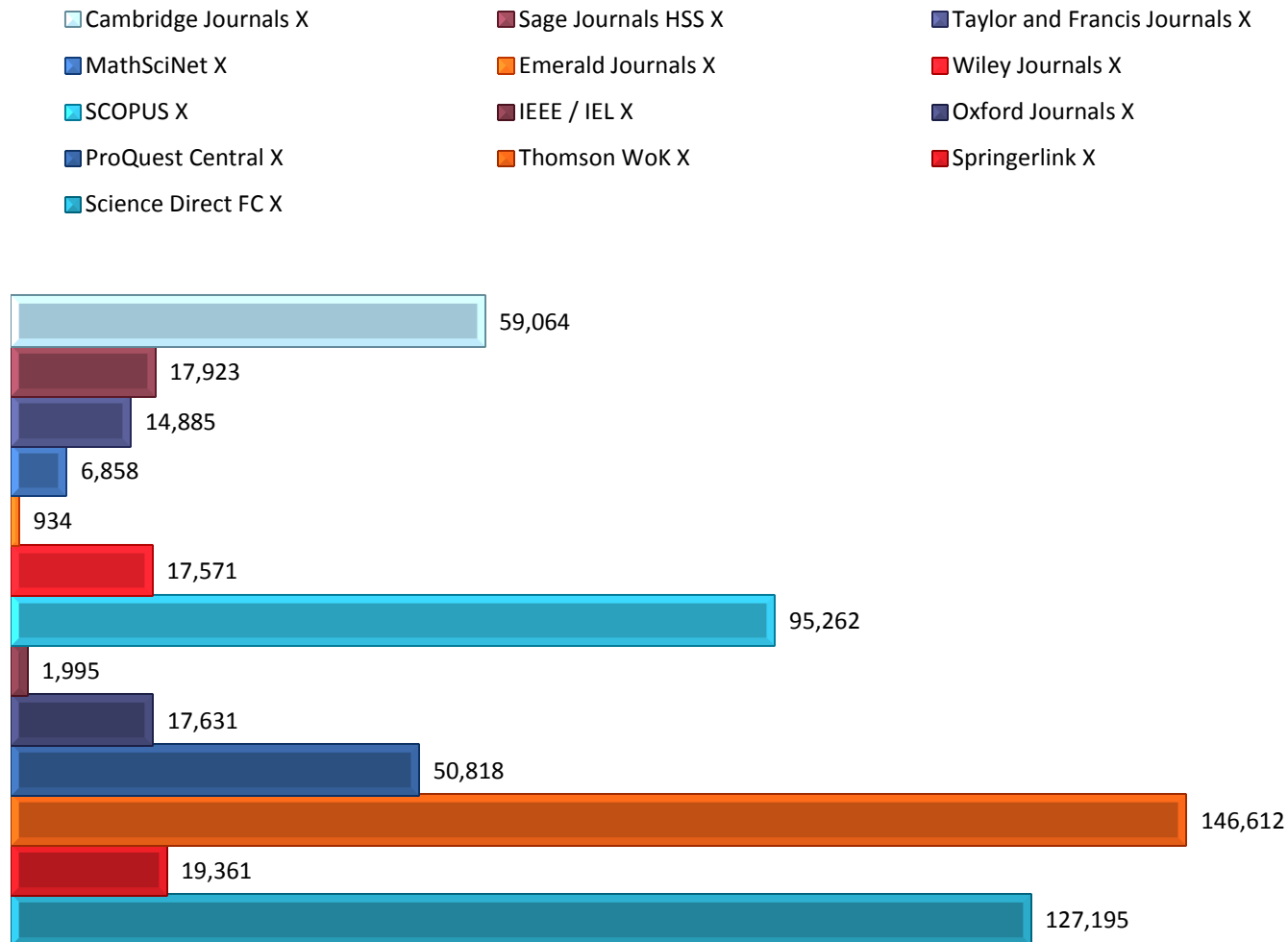
CARTE VECHĂ ROMÂNESCĂ ȘI STRĂINĂ 2016-2018



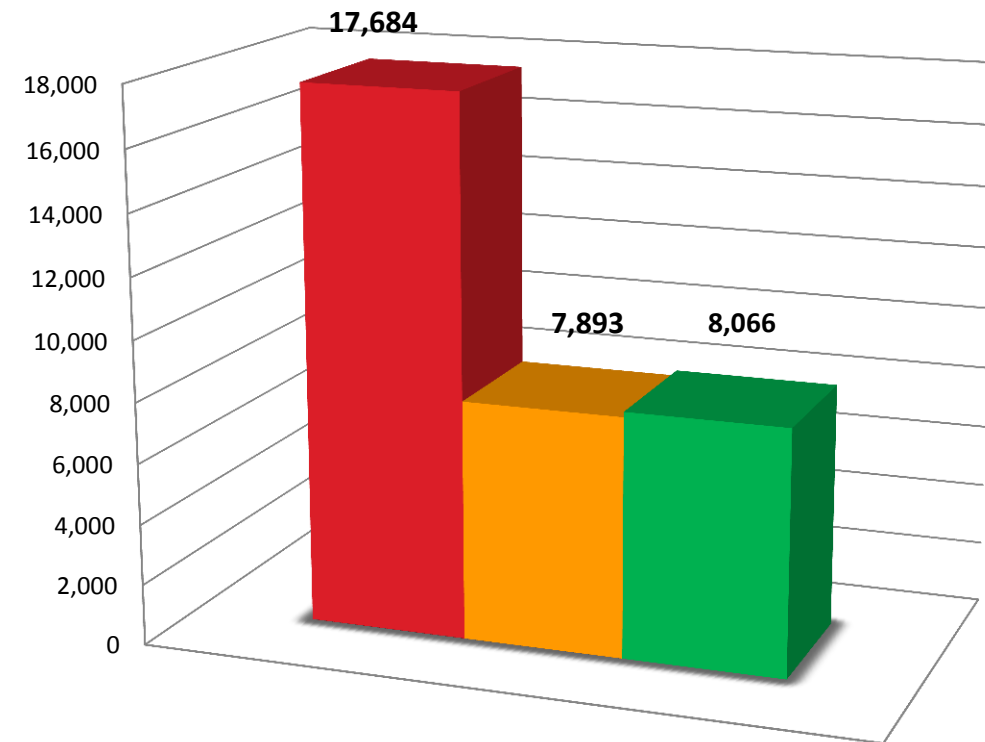
NUMĂR ÎNREGISTRĂRI DUPĂ TIP



STATISTICI UTILIZARE BAZE DE DATE ANELIS 2018*



EBSCO



	1
Ebsco ASC X ian-dec	17,684
Ebsco BSC X ian-dec	7,893
Ebsco Art Full Text X ian-dec	8,066

* BCU "Carol I" și Universitatea din București

DEZVOLTAREA COLECȚIILOR

DOCUMENTE NON-PERIODICE I

A. LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ:

79 loturi - 1326 exemplare = 79.952,67 lei.

- ❑ Librăriile Humanitas S.A.
- ❑ Black Cat Books SRL.
- ❑ Prior Media Group SRL.

B. DONAȚII:

În anul 2018 au fost preluate:

- 9848 titluri;
- 10.253 volume.

Persoane fizice : 7488 titluri; 7683 volume.

Instituții românești și străine :2360 titluri; 2570 volume.

Prelucrare donații: 6331 titluri /7509 volume.

- ❑ Editura Universității din București.
- ❑ Editura Universitară.
- ❑ Editura Grafoart.
- ❑ ICHB Colentina (Univ.Lumina).

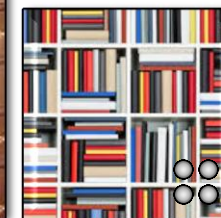
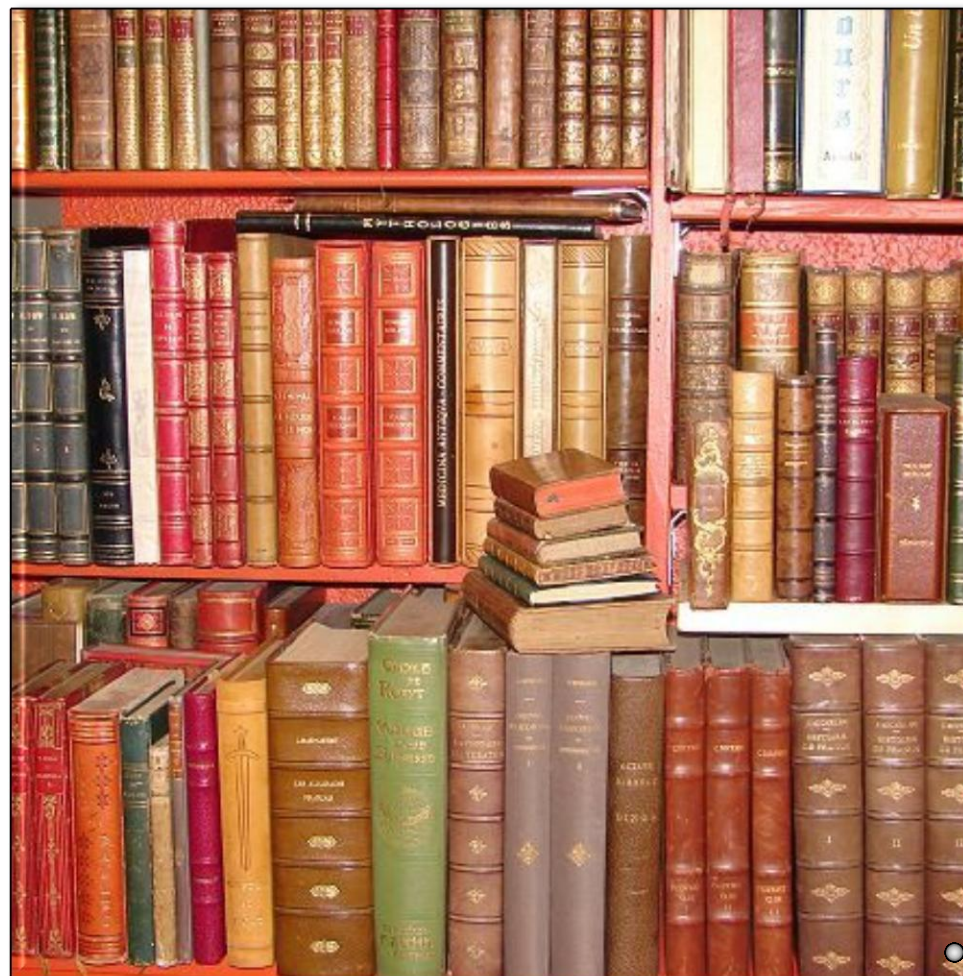
C.TRANSFER

Secția Pedagogică „I. C. Petrescu“.

D.SCHIMB:

Publicații neperiodice: 295 titluri / 341volume;

Publicații periodice: 298 titluri / 792 fascicule.



DEZVOLTAREA COLECȚIILOR ÎN BCU "CAROL I". DOCUMENTE NON PERIODICE II.

PARTENERIATE DE SCHIMB INTERNAȚIONAL

STANFORD UNIVERSITY – SUA

UNIVERSITY OF PITTSBURGH – SUA

ZENTRALBIBLIOTHEK ZÜRICH – ELVEȚIA

UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK DIN STUTTGART - GERMANIA

UNIVERSITA CATTOLICA DEL SACRO CUORE DIN MILANO –
ITALIA

PARTENERIATE DE SCHIMB INTERN

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE

UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" SIBIU

UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCUREȘTI

BCU IAȘI; BCU CLUJ; BCU TIMIȘOARA

UNIVERSITATEA PETROL ȘI GAZE PLOIEȘTI

DEZVOLTAREA COLECȚIILOR ÎN BCU "CAROL I"

PUBLICAȚII PERIODICE I.



PERIODICE PRINT

ACORD CADRU 2016-2019

REOFERTARE 2018

- 288 titluri = 175.911,59 Lei

PERIODICE ELECTRONICE

COFINANȚARE ANELIS PLUS

ACHIZIȚIE DIRECTĂ BCU "CAROL I"

- 90.605,98 Lei

DONAȚIE

- 8 baze de date
- Periodice print : 361 titluri = 10.421,96 lei

SCHIMB

- 234 titluri = 7.614,65 lei

ACHIZIȚIE 2018 = 266.517,57

DEZVOLTAREA COLECȚIILOR ÎN BCU "CAROL I".

PUBLICAȚII PERIODICE II.

- 57 TITLURI NOI;
- 647 U.Î. CORECTĂRI;
- 80 TITLURI; RETROCONVERSII;
- 258 VERIFICĂRI;
- 50 DOCUMENTE CATALOGATE;
- 200 DESCRIPTORI ATRIBUȚII;
- 100 INDICI CLASIFICARE ATRIBUȚII;
- 3023 DESCRIERI ANALITICE.

CATALOGARE

- ATRIBUIT RMF 157 POZIȚII;
- EDITARE ȘI IMPRIMARE ETICHETĂ 2858;
- ATRIBUIT 2903 NR INVENTAR.

EVIDENȚĂ

VERIFICĂRI
OPAC

- 18.318 TITLURI;
- VERIFICAREA COLECȚIEI **MONITORUL OFICIAL** PENTRU REFACEREA FIEȘEI DE COLECȚIE.

CONTABILITATE
SPECIFICĂ

- EVACC 592 Partide,
8130 u.î.

EVIDENȚA COLECȚIILOR

Evidență individuală și globală

8034
Volume

Prelucrare retrospectivă a
documentelor nereflectate
/insuficient reflectate în baza de
date

5874
Volume

Cotare și repartizare documente la
sălile de lectură

532
Volume

Reprezentarea instituției prin șef serviciu în:

☐ FNS Alma Mater, reprezentant al salariaților bibliotecilor centrale universitare.

EVIDENȚA COLECȚIILOR

- Rezolvare neconcordanțe pentru **841 volume**.
- Unificări Vubis **200 înregistrări**.
- Tipărire **Registru electronic inventar**.
- Întocmire **RMF** colecții BCU Carol I.
- Au fost verificate deciziile de scădere 147/1991; 1816/1991; 3325/2011 – 13.946 inventare

- Transfer intern publicații spre serviciul **Periodice** și **Bibliofilie 31 volume**.
- Tipărire etichete **53.501 buc.**
- Prelucrare fonduri MECTS **5352 volume**.

- Transfer colecții Secția Pedagogică / **4050 volume prelucrate 81 borderouri**.

CATALOGAREA ȘI INDEXAREA DOCUMENTELOR



CURS CATALOGARE METADATE



BIBLIOFILIE. MANUSCRISE.

COMPLETAREA FONDULUI CU DOCUMENTE BIBLIOFILE DE VALOARE:

- Informare asupra ofertelor de documente având caracter bibliofil;
- Întocmirea referatelor de achiziție;
- Expertizarea documentelor bibliofile oferite spre achiziție bibliotecii;
- Scanare publicații 605 imagini.

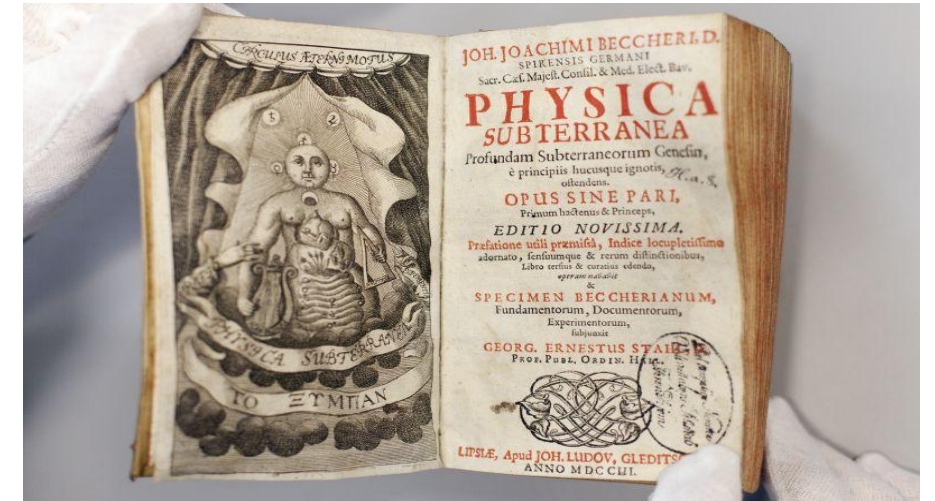
PRELUCRAREA CURENTĂ/ RETROSPECTIVĂ A DOCUMENTELOR:

- Catalogare/Clasificare/Indexare documente specifice.

ORGANIZARE EXPOZIȚII:

- MARELE RĂZBOI UN PAS CĂTRE MAREA UNIRE.**
- EROINELE ROMÂNIEI MARI.**

ACTIVITATE METODOLOGICĂ : Manuscrise din colecția Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I" – Filica Drăghici.



BIBLIOFILIE. MANUSCRISE.

ACTIVITATE ȘTIINȚIFICĂ:

Participarea și organizarea simpozionului *Patrimoniul cultural național scris în capitala României Mari:*

- ❑ Dr. Andreea – Mihaela Badea. *Din corespondența lui Demostene Russo aflată în Colecțiile Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”.*
- ❑ Dr. Filica Drăghici, *„Înfruntarea Jidovilor” – manuscrisul de la Mănăstirea Căpriană;*
- ❑ Dr. Doru Bădără, *Colecția Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și îmbogățirea Bibliografiei românești vechi.*

Participare la conferința *Cărți tipărite la Veneția cu contribuții românești* - arhim. dr. Policarp Chițulescu la Biblioteca Sfântului Sinod.

Participarea la conferința *Pravoslavnică mărturisire și receptarea ei în spațiul românesc* - arhim. dr. Policarp Chițulescu la Biblioteca Sfântului Sinod - dr. Filica Drăghici, Alina Oprea.

Participarea la sesiunea *Un secol de studii Sud-Est Europene* organizată de ISSEE, dr. Andreea Badea, Alexandra Burcea, dr. Filica Drăghici.

Participare la simpozionul *Memorialistica românească între documentul istoric și obiectul estetic*, dr. Filica Drăghici, Alina Oprea.

Participare la simpozionul *“1918 – 2018. Limba și cultura română - structuri fundamentale ale identității naționale: evaluări, perspective”* dr. Andreea Badea.

REPREZENTARE :

Dr. Doru Bădără:

- Director „Revista Română de Istorie a Cărții”;
- Membru în comitetul de redacție al revistei „Analele Brăilei”;
- Membru în colegiul editorial a revistei „Axis Libri”.



RESTAURAREA ȘI PREZERVAREA PUBLICAȚIILOR

- ❑ Laboratorul de Patologie și Restaurare a Cărții.
- ❑ Atelierului de Legătorie și Atelierul de fotomultiplicare.
- ✓ S-au propus pentru restaurare **5000 pagini carte, manuscris, publicații seriale** și legătura a **50 volume carte** și s-au realizat **6150 pagini carte, manuscris, publicații seriale și legătura a 54 volume carte.**
- ✓ În cadrul **Atelierului de Legătorie**, pentru anul 2018, s-au propus să se lege un număr de **3465 cărți și periodice** și s-au legat un număr de **3250 cărți și periodice.**
- ✓ **Atelierul de fotomultiplicare** a onorat **toate cererile** de fotomultiplicare venite din partea serviciilor unității centrale și filiale.
- ✓ Au fost monitorizați parametrii microclimatului din depozite și din sălile de lectură, cu ajutorul celor **15 termohigrografe** și a celor **9 datalogere.**



RESTAURAREA ȘI PREZERVAREA PUBLICAȚIILOR



REPREZENTARE:

Dr. Aurelian Popescu:

- ❑ Membru în *Colectivul de redacție* al *Revistei române de conservare și restaurare a cărții*, revistă de specialitate editată de Biblioteca Națională a României inclusă în bazele de date ProQuest și Ebsco;
- ❑ Membru în *Colegiul consultativ* al revistei *Biblioteca*, publicată de Biblioteca Națională a României, revistă inclusă în bazele de date ProQuest și Ebsco;
- ❑ Membru în *Colegiul consultativ* la *Revista Română de Biblioteconomie și Știința Informării*, revistă indexată în baza de date EBSCO *Library and Information Science Source*; 2017 - Cercetător la Proiectul *Revitalizarea bibliotecilor și a patrimoniului cultural prin tehnologii avansate (Lib2Life)* subproiectul *P 1 Analiza documentelor vechi prin tehnici avansate nedistructive sau micro – distructive*.

Teme cercetare:

Studiul microclimatului din depozitele de documente ale Bibliotecii Centrale Universitare „CAROL I” în anul 2017.

CONSERVAREA COLECȚIILOR

50.524 volume



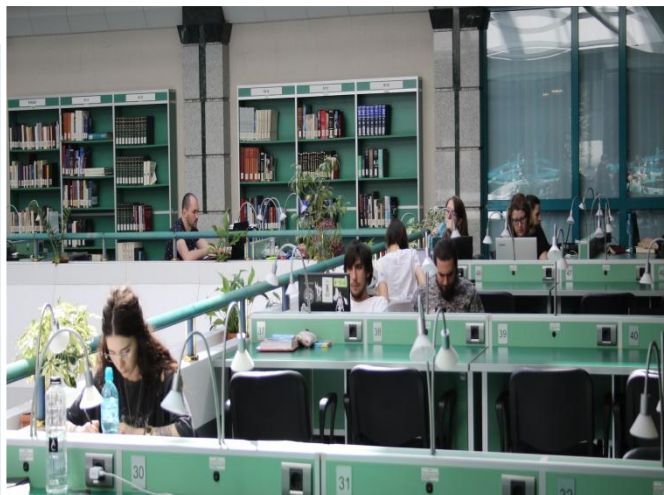
Prelucrare monografii
7609 volume

Prelucrare publicații
periodice
1685 volume



Prelucrare documente
suport electronic
108

Prelucrare carte rară
1229 volume



Comunicarea documentelor DIN DEPOZITE

**CARTE
PERIODICE
CARTE BIBLIOFILĂ
HĂRȚI
ALBUME ȘI ATLASE
CD-ROM/DVD/
DISCURI
MICROFIȘE**

Materiale Referință – 1511 volume tur/retur

Expoziții – 1460 volume tur /retur

Selecție publicații seriale pentru digitizare – 89 tilturi . 828.241 pagini

TOP 20 – DOCUMENTE SOLICITATE DIN DEPOZITELE UC



CUTEZĂTORII
BULETINUL SOCIETĂȚII REGALE ROMÂNE DE GEOGRAFIE
MUZICA
BULETINUL OFICIAL
ARHIVELE TOTALITARISMULUI
MONITORUL OFICIAL
RELATIONI INTERNATIONALE
BISERICA ORTODOXĂ ROMÂNĂ: BULETIN OFICIAL AL PATRIARHIEI
VIAȚA ROMÂNEASCĂ
COLUMNA LUI TRAIANU
CONSUMERISM
MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI SUCEVEI
VIAȚA LITERARĂ
BIBLIOTECA
EPOCA
LIBERALUL
ROMÂNIA LIBERĂ
MITROPOLIA OLTENIEI
ROMANIA MUNCITOARE
MITROPOLIA BANATULUI

CONSERVAREA COLECȚIILOR

EXPOZIȚII

BCU Timișoara/
BCU Iași/BCU Cluj

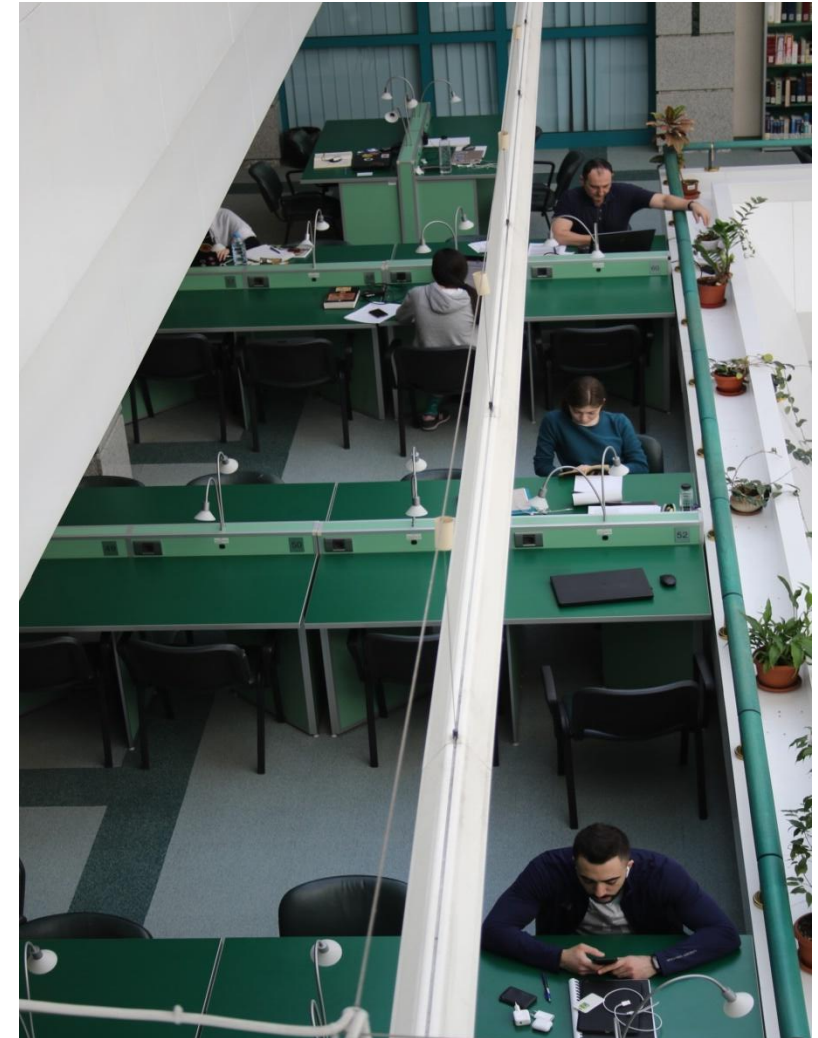
- Relații România Franța

SELECȚII PUBLICAȚII
pentru instituții externe

- România Centenar 2018

DONAȚII EXTERNE

- Turcia 10 volume
- Ungaria 100 volume
- Biblioteca Românească din Bruxelles 18 volume



COMUNICAREA COLECȚIILOR

ORGANIZARE INTERNĂ

- **Management fond săli:**
Verificare și organizare 43635;
Restituire Serviciul Conservare 3237.
- **Prelucrare fond și analitice:**
Etichetare 3467 volume RFID;
Catalogare 2665 articole periodice; Integrarea în catalogul online a 5841 numere inventar, aparținând Filialei Istorie
Transliterare descrieri pentru 79 documente în limba chineză.
- **Prelucrare materiale la cerere:**
733 fotografii;
312 pagini tipărite;
871 imagini scanate.

Venituri proprii:
4.709 lei din rezervările
cabinetelor de studiu.

REPREZENTARE

- **COMISIA SCIM – PREȘEDINTE ȘTEFANIA MAZILU.**
- **DELEGAȚII OFICIALE:**
Domnul Srdan Darmanovic, Ministrul Afacerilor Externe din Republica Muntenegru.
- **METODOLOGIE:**
LECTOR STAGII ÎNȚIERE;
LECTOR STAGII DE PRACTICĂ.

REFERINȚE

ASIGURARE ACCES

Referințe on site 17.042
Referințe telefonice 5.356
Vizare permise 1.166
Permise noi 7.005

FORMARE. ÎNDRUMARE UTILIZATORI

Consultare OPAC
5.000 referințe pentru 1.858 utilizatori
Baze de date 5.000 pentru 1.000 utilizatori
Internet 4.000 referințe

SOLICITĂRI UTILIZATORI

53 BIBLIOGRAFII LA CERERE - 1.354 REFERINȚE
REFERINȚE PRIN MAIL 364
DOCUMENTE LA DISTANȚĂ 22 CERERI - 214
REFERINȚE
123 SCANĂRI - 32 UTILIZATORI
TIPĂRIRE DOCUMENTE 2.105 PAGINI PENTRU 224
UTILIZATORI

SERVICII CU PLATĂ

8 SERVICII 6.407 UTILIZATORI
6.407 CHITANȚE ELIBERATE

TURURI GHIDATE 1.201

STAGII PRACTICĂ
BIBLIOTECONOMICĂ

SECȚIA PEDAGOGICĂ „I.C. PETRESCU”



PRELUCRAREA ȘI ADMINISTRAREA COLECȚIILOR:

Prelucrarea și comunicarea publicațiilor noi și a celor aparținând fondului fostei BPN;

Împrumutul de publicații;

Selecție publicații cu conținut pedagogic pentru digitizare;

Mutări fonduri.



FORMARE CONTINUĂ:

Organizarea conferinței naționale ABR *Tehnici Pedagogice în Bibliotecă*;

Participă la programul instituțional de formare;

Dr. Pesantez Carmen – lector și evaluator la cursurile de inițiere în biblioteconomie.



ACTIVITATE SOCIO-CULTURALĂ ȘI EDUCAȚIONALĂ:

Participări la toate evenimentele organizate de BCU „Carol I”;

Asigură tururi ghidate în limbile română și engleză;

Expoziții de carte;

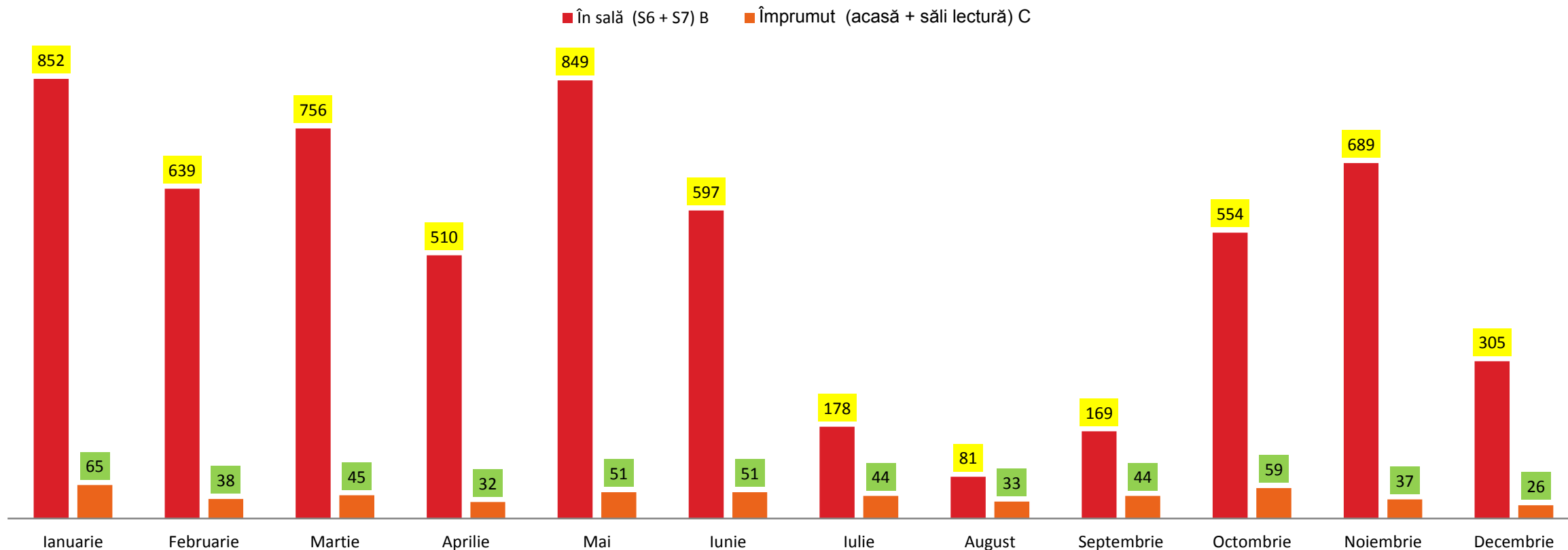
Distribuirea materialelor promoționale;

Promovarea în spațiul virtual a manifestărilor BCU „Carol I”.

CITITORI FRECVENȚĂ

SECȚIA PEDAGOGICĂ „I. C. PETRESCU”

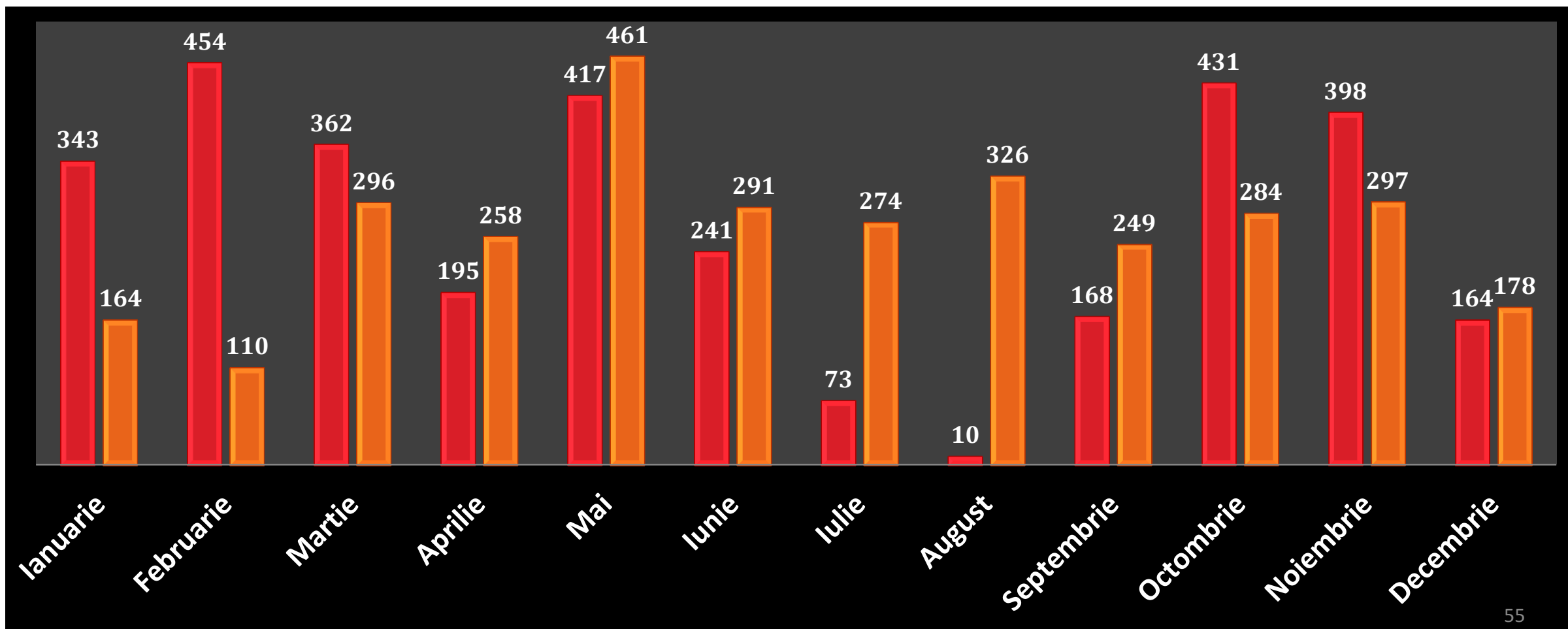
		SĂLI	ÎMPRUMUT
TOTAL	6.704	6.179	525



VOLUME CONSULTATE

SECȚIA PEDAGOGICĂ „I. C. PETRESCU”

		SĂLI	ÎMPRUMUT
TOTAL	6.857	3.256	3.601



SECȚIA PEDAGOGICĂ „I. C. PETRESCU”

REPREZENTARE:

Dr. CARMEN PESATEZ:

- Membru în Colegiul de redacție (Comitetul Științific) al „*Revistei române de biblioteconomie și știința informării*” (din 2011).
- Membru în Colegiul de redacție (Colegiul Consultativ) al publicației „*Biblioteca. Revistă de bibliologie și știința informării*” (din 2012).

PARTICIPĂRI EXTERNE:

Conferințele ABR;

Seminarul „*Networking/ Public Relations în bibliotecile din România*”, Institutul Goethe.

FORMARE CONTINUĂ ȘI DISEMINARE :

Predare modulul „*Tehnici de marketing în biblioteca școlară și CDI*”. Formator: Dr. Carmen Pesantez.

PUBLICAȚII:

- Conferința Națională „*100 de ani de istorie în biblioteca școlară – tradiție și continuitate*”: În: „*Tribuna învățământului*”, An LXIX, nr. 1445, 18-24 iunie 2018, p. 10-11;
- Conferința Națională „*100 de ani de istorie în biblioteca școlară – tradiție și continuitate*”. Site ABR: <http://www.abr.org.ro/index.php/tehnici-pedagogice-biblioteca/897-proces-verbal-sectiunea-tehnici-pedagogice-in-biblioteca> „*Anul European al Patrimoniului Cultural și Bibliotecile*” În: CD-ul Conferinței Naționale ABR 2018 – Secțiunea „*Tehnici Pedagogice în Bibliotecă*”, Sibiu, 13 septembrie 2018 – în curs de apariție.

INFRASTRUCTURĂ INFORMATICĂ ȘI COMUNICAȚII DE DATE

Google Analytics:

ANUL	VIZITE	VIZITATORI	VIZUALIZARE PAGINĂ
2018	189.491	81.440	524.842



	Calculatoare					Laptop-uri	Termi-nale	Impri-mante	Scanner	Scanner barcode	Switch	Echipam. Tele-transm. (router)	Hard disk extern	Alte tipuri de echipamente				
	PC	iMAC	server VUBIS	server WWW	server (alte)									UPS	DVD-WRITER Extern	Router WI-FI	Access Point	Switch KVM
UC	221	28	2	2	27	77	10	48	9	32	56	1	5	25	3	5	18	1
FILIALE	184	0	3	0	5	8	0	53	7	30	33	9	1	7	1	1	1	0
TOTAL COMPLEX	405	28	5	2	32	85	10	101	16	62	89	10	6	32	4	6	19	1

ACTIVITĂȚI:

- ☐ Asigurarea logisticii în diverse spații ale bibliotecii din complexul BCU „Carol I”;
- ☐ Întocmirea documentației necesare cu privire la achiziția de servicii de printare, scanare și fotocopiere;
- ☐ Demontarea / montarea sistemului de rețelistică (*rack, switch etc., cablări*) la filiala Biblioteca de Litere;
- ☐ Extinderea rețelei prin instalarea unui Access Point suplimentar în sala 3 pentru îmbunătățirea acoperirii WI-FI;
- ☐ Instalarea unui sistem de operare actualizat și gratuit, LINUX MINT, pe iMac-uri pentru a satisface nevoile utilizatorilor;
- ☐ Efectuarea unor lucrări de întreținere și upgrade la echipamentele de rețea din Unitatea Centrală;
- ☐ Reconfigurarea / optimizarea echipamentelor de rețelistică de la sediul Bibliotecii de Sociologie;
- ☐ Instalarea / punerea în funcțiune / configurarea a 5 calculatoare la sediul bibliotecii de Matematică;
- ☐ Întocmirea centralizatorului de necesar software, materiale și obiecte de inventar IT;
- ☐ Formatarea / instalarea / punerea în funcțiune a 3 UC-uri la biblioteca Facultății de Litere;
- ☐ Cablări, conectări / reconectări rețea la Biblioteca Facultății de Istorie;
- ☐ Formatarea / instalarea / punerea în funcțiune a 6 UC-uri la Biblioteca Facultății de Jurnalism;
- ☐ Imprimarea a 600 de pliante BCUB;
- ☐ Imprimarea a 1450 de diverse materiale A3;
- ☐ Imprimarea a 960 de diverse materiale A4;
- ☐ Participarea la evenimentul *Strada de C'Arte*.



INFRASTRUCTURĂ INFORMATICĂ ȘI COMUNICAȚII DE DATE



Upgrade și întreținere rețea UC



Instalare Linux Mint pentru utilizatori



Extinderea ariei de acoperire a rețelei WI-FI destinată utilizatorilor bibliotecii

Infrastructura tehnică este învechită. Lipsă antivirusi și licențe. Deficit de personal.

BIBLIOTECA DIGITALĂ

DIGITIZARE:

- ☐ 12.561 coperti și cuprins cărți;
- ☐ 1.536 alte documente (proceduri, declarații de avere, afișe, rapoarte, fotografii digitale).

REMEDIERI:

- ☐ VUBIS – 216;
- ☐ CDS-ISIS – 21;
- ☐ ALICE – 59;
- ☐ SGC – 623;
- ☐ SOFT CHITANȚIERE – 76;
- ☐ PLATFORMA RESTITUTIO – 14.

ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE:

- ☐ Sistem Gestiune Cititori - parametrizare testare și implementare SGC în bibliotecile filiale;
- ☐ Vubis – Modul Circulație - parametrizare testare și implementare în Biblioteca de Istorie / Geografie;
- ☐ Sistem Management Documente;
- ☐ Software chitanțe electronice.



Se menționează remedierea unui număr foarte mare de probleme tehnice, aspect ce confirmă necesitatea investițiilor în tehnologie și rețea.

ADMINISTRATIV

Obiectiv:

Administrarea patrimoniului logistic al bibliotecii, asigurarea condițiilor optime și întreținerea echipamentelor tehnice din BCUB.



**Asigurarea reparației sistemelor și instalațiilor tehnice.
Soluționarea sesizărilor cu privire la problemele tehnico-administrative.
Modernizarea instalației de climatizare în Corp Boema.
Înlocuire piese centrală termică.
Reparații lifturi și uși de acces.**

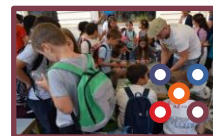
COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

RESPONSABILITATE SOCIALĂ



● Artistul din Spatele
Autismului, ediția a
VII-a

● Educație la Firul Ierbii – dezbateri „Să
nu uităm că cerul apei și al vieții este
același” (Jacques-Yves Cousteau)



● Lansare Album
„Regina și
Frontul”



● Conferința Națională „Independență!
Reușesc!”, eveniment aflat sub umbrela
campaniei Omul din Spatele Autismului

DIPLOMAȚIE CULTURALĂ

În anul 2018, Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”, a găzduit și organizat o serie de evenimente speciale, unele având drept tematică Centenarul Marii Uniri.

**Lansarea World Development Report: “Learning to Realize Education’s Promise”
World Bank**



CENTENARUL ROMÂNIEI

1918 - 2018

DIPLOMAȚIE CULTURALĂ

E.S. domnul Nicola Renzi



Ministrul
afacerilor
externe,
politicilor și
justiției din
Republica San
Marino.

E.S. María Eugenia Echeverría Herrera



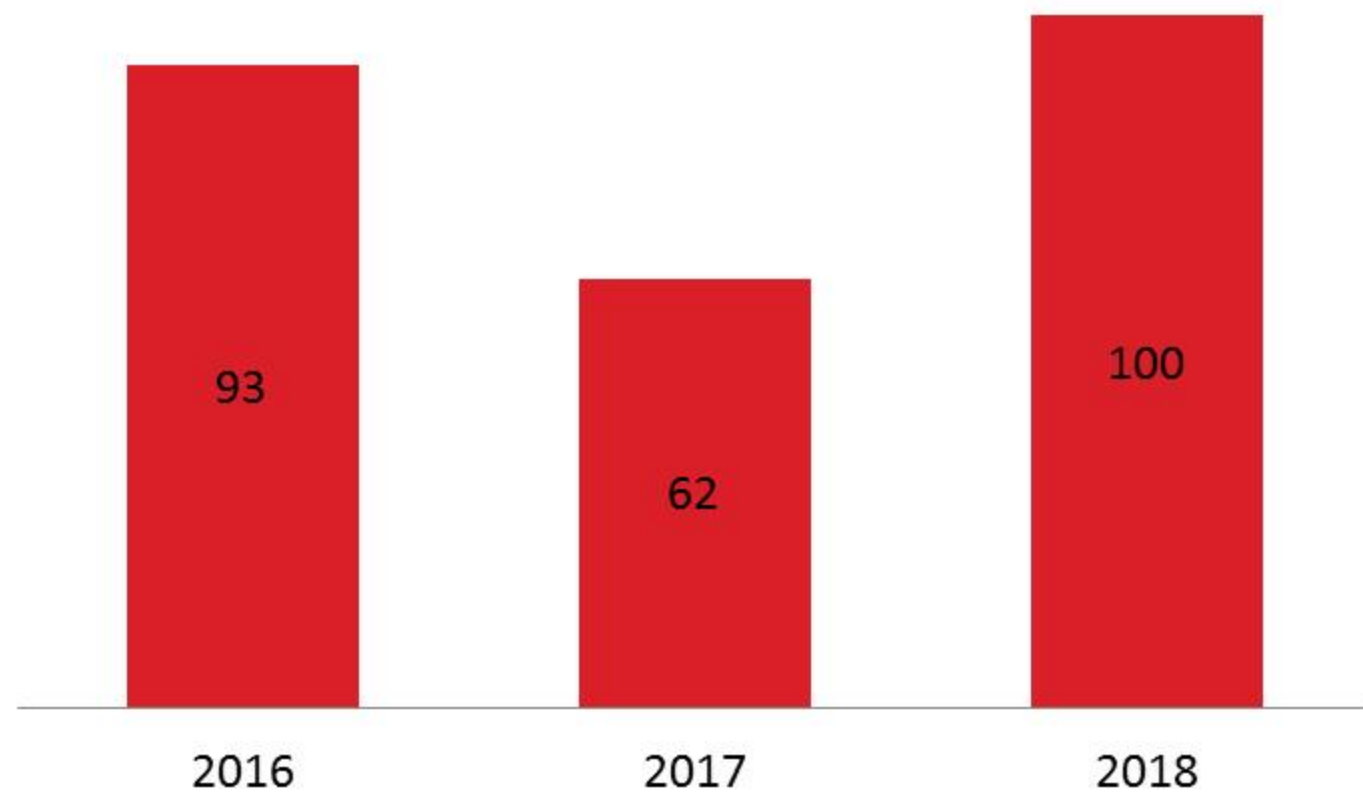
Ambasadorul
Republicii Peru
în România

E. S.E.S. Miroslav Lajčák



Președintele
Adunării
Generale a
Organizației
Națiunilor
Unite

EVENIMENTE 2018



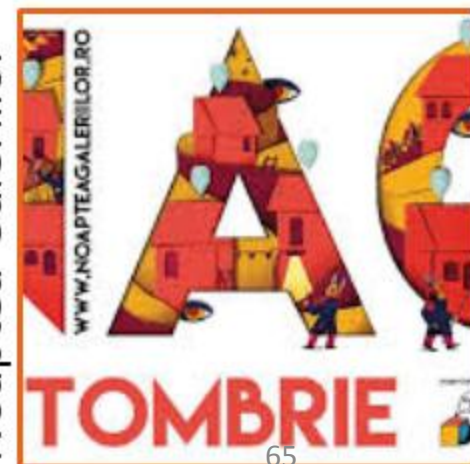
Strada de C'Arte



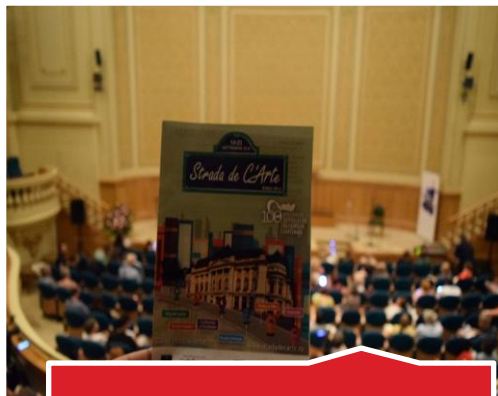
Noaptea Muzeelor



Noaptea Galerilor



STRADA DE C'ARTE



Strada de C'Arte



Strada de C'Arte



Strada de C'Arte

14 zile de evenimente – peste 3500 participanți:

16 concerte și recitaluri;
7 lecturi publice;
7 proiecții de film;
6 expoziții inedite;
6 lansări de carte;
5 ateliere pentru copii și două conferințe.



Strada de C'Arte



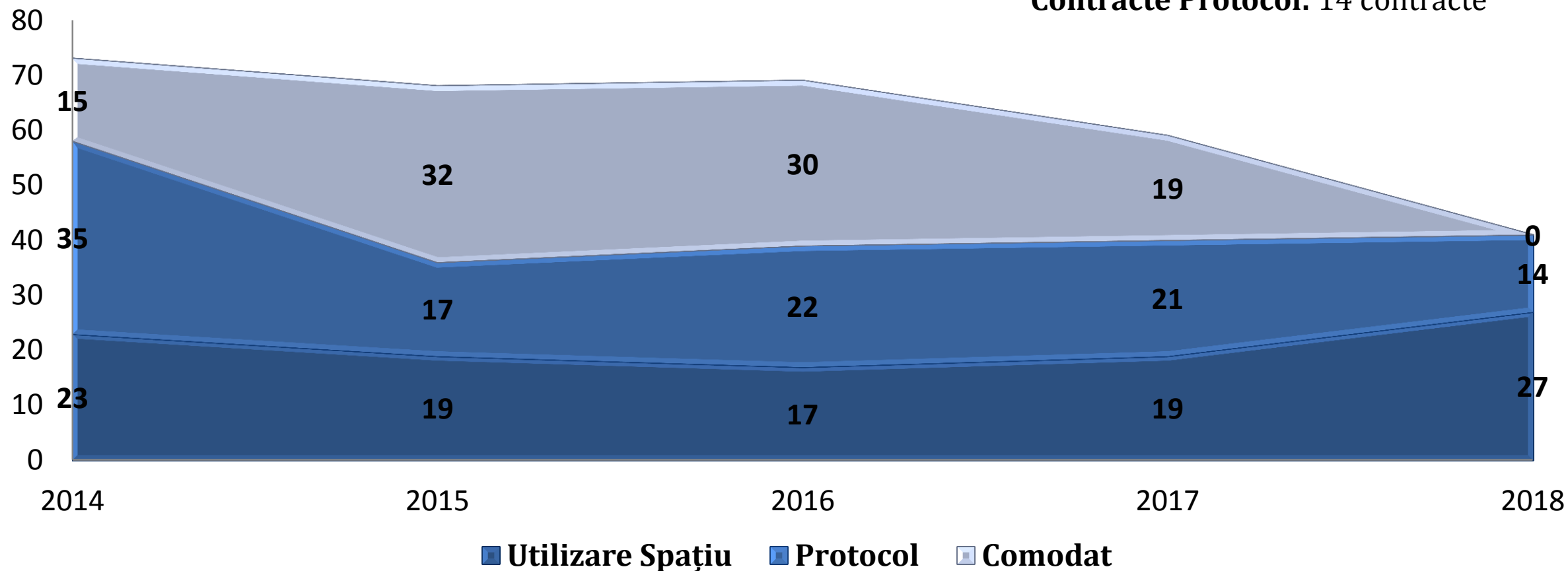
NOAPTEA MUZEELOR - CAPSULA TIMPULUI



STATISTICĂ UTILIZARE SPAȚIU

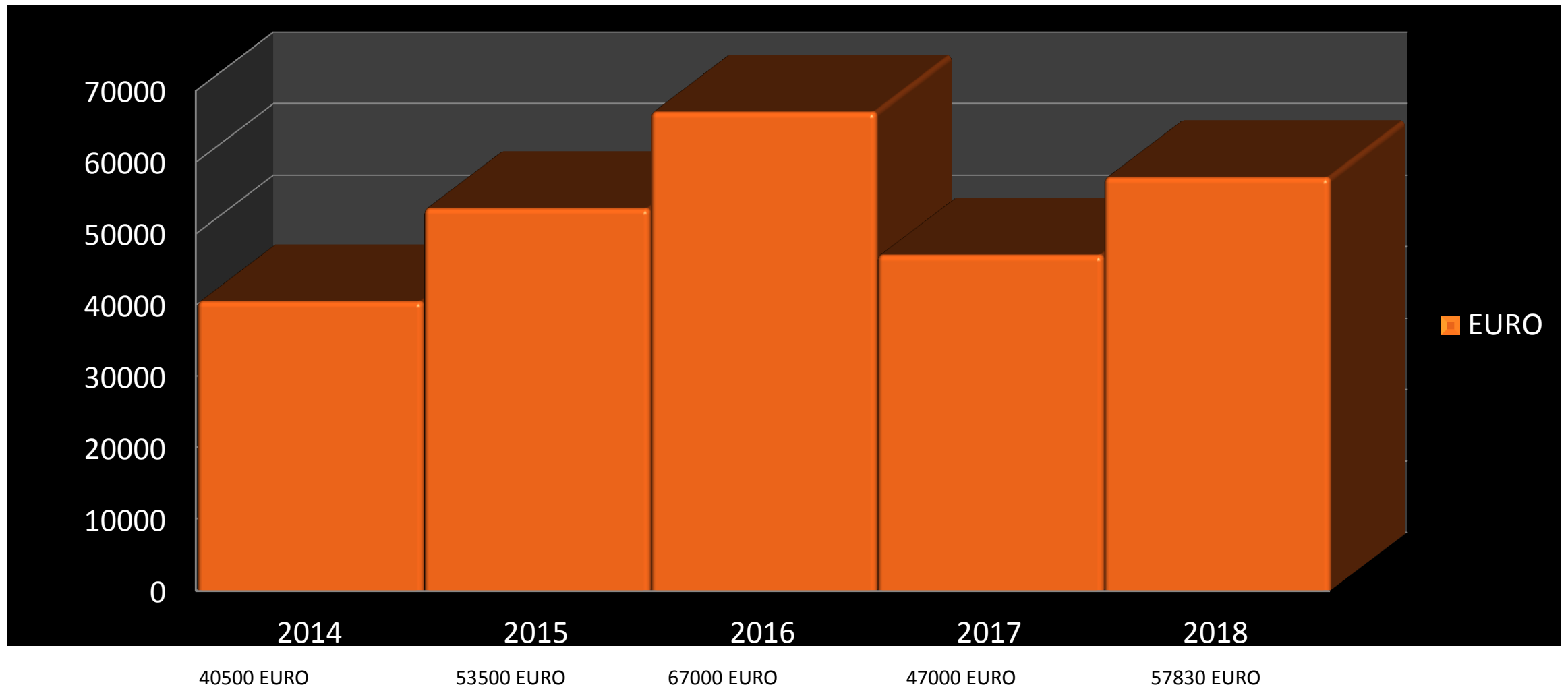
Contracte Utilizare Spațiu: 27 contracte

Contracte Protocol: 14 contracte



ACTIVITATE DE PROTOCOL

VENITURI PROPRII

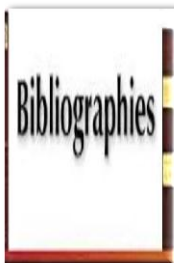


DISTINCȚII ȘI PREMII



GALA EXCELENȚEI – ROMÂNIA 100
Premiul „Mihai Eminescu” acordat
Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” pentru
promovarea și conservarea patrimoniului național

CERCETARE. FORMARE CONTINUĂ



DIMITRIE GUSTI. CORESPONDENȚĂ. ACTE ȘI DOCUMENTE.
BIBLIOGRAFIA LINGVISTICĂ - EDITURA BRILL.



COORDONARE PLAN DEZVOLTARE PROFESIONALĂ.



8 STAGII INIȚIERE BIBLIOTECONOMIE (41 PARTICIPANȚI):
UN CURS MICROSOFT EXCEL;
UN CURS CATALOGARE METADATE;
UN CURS LIMBA ENGLEZĂ;
UN CURS LIMBĂ FRANCEZĂ.



EXPOZIȚII LUNARE - CALENDAR CULTURAL ANUAL.



CONTRIBUȚII ȘTIINȚIFICE ȘI ORGANIZATORICE LA DERULAREA PROIECTULUI Lib2Life.



PROGRAME EDUCATIONALE Școala Altfel /VIZITE DOCUMENTARE.



INIȚIERE ȘI COORODNARE PROGRAM ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ.



MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE:

Congresul Internațional IFLA;
Conferința Internațională Else;
Conferința Națională ABR;
Conferințe naționale și regionale Zilele BCU „Mihai Eminescu” Iași.

**CONFERINȚE.
CONGRESE.
WORKSHOP-URI**

**CURSURI DE
FORMARE**

**ÎNTÂLNIRI
METODICE**

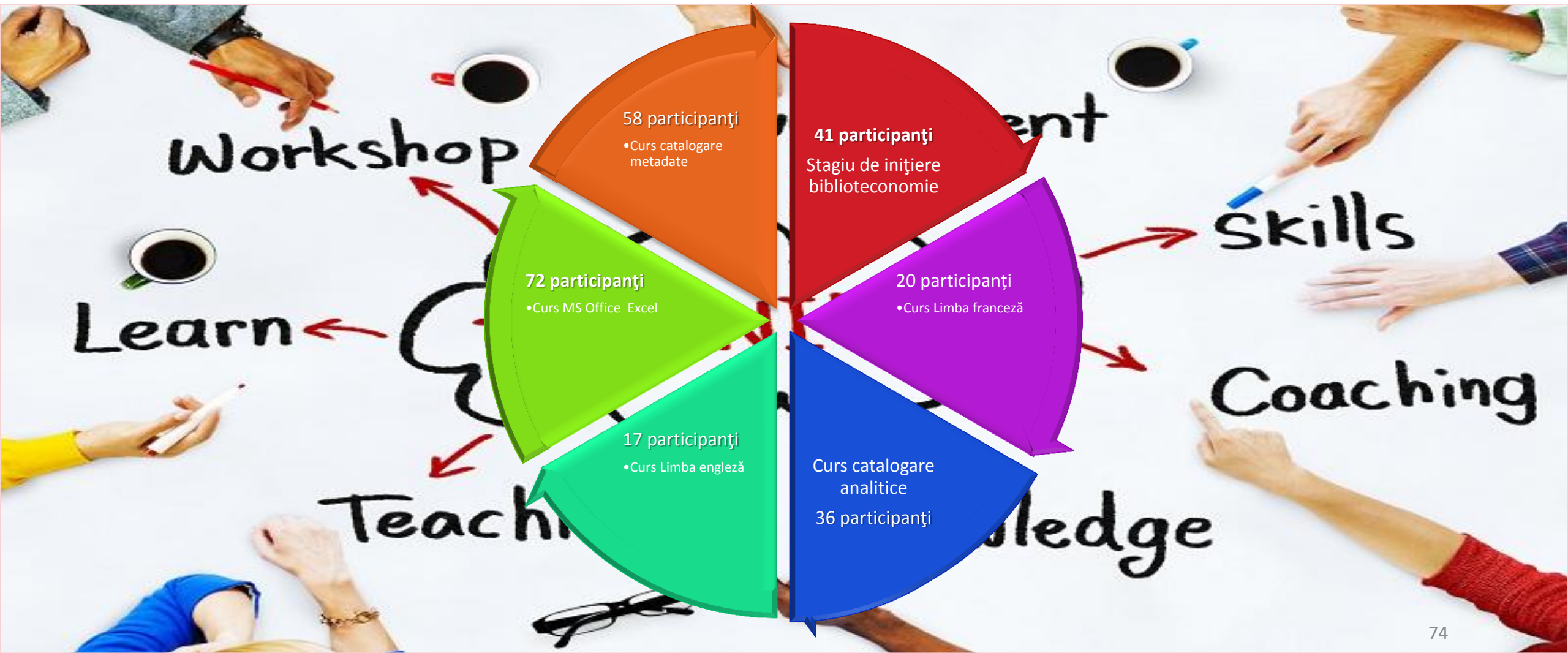
PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ

CURSURI

STAGII DE ÎNȚIERE ÎN BIBLIOTECONOMIE



FORMARE PROFESIONALĂ 2018



ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ



8 martie 2018

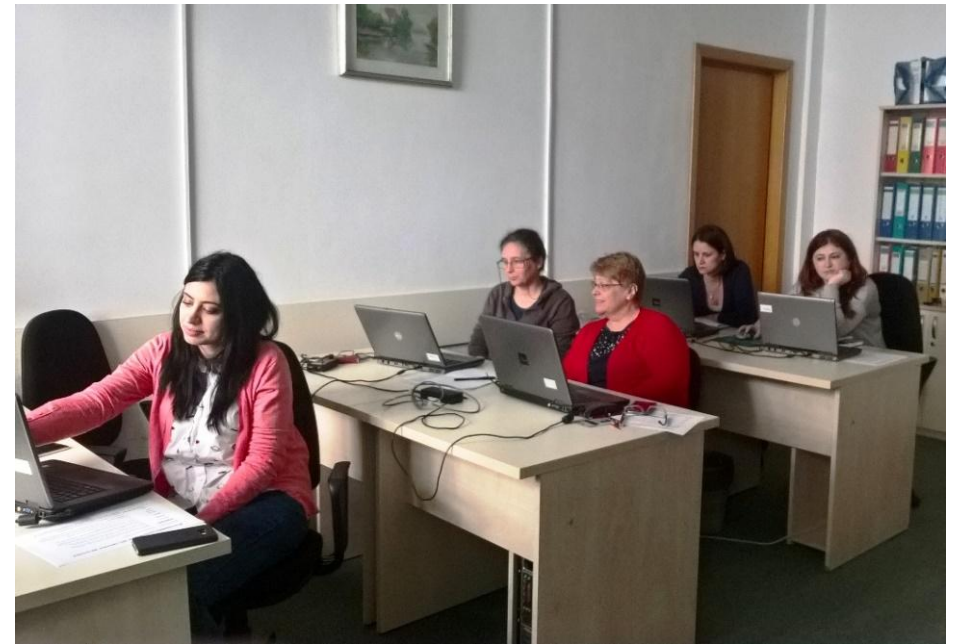
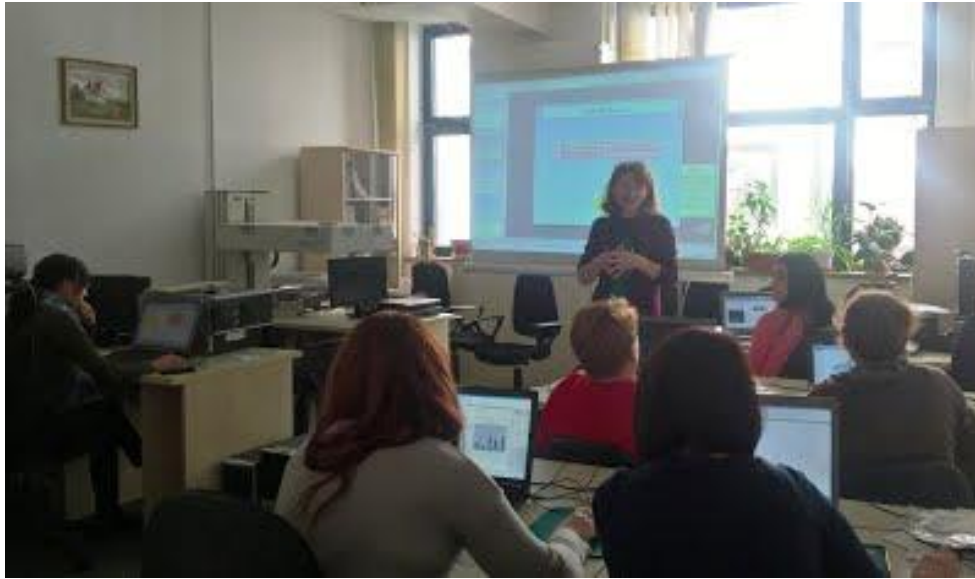


17 mai 2018



13-15 noimbrie 2018
22 noiembrie 2018

CURS MICROSOFT EXCEL



12 februarie - 14 martie 2018

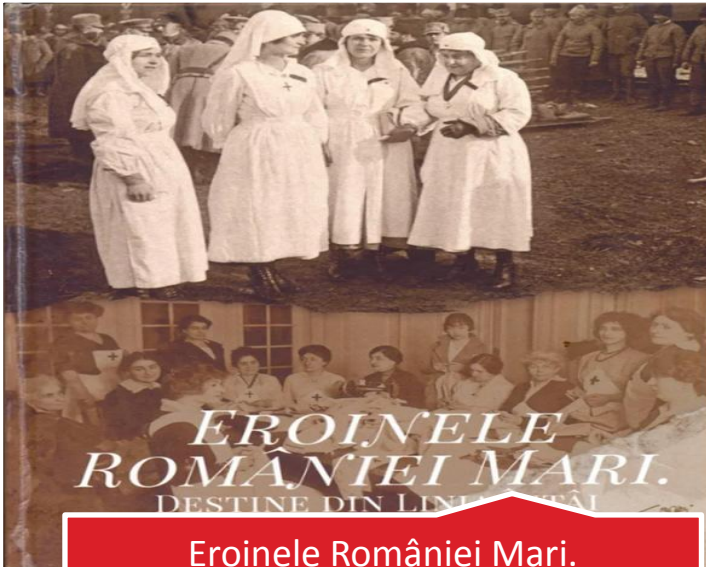
EXPOZIȚIE OMAGIALĂ REPUBLICA PERU



VIZITE DOCUMENTARE – TURURI GHIDATE



LUCRĂRI PUBLICATE – PROIECTE DE CERCETARE



Eroinele României Mari.
Destine din Linia Întâi.
Editura Muzeul Literaturii



Marea Unire reflectată în periodicele
bisericești.
Editura Basilica Egumenita



Bibliografia Lingvistică.
Editura Brill

RAPORT PRIVIND APLICAREA LEGII 544/2001

Raport aplicare
Legea 544/2001

40 - Persoane fizice

54

Solicitări
soluționate în
termen legal

13- Persoane juridice

Una redirectionată
spre altă instituție

23 adresate în format print

31 adresate în format electronic

STRATEGIE DE OPTIMIZARE A VIZIBILITĂȚII INSTITUȚIONALE *SOCIAL MEDIA*



Facebook



Rețea de instituții similare românești:

BCU Iași/BCU Cluj/BCU Timiș;

Biblioteci județene.

Asociații profesionale:

IFLA;

IASL.

Universități românești și străine.

Instituții de cultură.

Muzee naționale și internaționale.

Grupuri de Whats UP UNIBUC/ASE/POLITEHNICA.

Analiza simetrică a postărilor post eveniment.

Organizația 1 – Organizația 2.



ADVERTISING VERSUS NETWORKING

S

Strengths

- Istoric.Imagine. Brand;
- Credibilitate organizațională;
- Poziționare strategică;
- Dezvoltarea de noi competențe;
- Lib2Life;
- Proiecte de cercetare interdisciplinară;
- Parteneriate inter-instituționale;
- Programe socio-culturale recunoscute;
- Vizibilitate OPAC – Baza România.

Weaknesses

- Comunicare interdepartamentală insuficientă;
- Incapacitatea de a lucra în echipe;
- Colaborare nesistematică la nivel ierarhic;
- Legislație necongruentă;
- Personal inerțial;
- Lipsa spații biblioteci filiale – sprijin; ineficient din UB cât și intern.

W

O

Opportunities

- Apartenența la consorții și asociații;
- Posibilitatea de a accesa programe de finanțare;
- Soluții de dezvoltare profesională;
- Cooperare internațională;
- Calitatea BCU de actor relevant în diplomația culturală.

Threats

- Lipsa de finanțare conform obiectivelor instituționale;
- Lipsa logisticii (tehnologie&soft);
- VUBIS;
- Probleme de infrastructură și investiții;
- Absența furnizorilor de formare;
- Blocaje intra și interinstituționale;
- Compromiterea rețelei(absența antivirus, licențe).

T

SOFT INTEGRAT

CONSTRUCȚIE

IT

1

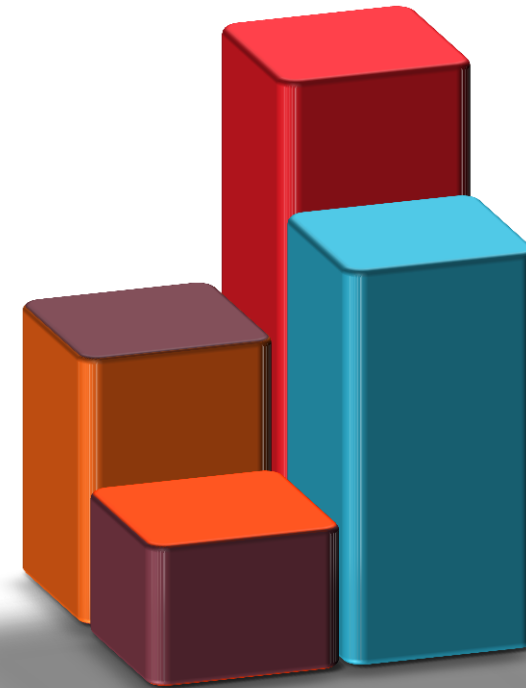
2

3

4

COMPETENȚE

PRIORITĂȚI



1

2

3

4



**ACHIZIȚIE VERSIUNE
UPGRADE VUBIS SMART**

1

2

3

4



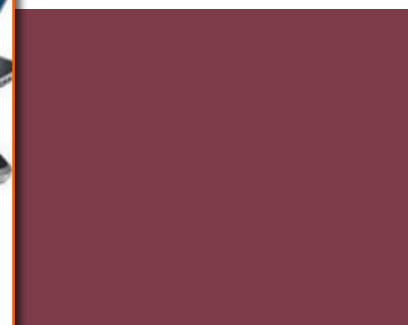
PROIECT INVESTIȚIE/II
ÎN CONSOLIDARE ȘI
DEZVOLTARE
INFRASTRUCTURĂ

1

2

3

4



**ACHIZIȚII ECHIPAMENTE
CALCULATOARE
LAPTOPURI
LICENȚE
ROUTERE
SOFTWARE
ANTIVIRUȘI**

1

2

3

4



**EGALIZAREA COMPETENȚELOR
PROFESIONALE PRIN CURSURI DE
CATALOGARE/DIGITIZARE/IT/RESURSE
UMANE/ACHZIȚII/EXPORT ȘI
MANAGEMENT DATE**

CONCLUZII ȘI PROPUNERI

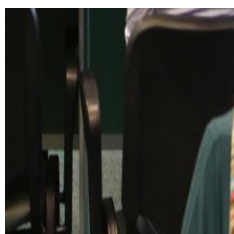
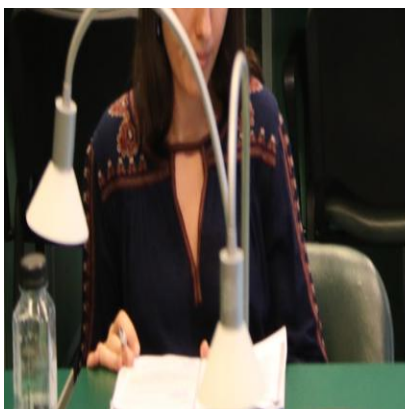
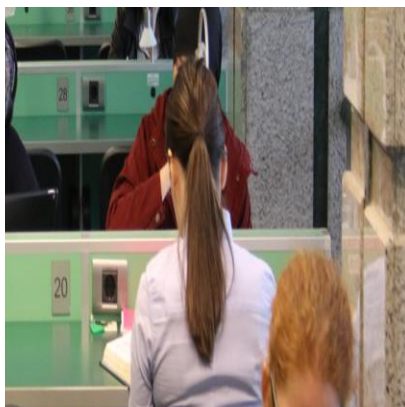
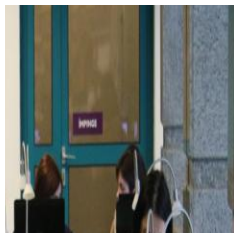
*Reducerea spațiilor din bibliotecile filiale alături de **absența investițiilor în carte și tehnologie** constituie factori de stagnare și involuție profesională care vor conduce la alterarea activității profesionale prin nerealizarea obiectivelor propuse.*

- **PROPUNERI:**

- ❑ **ALOCARE FONDURI PENTRU:**

- **ACHIZIȚII CARTE;**
 - **TEHNOLOGIE;**
 - **PERFECTIONARE PROFESIONALĂ;**
 - **LUCRĂRI DE INVESTIȚII.**

- ❑ **AMELIORAREA RELAȚIILOR DINTRE UNIBUC ȘI BCU "Carol I"** [toate modificările aduse spațiilor în care funcționează bibliotecile filiale trebuie tratate egal, nu doar dintr-un punct de vedere, cu analizarea riscurilor asupra instituțiilor partenere, asupra personalului implicat și asupra colecțiilor. Există o slabă înțelegere a importanței asigurării condițiilor legale de conservare a patrimoniului și, de ce nu, o slabă percepție asupra bibliotecarului ca profesionist al domeniului].



MULȚUMIM!



+0213120108



cercetare@bcub.ro



Boteanu 1



www.bcub.ro